



# Year Planner 2549 2006



Quality Assurance  
Mae Fah Luang University





## Mae Fah Luang University

### ● รู้จักมหาวิทยาลัย

- ปณิธาน
- วิสัยทัศน์
- ประวัติมหาวิทยาลัย
- ตราสัญลักษณ์
- สีและดอกไม้ประจำมหาวิทยาลัย
- วัตถุประสงค์
- ภารกิจ
- คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

### ● การประกันคุณภาพการศึกษา

### ● ปฏิทินและแผนงานประจำปี 2549

บันทึกส่วนตัว

- ข้อมูลส่วนตัวและเอกสารสำคัญ

หมายเลขโทรศัพท์ภายในมหาวิทยาลัย

หมายเลขโทรศัพท์หน่วยงานอื่น ในจังหวัดเชียงราย

ปฏิทิน

- 2548, 2549, 2550

กำหนดวันหยุดและวันหยุดชดเชย มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

วันสำคัญมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

ปฏิทินประจำปี 2549

แผนงานประจำเดือน

แผนงานประจำปี 2550

ชื่อ / โทรศัพท์ / E-mail

บันทึก

### ● รายงานผลการประเมินคุณภาพภายนอก



# รู้จักมหาวิทยาลัย

## มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงได้รับการสถาปนาเป็นมหาวิทยาลัยของรัฐตามพระราชบัญญัติจัดตั้ง เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2541 โดยมีสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยของรัฐที่มีใช้ส่วนราชการ การดำเนินการด้านต่าง ๆ ได้มีการพัฒนามาเป็นลำดับด้วยความมั่นคงและมีคุณภาพ จวบจนถึงวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2547 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ฯ ได้ทรงมีพระมหากฤษฎาธิคุณโปรดเกล้าฯ ให้สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินแทนพระองค์ ประกอบพิธีเปิดมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงและพิธีเปิดศูนย์ภาษาและวัฒนธรรมจีน-สิรินธร และพระราชทานปริญญาบัตรผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2545 ยิ่งความปลื้มปิติสำนึกในพระมหากฤษฎาธิคุณเป็นล้นพ้น

### ปณิธานของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จะเป็นแหล่งสืบสานพระราชปณิธานของสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี ที่จะ “ปลูกป่า สร้างคน” อนุรักษ์และฟื้นฟูธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส ด้วยการให้การศึกษาาระดับสูงเพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพแสวงหาองค์ความรู้ใหม่ เพื่อพัฒนาบ้านเมือง และดำรงไว้ซึ่งประเพณีและศิลปวัฒนธรรมที่ดีงามของชาติพันธุ์ต่าง ๆ ในภาคเหนือและภูมิภาคลุ่มแม่น้ำโขงตอนบน

### วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จะเป็นมหาวิทยาลัยที่มีคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาในระดับสากล มีความเป็นเลิศในศิลปวิทยาการสาขาต่าง ๆ เพื่อเป็นแหล่งผลิตและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพของประเทศ และภูมิภาค รวมทั้งเป็นแหล่งสร้างสมและพัฒนาองค์ความรู้ในด้านต่าง ๆ ควบคู่กันไปกับการนำองค์ความรู้ในมหาวิทยาลัยออกไปสู่การประยุกต์ใช้ในสังคมและภาคธุรกิจอุตสาหกรรมของประเทศ ภายใต้กรอบความร่วมมือที่แน่นแฟ้นกับองค์กรภายนอกในทุกสาขา ในขณะที่เดียวกันก็จะมุ่งเน้นการศึกษาพัฒนาศิลปะและวัฒนธรรมของชาติ เพื่อคงไว้ซึ่งเอกลักษณ์ของความเป็นชาติสืบไป

### ประวัติมหาวิทยาลัย

- พ.ศ. 2534-2537 คณะกรรมการรณรงค์จัดตั้งมหาวิทยาลัยร่วมกับหน่วยราชการจังหวัดเชียงราย และประชาชนชาวเชียงรายเรียกร้องให้มีการจัดตั้งมหาวิทยาลัยขึ้นที่จังหวัดเชียงราย
- 5 มี.ค. 2539 คณะรัฐมนตรีมีมติให้จัดตั้งสถาบันอุดมศึกษาที่จังหวัดเชียงราย โดยอาศัยฐานสถาบันราชภัฏเชียงรายขึ้นเป็นมหาวิทยาลัยก็ได้ เพื่อเป็นอนุสรณ์แห่งความจงรักภักดีของประชาชนที่มีต่อสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี
- 20 ส.ค. 2539 ทบวงมหาวิทยาลัยได้เสนอร่างพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง โดยสถาบันราชภัฏเชียงรายขึ้นเป็นมหาวิทยาลัยต่อคณะรัฐมนตรี แต่ได้มีการยุบสภาผู้แทนราษฎรก่อน ทำให้ร่างพระราชบัญญัติไม่ได้รับการพิจารณา
- 13 ก.พ. 2540 คณะกรรมการกฤษฎีกาฝ่ายสังคมในรัฐบาล พลเอกชวลิต ยงใจยุทธ มีมติมอบหมายให้ทบวงมหาวิทยาลัยจัดตั้งมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงขึ้นเป็นมหาวิทยาลัยแห่งใหม่ โดยไม่ยกฐานะสถาบันราชภัฏเชียงรายขึ้นเป็นมหาวิทยาลัย





18 ก.พ. 2540 คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบ และแต่งตั้งปลัดทบวงมหาวิทยาลัย (รศ.ดร.วันชัย ศิริชนะ) เป็นประธานคณะกรรมการดำเนินการจัดตั้ง และต่อมามติคณะรัฐมนตรี (สัญญา) ได้อนุมัติให้ใช้พื้นที่บริเวณดอยแง่ม เป็นที่ตั้งของมหาวิทยาลัย

25 ก.ย. 2541 มีการตราพระราชบัญญัติจัดตั้งมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงและเริ่มรับนักศึกษาในปีการศึกษา 2542

เดือนมิถุนายน 2542 มหาวิทยาลัยได้เปิดรับนักศึกษารุ่นแรกของมหาวิทยาลัย โดยเปิดรับ 2 สาขา คือ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สารสนเทศ สำนักวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ และสาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหาร สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร

3 ก.พ. 2547 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ได้ทรงมีพระมหากรุณาธิคุณโปรดเกล้าฯ ให้สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินแทนพระองค์ ประกอบพิธีเปิดมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง พิธีเปิดศูนย์ภาษาและวัฒนธรรมจีนสิรินธร และพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา 2545 ซึ่งเป็นบัณฑิตรุ่นแรกของมหาวิทยาลัย ยังความปลื้มปิติสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณเป็นล้นพ้น

การพัฒนาทางกายภาพของมหาวิทยาลัยนั้น ได้ดำเนินการต่อเนื่องมาโดยตลอดจนถึงวันที่ 6 พฤษภาคม 2547 โครงการก่อสร้างมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงที่แล้วเสร็จสมบูรณ์ตามแผนแม่บทกายภาพระยะที่ 1 ครบถ้วนตรงตามแผนงานทุกประการ

ตั้งแต่พระราชบัญญัติประกาศใช้ จวบจนปีพ.ศ. 2547 ของการดำเนินการภารกิจของมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงในด้านการผลิตบัณฑิต ด้านการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงปฏิบัติภารกิจเพื่อสืบสานพระราชปณิธานของสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี เพื่อให้มหาวิทยาลัยแห่งนี้เป็นอนุสรณ์แห่งความจงรักภักดีของประชาชนชาวไทยตลอดไป

### ตราสัญลักษณ์



พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ได้ทรงมีพระมหากรุณาธิคุณมีพระบรมราชานุญาตให้อัญเชิญพระนามาภิไธย ส.ว. ประกอบเป็นตราสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนีและเป็นสิริมงคลแก่มหาวิทยาลัย โดยตราสัญลักษณ์ดังกล่าวมีเลข ๘ และเลข ๙ ประกอบอยู่ด้วย โดยมีความหมายถึงทรงเป็นพระราชชนนีของพระมหากษัตริย์ 2 พระองค์ คือ รัชกาลที่ 8 และรัชกาลที่ 9 และได้อัญเชิญฉัตร 7 ชั้น มาเป็นเครื่องหมายประกอบพระเกียรติยศของสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี มีดอกกล่าวนและใบไม้ประดับ อันแสดงถึงความมุ่งมั่นของมหาวิทยาลัยที่สนองพระราชปณิธานปลูกป่าและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนโดยไม่หยุดยั้ง

### สีประจำมหาวิทยาลัย

สีประจำมหาวิทยาลัย คือ สีแดง และ สีทอง



สีแดง : หมายถึง องค์สมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี

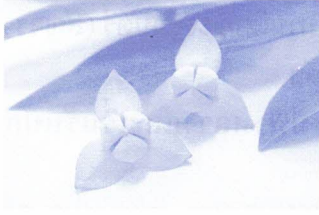


สีทอง : หมายถึง ความรุ่งเรืองของมหาวิทยาลัยอย่างไม่มีขอบเขต





## ดอกไม้ประจำมหาวิทยาลัย



ดอกไม้ประจำมหาวิทยาลัย คือ ดอกหอมนวล (ลำตวน)

ชื่อวิทยาศาสตร์ : *Molodorum fruticosum* Lour.

## วัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงได้รับการสถาปนาขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

1. เพื่อให้เป็นสถาบันการศึกษาระดับสูง ที่จะสืบสานพระราชปณิธานของสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
2. เพื่อให้เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำของประเทศที่จะผลิตและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพ เป็นแหล่งค้นคว้า วิจัย และพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ของชาติ
3. เพื่อตอบสนองความต้องการ การศึกษาระดับสูงของประชาชนในภาคเหนือตอนบน
4. เพื่อให้เป็นศูนย์กลางการศึกษาระดับอุดมศึกษาของประเทศในอนุภาคลุ่มน้ำโขง
5. เพื่อให้เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำที่มุ่งเน้นความเป็นเลิศทางวิชาการ

## ภารกิจ

1. การผลิตบัณฑิต
2. การวิจัย
3. การบริการวิชาการแก่สังคม
4. การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม
5. การปรับเปลี่ยนและถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน

## คุณสมบัติของบัณฑิตที่พึงประสงค์

บัณฑิตของมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ควรเป็นผู้ที่มีความรอบรู้ในวิชาการที่ศึกษาอย่างเพียงพอ เหมาะสมกับระดับปริญญาที่ได้รับ ทั้งทางด้านภาษาและองค์ความรู้เฉพาะที่ศึกษา สามารถเปลี่ยนแปลงหรือประยุกต์ใช้ความรู้ที่มีอยู่ในการปฏิบัติภารกิจได้ด้วยภูมิปัญญาและภูมิธรรม มีความคิดริเริ่มที่จะพัฒนาและปรับปรุงตนเอง และหน้าที่-การงานอยู่เป็นนิรันดร์ ตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์และสร้างสรรค์สิ่งแวดล้อมที่ดีให้กับสังคม มีมนุษยสัมพันธ์และคุณธรรมในการดำรงชีวิต มีความคิดกว้างไกลและสอดคล้องกับทิศทางของประชาคมนานาชาติ ยึดมั่นในเอกลักษณ์ของความเป็นไทย และมุ่งเห็นแก่ประโยชน์ของสังคมและชาติเป็นหลัก







# การประกันคุณภาพการศึกษา

มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ได้ดำเนินกิจกรรมในการควบคุมคุณภาพการศึกษาภายในมาตั้งแต่เริ่มก่อตั้งมหาวิทยาลัย โดยในช่วง พ.ศ. 2542 – 2544 มีการจัดตั้งส่วนส่งเสริมการประกันคุณภาพการศึกษา สังกัดสำนักงานวิชาการ เพื่อเป็นหน่วยงานสนับสนุนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยและได้ดำเนินการวางระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัย โดยมีกิจกรรมการดำเนินงานที่หลากหลายและต่อเนื่อง เช่น การประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา การจัดอบรมสัมมนาเผยแพร่ความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาแก่บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย การจัดทำรายการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในเพื่อใช้ในการตรวจสอบการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาของหน่วยงาน ภายในมหาวิทยาลัย

พ.ศ. 2545 – 2546 มหาวิทยาลัยได้พัฒนาระบบการดำเนินงานและโครงสร้างกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อให้ความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยได้ปรับเปลี่ยนภารกิจหน้าที่ของหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านประกันคุณภาพการศึกษาและเปลี่ยนชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบใหม่เป็นส่วนประกันคุณภาพการศึกษา และพัฒนาหลักสูตร มีหน้าที่ในการสนับสนุนกิจกรรมทางด้านการควบคุมคุณภาพการศึกษาภายในและการจัดทำและพัฒนาหลักสูตรในส่วนของกิจกรรมด้านประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยมีการจัดทำคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาขึ้น เพื่อใช้เป็นแหล่งอ้างอิงในการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย จัดทำโครงการเผยแพร่ความรู้ด้านประกันคุณภาพการศึกษาแก่บุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัย และได้มีการทบทวนดัชนีบ่งชี้คุณภาพเพื่อใช้ในการตรวจสอบระบบควบคุมคุณภาพภายในมหาวิทยาลัย และเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานตามวงจรของ PDCA (Plan-Do-Check-Act) เริ่มตั้งแต่การวางแผนงาน การดำเนินงานตามแผนที่วางไว้ การตรวจสอบผลการดำเนินงานและจะต้องมีการนำผลการดำเนินงานกลับมาพัฒนางานในรอบต่อไป ในปีการศึกษา 2546 มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายใน ซึ่งผลการตรวจสอบคุณภาพดังกล่าว มหาวิทยาลัยมีการดำเนินงานตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพครบทุกด้าน โดยมีการรับรอง 8 องค์กรประกอบจาก 8 องค์กรประกอบ และในภาพรวมมหาวิทยาลัยมีการดำเนินการประกันคุณภาพอยู่ในระดับดีมาก (83.16%)

พ.ศ. 2547 มหาวิทยาลัยได้นำกิจกรรม 5 ส และระบบการจัดเอกสารที่เป็นมาตรฐานมาใช้กับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเพื่อรองรับการดำเนินงานประเมินคุณภาพการศึกษาภายในและรับการประเมินคุณภาพการศึกษา ภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ในส่วนของการกำหนดตัวบ่งชี้เพื่อวัดคุณภาพของมหาวิทยาลัยนั้น มหาวิทยาลัยได้กำหนดดัชนีตัวบ่งชี้คุณภาพ (Key Quality Indicator : KQI) เพื่อใช้ในการประเมินคุณภาพการศึกษา จำนวนรวม 40 รายการ ในจำนวนนี้มีดัชนีบ่งชี้คุณภาพขั้นต่ำที่ทางสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) กำหนดไว้จำนวน 28 รายการ จะเห็นว่าดัชนีบ่งชี้คุณภาพของมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงมีเพิ่มจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) อีกจำนวน 12 รายการ

## เป้าหมายของการประกันคุณภาพการศึกษา

มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาโดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งสู่ความเป็นเลิศด้านการเรียนการสอน การบริการวิชาการแก่สังคม การวิจัยและการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อสร้างความมั่นใจแก่สังคมว่าระบบและกลไกการดำเนินงานทางการศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ





## แนวปฏิบัติในการควบคุมคุณภาพการศึกษามหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

เพื่อให้การดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาในมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล จึงกำหนดแนวปฏิบัติเบื้องต้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ดังนี้

1. กำหนดนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อใช้ในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย
2. แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยให้เป็นผู้ดูแลให้คำปรึกษา ประสานงาน และตรวจสอบ ตลอดจนกำหนดดัชนีและตัวบ่งชี้คุณภาพการศึกษา เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
3. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำรายงานการศึกษาและประเมินตนเองเพื่อพิจารณากลั่นกรองและจัดทำรายงานการศึกษาและประเมินตนเองของมหาวิทยาลัยเพื่อใช้ในการดำเนินงานตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
4. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อดำเนินการจัดทำคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาระดับมหาวิทยาลัยเพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย
5. จัดทำระบบข้อมูลที่ทันสมัย มีคุณภาพ และประสิทธิภาพ เช่น ข้อมูลนักศึกษา บุคลากร วัสดุอุปกรณ์ อาคารสถานที่ โสตทัศนูปกรณ์ ฯลฯ เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ
6. ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินหลักสูตรอย่างเป็นระบบ เพื่อนำผลมาใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพ
7. มีระบบการวัดและประเมินผลการเรียนการสอนอย่างเป็นมาตรฐานและดำเนินการวัดและประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพ
8. มีระบบประเมินผลประสิทธิภาพการสอน และผลการปฏิบัติงานของบุคลากรอย่างเป็นระบบและสม่ำเสมอ
9. พัฒนาคณาจารย์และบุคลากรในหน่วยงานทั้งด้านการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานตามหน้าที่ เช่น การศึกษาต่อ ฝึกอบรม ศึกษาดูงานและด้านการวิจัยอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง
10. สนับสนุนให้มีห้องสมุดและระบบสารสนเทศให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง และเพียงพอต่อความต้องการ โดยมีการติดตามผลการใช้และการบริการอย่างสม่ำเสมอ
11. จัดระบบติดตาม ตรวจสอบ และประเมิน การใช้งานอาคารสถานที่และทรัพยากรการเรียนรู้ต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนการใช้งบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ
12. จัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัยทั้งภายในและต่างประเทศ
13. เปิดโอกาสให้หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องภาครัฐและเอกชน ให้เข้ามามีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นและดำเนินกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา
14. จัดทำรายการเกี่ยวกับคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยเพื่อเผยแพร่แก่ประชาชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ทราบอย่างต่อเนื่อง
15. ให้มีหน่วยงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย
16. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษามหาวิทยาลัย





# โครงสร้างการบริหาร

## สภามหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

หน่วยตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการส่งเสริมกิจการ  
มหาวิทยาลัย

คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน

คณะกรรมการบริหารงานบุคคล

## สภาวิชาการ

## คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา

### สำนักวิชา

### สำนักงาน

### ศูนย์

- สำนักศิลปศาสตร์
- สำนักวิชาวิทยาศาสตร์
- สำนักวิชาการจัดการ
- สำนักวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
- สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร
- สำนักวิชานิติศาสตร์
- สำนักวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ
- สำนักวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง

### สำนักงานวิชาการ

### สำนักงานบริหารกลาง

- ส่วนทะเบียนและประมวลผล
- ส่วนบริการงานวิจัย
- ส่วนพัฒนานักศึกษา
- ส่วนพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ
- ส่วนประกันคุณภาพการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร
- ส่วนประสานงานบัณฑิตศึกษา
- ส่วนจัดหางานและฝึกงานนักศึกษา
- หน่วยพัฒนาการเรียนการสอน

#### โครงการ/กิจกรรมพิเศษ

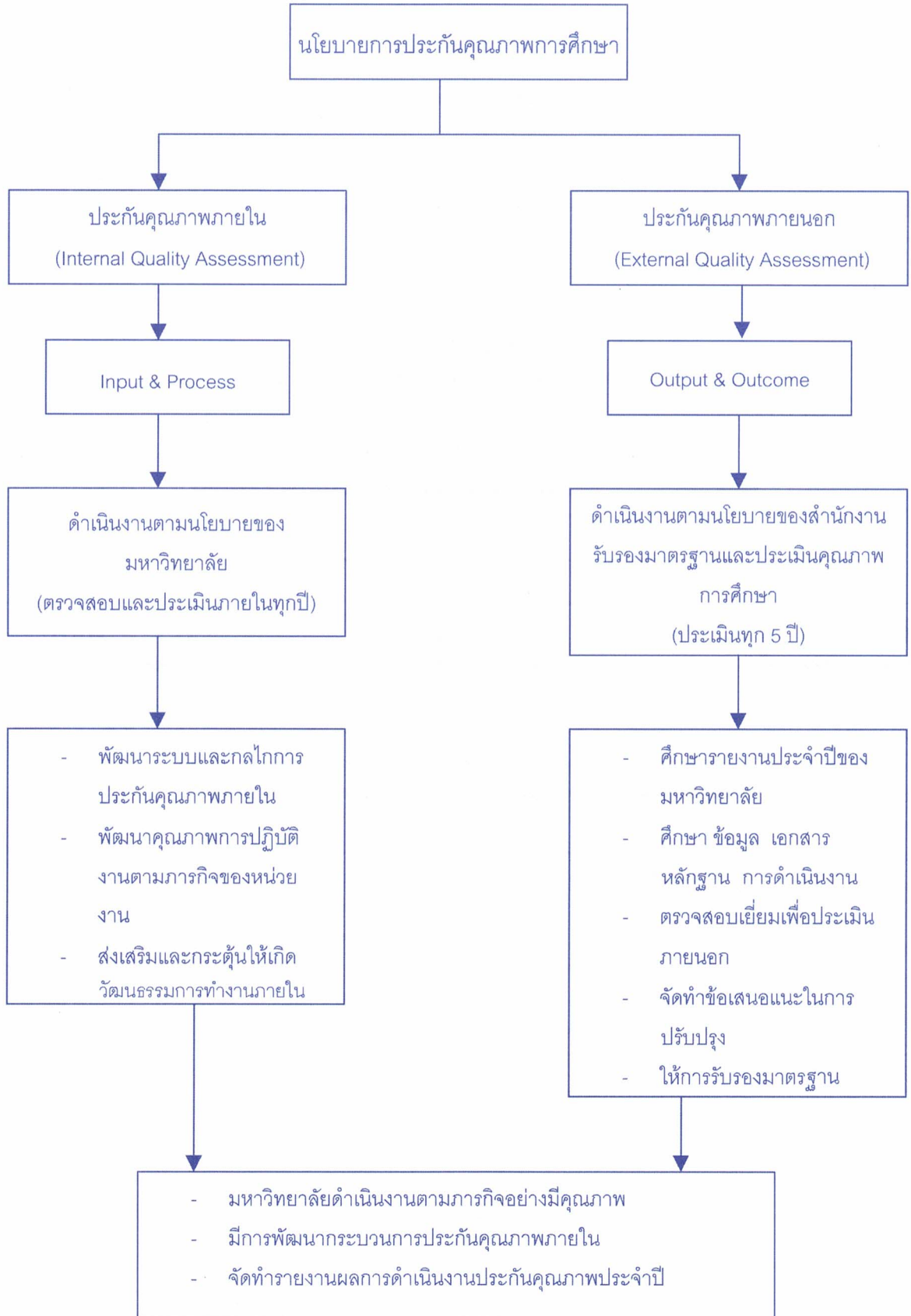
1. โครงการจัดตั้งสถาบันฯ\*
2. โครงการจัดตั้งพิพิธภัณฑ์อารยธรรมลุ่มน้ำโขง\*

- ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา
- ศูนย์ภาษาและวัฒนธรรมจีนสิรินธร
- ศูนย์บริการวิชาการ





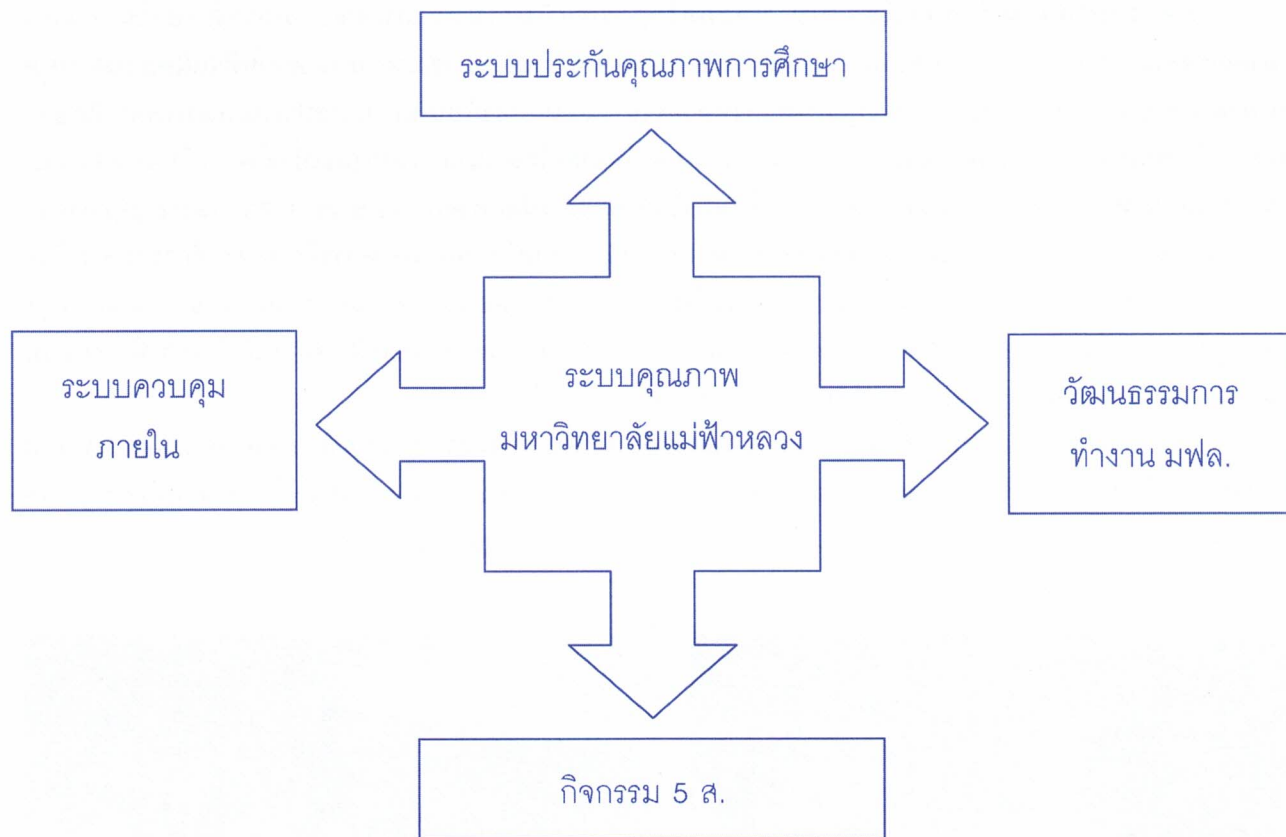
# การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษามหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง







## ระบบการประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง



มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงมีการจัดระบบควบคุมคุณภาพภายใน โดยใช้แนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (ทบวงมหาวิทยาลัย) และ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) รวมไปถึงระบบการควบคุมภายในของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) อีกทั้งได้นำกิจกรรม 5 ส. มาใช้เพื่อเป็นกิจกรรมพื้นฐานที่จะช่วยพัฒนาคน พัฒนาสถานที่ และพัฒนาองค์กรโดยการอาศัยความร่วมมือร่วมใจของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย ในการที่จะสร้างมหาวิทยาลัยให้เกิดความสะอาด ความเป็นระเบียบ ความมีวินัยในการปฏิบัติงาน ซึ่งจะส่งผลต่อการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของมหาวิทยาลัย และที่สำคัญที่สุดคือ การสร้างวัฒนธรรมการทำงานของ มฟล. โดยการปลูกฝังจิตสำนึกในการทำงานตามบทบาท ภาระหน้าที่ของแต่ละหน่วยงาน ของแต่ละบุคคล ที่จะต้องมีความรับผิดชอบและความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่ของตนเอง โดยจะเป็นพลังในการผลักดันให้มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงเป็นสถาบันที่มีมาตรฐานในระดับสากลต่อไป

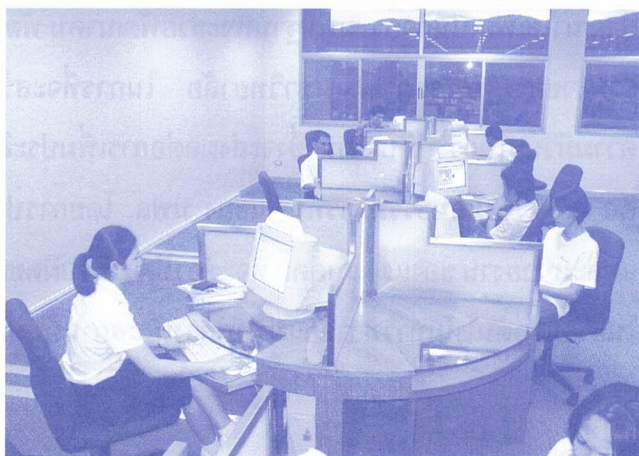
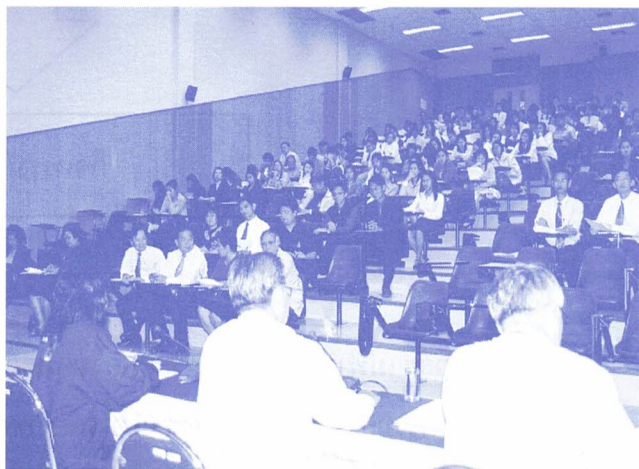




## การมีส่วนร่วมของบุคลากร

มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงใช้ระบบ และกลไกการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาในรูปแบบของคณะกรรมการดำเนินงาน โดยมีคณะกรรมการหรือคณะทำงานด้านคุณภาพภายในหน่วยงานที่รับผิดชอบควบคุมติดตาม และประสานการดำเนินงานเชิงคุณภาพของหน่วยงานให้สอดคล้องกับนโยบายการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย การเผยแพร่ความรู้ด้านประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดยจัดให้มีการสัมมนาบรรยายพิเศษ หรือ ประชุมชี้แจง แก่บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง โดยเชิญบุคลากรจากทุกหน่วยงานมาร่วมกิจกรรมและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา และมีการจัดทำคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อเผยแพร่แก่บุคลากรทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย รวมทั้งมีกิจกรรมเผยแพร่ความรู้ด้านประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษาของมหาวิทยาลัยโดยจัดโครงการฝึกอบรมนักศึกษาเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

เพื่อเป็นการเผยแพร่และเชื่อมโยงข้อมูลด้านการประกันคุณภาพแก่บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยและชุมชนมหาวิทยาลัยได้จัดทำเว็บไซต์ของงานประกันคุณภาพการศึกษาไว้ที่ [www.mfu.ac.th](http://www.mfu.ac.th) และมีตู้ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) เพื่อการติดต่อสื่อสารข้อมูลด้านการประกันคุณภาพไว้คือ : [qamflu@mfu.ac.th](mailto:qamflu@mfu.ac.th)







## บันทึกส่วนตัว / Personal Data

ชื่อ : Name .....

ที่อยู่ : Home Address.....

โทรศัพท์ : Telephone..... โทรสาร : Fax.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่ : Mobilephone..... อีเมล : Email.....

ที่ทำงาน : Business Address.....

โทรศัพท์ : Telephone..... โทรสาร : Fax.....

### สุขภาพ : Health

ความสูง : Height..... น้ำหนัก : Weight..... หมู่เลือด : Blood Group.....

โรคประจำตัว : Personal Disease..... ยาที่แพ้ : Allergic to Medicine.....

### บัญชีธนาคาร : Bank Accounts

ธนาคาร : Bank..... เลขที่ : No..... ประเภท : Account.....

ธนาคาร : Bank..... เลขที่ : No..... ประเภท : Account.....

ธนาคาร : Bank..... เลขที่ : No..... ประเภท : Account.....

### บัตรเครดิต : Credit Cards

ชื่อบัตร : Issued by..... เลขที่ : No.....

ชื่อบัตร : Issued by..... เลขที่ : No.....

ชื่อบัตร : Issued by..... เลขที่ : No.....

### บัตรเอทีเอ็ม : ATM

ธนาคาร : Bank ..... เลขที่ : No.....

ธนาคาร : Bank ..... เลขที่ : No.....

ธนาคาร : Bank ..... เลขที่ : No.....

### เอกสารที่สำคัญ : Important Document

บัตรประจำตัวประชาชน : Identity Card

เลขที่ : No..... วันหมดอายุ : Expiry Date.....

บัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร : Income tax Card

เลขที่ : No..... วันหมดอายุ : Expiry Date.....

บัตรประกันสังคม : Social Security Card

เลขที่ : No..... วันหมดอายุ : Expiry Date.....

หนังสือเดินทาง : Passport

เลขที่ : No..... วันหมดอายุ : Expiry Date.....

ใบอนุญาตขับรถยนต์ : Driving Licence (Car)

เลขที่ : No..... วันหมดอายุ : Expiry Date.....

ใบอนุญาตขับรถจักรยานยนต์ : Driving Licence (Motorcycle)

เลขที่ : No..... วันหมดอายุ : Expiry Date.....

ทะเบียนรถยนต์ : Car Registration

เลขที่ : No..... วันหมดอายุ : Expiry Date.....

ทะเบียนรถจักรยานยนต์ : Motorcycle Registration

เลขที่ : No..... วันหมดอายุ : Expiry Date.....





# หมายเลขโทรศัพท์มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

หน่วยงาน/ส่วน/ศูนย์	เบอร์โทร	หน่วยงาน/ส่วน/ศูนย์	เบอร์โทร	หน่วยงาน/ส่วน/ศูนย์	เบอร์โทร
<b>ผู้บริหาร</b>		<b>เลขานุการอธิการบดี</b>		<b>หน่วย</b>	
อธิการบดี รศ.ดร.วินัย ศิริชนะ	6100	เลขานุการอธิการบดี (คุณพนมพร)	6084	<b>หน่วยตรวจสอบภายใน (AD)</b>	6009
รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย รศ.ดร.เทอด เทศประทีป	6054	เลขานุการอธิการบดี (คุณอุทัย)	6099	หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน	6008
รองอธิการบดีฝ่ายปฏิบัติการ ผศ.ปริศนา ประทีปเสนา	6058	เลขาธิการ รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย (คุณนิสา)	6057	หน่วยพัฒนาการเรียนการสอน (S1)	6407-10
ที่ปรึกษาอธิการบดีด้านอาคารสถานที่ ศูนย์วิจัย	6071	เลขาธิการ รองอธิการบดีฝ่ายปฏิบัติการ	6061	โทรสารหน่วยฯ	6409
ที่ปรึกษาอธิการบดี ดร.สุจินต์ จินายน	6074	เลขาธิการที่ปรึกษาอธิการบดี	6076	หัวหน้าหน่วยพัฒนาการเรียนการสอน	6193
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพ รศ.ก้องกา สติธาดา	6073	เลขาธิการรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพ	6075	หน่วยความร่วมมือทางวิชาการฝรั่งเศสฯ E2	6845, 6847
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร คุณพรทิพย์ ภูติโยธิน	6056	เลขาธิการรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	6059	หัวหน้าหน่วยฯ	6844
รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาความสัมพันธ์ฯ	6060	เลขาธิการรองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนาฯ	6065	โทรสารหน่วยฯ	6846
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ผศ.ดร.ปาน พิมพ์า	6072	เลขาธิการรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	6077	หน่วยแม่พะวีสภหกิจ (อาคาร 8 ส่วนหน้า)	7003-4,7008-9
<b>ส่วน</b>		<b>ศูนย์</b>		ศูนย์พัฒนาการกระจายอำนาจการปกครอง	6859
<b>ส่วนการเจ้าหน้าที่ (AD)</b>	6021	<b>ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ (RE)</b>	6402	โครงการผู้หญิงไทยในวันพุงนี้	6721
โทรสารส่วนการเจ้าหน้าที่	6020	ผอ.ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ	6401	โครงการพิพิธภัณฑศรธรรมสุนักรัง	6344
หัวหน้าส่วนการเจ้าหน้าที่	6017	โทรสารศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ	6403	<b>อาคารส่วนหน้า</b>	
<b>ส่วนสารบรรณ อำนวยการและนิติการ (AD)</b>	6037,6038	ระบบเครือข่าย IT	6397	อาคารเสียงสัตว์ทดลอง	7030, 7031
หัวหน้าส่วนสารบรรณ	6035	ช่างเทคนิค IT	6405	<b>S2</b>	
โทรสารส่วนสารบรรณา	6034	ระบบสารสนเทศ IT	6394	ห้องนักวิจัยสถานียา S2	6221
งานผลิตเอกสาร (ป้าน้อย)	6362	งานข่าวสาร Web	6396	ห้องปฏิบัติการ S2 (Lab สถาบันฯ)	6222
งานจดหมาย (คุณลิ้น อาคาร D1 )	6171	ระบบ GIS	6404	<b>S3</b>	
<b>ส่วนการเงิน และบัญชี (AD)</b>	6004-6	ห้องปฏิบัติการฯ S1 ห้อง 301	6204	ห้องปฏิบัติการฯ (ฟิสิกส์)	6228
พนักงาน	6010-3	งานไอศหัทศบุปรณ (C1) เบอร์ HOTLINE	6555	ห้องปฏิบัติการฯ (Lab โปไล)	6230
หัวหน้าส่วนการเงิน	6014	งานไอศหัทศบุปรณ (C1) ห้อง 212	6101	ห้องปฏิบัติการฯ (ชีววิทยา)	6246
โทรสารส่วนการเงินและบัญชี	6003	ห้องควบคุมไอศหัทศบุปรณ (AD)	6063	ห้องปฏิบัติการฯ (คัลจวิศศ)	6250
<b>ส่วนพัสดุ (AD)</b>	6043-5	<b>ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา</b>	6316	ห้องปฏิบัติการฯ (เคมี)	6258
พนักงาน	6050,6051	ผอ.ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา	6317	<b>S4</b>	
โทรสารส่วนพัสดุ	6047	งานห้องสมุดหายเหตุ	6344	ห้องปฏิบัติการฯ (อ.เอก)	6208
หัวหน้าส่วนพัสดุ	6040	งานผลิตสื่อการศึกษา,งานวิเคราะห์	6309-11	ห้องปฏิบัติการฯ (อ.ดรูม,อ.สุธิ)	6263
<b>ส่วนพัฒนานักศึกษา (RE)</b>	6376-7,6381-2	บรรณรักษ์	6335,6338	ห้องปฏิบัติการฯ (ห้องช่างอ้อม)	6264
หัวหน้าส่วนพัฒนานักศึกษา	6383	โทรสารศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา	6314	ห้องปฏิบัติการฯ (food)	6267
โทรสารส่วนพัฒนานักศึกษา	6380	<b>ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์</b>	6213,6211	ห้องปฏิบัติการฯ (เซลล์มิด)	6268
เบอร์ HOT LINE ส่วนพัฒนานักศึกษา	6666	โทรสารศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์	6212	ห้องปฏิบัติการฯ	6269
<b>ส่วนนโยบายและแผน (RE)</b>	6032,6033	ผอ.ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์	6214	ห้องปฏิบัติการฯ (คุณสุทิน)	6266
โทรสารส่วนนโยบายและแผน	6031	<b>ศูนย์ภาษาและวัฒนธรรมจีน (สำนักงาน)</b>	7097	<b>ห้องประชุม</b>	
หัวหน้าส่วนนโยบายและแผน	6036	ศูนย์ภาษาและวัฒนธรรมจีน (ห้องใหญ่)	7092	ห้องประชุม 1 ชั้น 1	6025
<b>ส่วนประชาสัมพันธ์ (อาคารส่วนหน้า)</b>	7005,7034,7037	ศูนย์ภาษาและวัฒนธรรมจีน (ห้องเล็ก)	7091	ห้องรับรองประธานสภา	6064
หัวหน้าส่วนประชาสัมพันธ์	7002	ห้องพักอาจารย์	7095	ห้องประชุมสภา	6066
โทรสารส่วนประชาสัมพันธ์	7049	โทรสารศูนย์ภาษาและวัฒนธรรมจีน	7093	ห้องเตรียมอาหาร	6067
<b>ส่วนประกันคุณภาพการศึกษา (RE)</b>	6367-8,6378	<b>ศูนย์บริการวิชาการ</b>	6386,6393	ห้องเตรียมอาหาร	6089
โทรสารส่วนประกันคุณภาพการศึกษา	6379	ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ	6385	ห้องประชุม 4 วมกก	6069
<b>ส่วนอาคารสถานที่ (งานจัดการทั่วไป)</b>	6798,6815	โทรสารศูนย์บริการวิชาการ	6384	ห้องประชุม 3 แม่ฟ้าต้ม	6070
ที่ปรึกษาส่วนอาคารฯ (คุณจิโรจน์)	6801	ศูนย์หนึ่งสิมมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง (ส่วนหน้า)	7020-5	ห้องประชุม 2 นางแล	6078
ที่ปรึกษาส่วนอาคารฯ (อ.ชวลี)	6817	โครงการจัดตั้งสถาบันฯ	6390,6221-2	ห้องประชุม 1 ทั่วศศ	6079
โทรสารส่วนอาคารสถานที่	6800	โครงการจัดตั้งศูนย์ฝรั่งเศส อาคาร E2	6845-6847	ห้องประชุมคดอยแจ่ม	6081
งานออกแบบก่อสร้าง (คุณดาวลักษณ์)	6804	หัวหน้าโครงการฯ	6844	ห้องประชุม D 1 ห้อง 301 ชั้น 3	6184
งานออกแบบก่อสร้าง	6805-6	<b>สำนักวิชา</b>		ห้องประชุม D 1 ห้อง 306 ชั้น 3	6185
งานยานพาหนะ	6799	<b>สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร (E1)</b>	6738	ห้องประชุม 202 ส่วนหน้า	7010
งานช่างแผนกบริการ	6802	โทรสารสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร	6739	<b>หอพัก</b>	
งานภูมิทัศน์	6812,7016	คณบดีสำนักวิชาฯ	6740	อาคารหอพักชาย M 1 (รปภ.)	7102
งานบริการจัดสถานที่ (มงคล)	6814	<b>สำนักวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (E1)</b>	6742	อาคารหอพักเงิน1	7103
งานซ่อมบำรุง	6808-11	โทรสารสำนักวิชาและพนักงานธุรการ	6741	อาคารหอพักหญิง F 1 (ห้อง 104)	7104
<b>ส่วนบริการวิชาการและวิจัย (RE)</b>	6389	คณบดีสำนักวิชาฯ	6744	อาคารหอพักหญิง F 2 (รปภ.)	7105
โทรสารส่วนบริการวิชาการและวิจัย	6387	<b>สำนักวิชาการจัดการ (E1)</b>	6695	อาคารหอพักหญิง F 2 (ห้องเจ้าหน้าที่)	7106
<b>ส่วนความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ (AD)</b>	6026	โทรสารสำนักวิชาการจัดการ	6694	อาคารหอพักนานาชาติ	7110
หัวหน้าส่วนความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	6024	คณบดีสำนักวิชาการจัดการ	6700	อาคารหอพักชาย M 2 (รปภ.)	7113
โทรสารส่วนความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	6023	<b>สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ (E1)</b>	6775,6778	อาคารหอพักชาย M 2 (ห้องเจ้าหน้าที่)	7114
<b>ส่วนทะเบียนและประมวลผล (RE)</b>	6370-3	โทรสารสำนักวิทยาศาสตร์	6776	อาคารหอพักชาย F 4 (ห้องเจ้าหน้าที่)	7116
หัวหน้าส่วน	6369	คณบดีสำนักวิชาฯ	6777	อาคารหอพักชาย F 4 (รปภ.)	7117
โทรสารส่วนบริการการศึกษา	6374	<b>สำนักวิชาศิลปศาสตร์ (E1)</b>	6722	อาคารหอพักลวดวน1	7032
<b>ส่วนจัดหางานและฝึกงานของนักศึกษา (RE)</b>	6366	โทรสารสำนักวิชาศิลปศาสตร์	6723	อาคารหอพักลำควง2	7033
หัวหน้าส่วนจัดหางานและฝึกงานของนักศึกษา	6364	คณบดีสำนักวิชาฯ	6720	<b>บริษัท/ห้างร้าน/รปภ.</b>	
โทรสารส่วนจัดหางานและฝึกงานของนักศึกษา	6365	<b>สำนักวิชานิติศาสตร์ (E2)</b>	6858	บริษัท อินเทลลิสท์ จำกัด (มหาชน)	6096
<b>ส่วนประสานงานบัณฑิตศึกษา (C1)</b>	6138	โทรสารสำนักวิชานิติศาสตร์	6857	บริษัท อินเทลลิสท์ จำกัด (มหาชน)	6097
โทรสารส่วนประสานงานบัณฑิตศึกษา	6141	คณบดีสำนักวิชาฯ	6855	ป้อมตำรวจหน้ามหาวิทยาลัยฯ	6191
หัวหน้าส่วนประสานงานบัณฑิตศึกษา	6139	<b>สำนักวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง (E2)</b>	6830	ธนาคารกรุงศรีอยุธยา สาขา มฟล.	6177
ส่วนบัณฑิตศึกษา (C1) ห้อง108	6103-4	โทรสารสำนักวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง	6831	บริษัท เชียงใหม่ SNR	7012
โทรสารส่วนบัณฑิตศึกษา	6105	คณบดีสำนักวิชาฯ	6835	บริษัท เอ็มพีอ็อปเพอร์ตี้ เซอร์วิส จำกัด	7035
หัวหน้าส่วนบัณฑิตศึกษา	6106	<b>สำนักวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ</b>	6821-2	หก.โซคพงษ์พันธ์	7118
สำนักงานจัดการทรัพย์สินและรายได้	6027	คณบดีสำนักวิชาฯ	6840	ศูนย์อาหาร D2	7119

มีปัญหาคัดต่อพนักงานรับโทรศัพท์ \*0 หรือ 6001





## หมายเลขโทรศัพท์หน่วยงานอื่น

### หน่วยงาน

หน่วยงาน	เบอร์โทรศัพท์	หน่วยงาน	เบอร์โทรศัพท์
สำนักงานโทรคมนาคม	0-5371-6737-8	ชมรมศิริภรณ์เชียงราย	0-5371-3858
องค์การโทรศัพท์	0-5371-1888	พิพิธภัณฑสถานอุบคำ	0-5371-3349
Power line	0-5378-7311	พระตำหนักดอยตุง	0-5376-7015-7
การไฟฟ้า	0-5371-1040	ลานทองวิลเลจ	0-5377-2127
สำนักงานทรัพยากรธรณี	0-5371-4232, 0-5371-1051	อุทยานแห่งชาติดอยหลวง	0-5360-9042
แขวงทางหลวงเชียงราย	0-5371-1139 ต่อ 110 Fax .0-5371-7754	ชมรมบัตรผ่านแดนอำเภอแม่สาย	0-5364-2636
ขนส่งจังหวัดเชียงราย	0-5371-1359, 0-5371-7492-3	ไร่ม้าฟ้าหลวง	0-5371-1968
สำนักงานจังหวัดเชียงราย	0-5371-9143, 0-5371-1123	หอการค้าจังหวัดเชียงราย	0-5371-5680
รสบ.เชียงราย	0-5371-1541	สภาอุตสาหกรรมจังหวัดเชียงราย	0-5371-1480
สำนักงานประกันสังคมจ.เชียงราย	0-5371-7513	มูลนิธิสาธารณสุขสงเคราะห์เชียงราย	0-5371-1016
เทศบาลนครเชียงราย	0-5371-133, 0-5371-6904	สมาคมโรงแรมจังหวัดเชียงราย	0-5371-1800
กรมพัฒนาชุมชน จ. เชียงราย	0-5371-3025, 0-5371-1602	สมาคมท่องเที่ยวเชียงราย	0-5371-1377
สำนักงานป่าไม้เชียงราย	0-5371-1402	มูลนิธิเพื่อการพัฒนาชาวเขา	0-5371-3988
สำนักงานประปาเชียงราย	0-5371-1655	สนามกอล์ฟสันติบุรี	0-5371-7377
สำนักงานโยธา จ.เชียงราย	0-5371-1900	สนามกอล์ฟวิเตอร์พอร์ต	0-5395-4257
สำนักงานอุตสาหกรรมจ.เชียงราย	0-5371-1666	สนามกอล์ฟแม่กก	0-5371-3672
สำนักงานคลังจังหวัดเชียงราย	0-5371-1613	ประธานชมรมนักจัดรายการวิทยุเชียงราย	0-5371-1601
สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดเชียงราย	0-5371-7420	ประธานชมรมสื่อสารมวลชนจังหวัดเชียงราย	0-5375-4498
สำนักงานการท่องเที่ยวจ.เชียงราย	0-5371-7433	โครงการพัฒนาดอยตุง	0-5376-3115
ทางหลวงชนบทเชียงราย	0-5360-0248-9		
สาธารณสุขจังหวัดเชียงราย	0-5377-3728-9		
ท่าอากาศยานจังหวัดเชียงราย	0-5379-8000		
ประมงจังหวัดเชียงราย	0-5360-0456		
ประมง อ.เวียงชัย เชียงราย	0-5376-8800		
ศาลจังหวัดเชียงราย	0-5371-1305		

### โรงพยาบาล

โรงพยาบาล	เบอร์โทรศัพท์
โรงพยาบาลเชียงราย	0-5375-6135
ประชานุเคราะห์	
โรงพยาบาลโอเวอร์บรู๊ค	0-5371-1366
โรงพยาบาลเกษมราษฎร์ศรีบูรินทร์	0-5371-7499
โรงพยาบาลแม่จัน	0-5377-1300





## ธนาคาร

ธนาคาร	เบอร์โทรศัพท์
ธนาคารกรุงเทพ จำกัด	0-5371-4013
ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (สาขาห้าแยก)	0-5371-8113-7
ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (สาขามพล.)	0-5378-7701-13
ธนาคารกรุงไทย จำกัด	0-5371-1500
ธนาคารกรุงไทย จำกัด (สาขาห้าแยก)	0-5371-7742-3
ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด	0-5371-1306
ธนาคารกสิกรไทย จำกัด	0-5371-6520
ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (สาขาซูเปอร์ฯ)	0-5371-7485-9
ธนาคารทหารไทย จำกัด	0-5371-4822
ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด	0-5371-1279
ธนาคารนครหลวงไทย จำกัด	0-5371-7100-4
ธนาคารเพื่อการเกษตรและ สหกรณ์	0-5374-4347-8
ธนาคารเอเชีย	0-5371-9777
ธนาคารอาคารสงเคราะห์	0-5374-0740-9
ธนาคารออมสิน	0-5371-1774

## ร้านอาหาร

ชื่อร้าน	เบอร์โทรศัพท์
จ.เจริญชัย	0-5371-2731
โตกตอง	0-5375-6370
ภูไทไถ่ย่าง	0-5379-3080
ยูนนาน (สาขาในเมือง)	0-5371-3263
เรือนไม้	0-5371-4451
สับนางขันโตก	0-5371-2290
สลุงคำ	0-5371-7192
หลี่โอซา	0-5371-1812
เอกโอซา	0-5371-2543
จันเจ้า	0-5377-1878
หลี่ล่า	0-53-74-8223
คุ้มเจ้านาง	0-5371-6105
ซี แอนด์ ซี	0-5374-0784
บ้านสวน	0-5366-0855
โลตัสเบเกอรี่เฮาส์	0-5371-4519

## โรงแรม

โรงแรม	เบอร์โทรศัพท์
โรงแรมดุสิตไฮแลนด์ รีสอร์ท	0-5371-5777-9
โรงแรมลิตเติ้ลดัก	0-5371-6445-60
โรงแรมเวียงอินทร์	0-5371-1533
โรงแรมวังคำ	0-5371-1800
โรงแรมอินคำ	0-5371-7850-79
โรงแรมแสนภู	0-5371-7300
โรงแรมริมกก	0-5371-6445-60
โรงแรมกรุงเทพ	0-5371-1033
โรงแรมสุขนรินทร์	0-5371-1055
โรงแรมเชียงรายอินทร์	0-5371-7700-3
โรงแรมอ่อนสวนทิพย์	0-5360-0541-5
โรงแรมลานคำ	0-5375-4052
โรงแรมเพชรสยาม	0-5375-4057-62
โรงแรมอมรินทร์รีสอร์ท	0-5375-6041-3
โรงแรมนิมชีเส็ง	0-5371-5901
โรงแรมเรือนคร	0-5371-1566-7
โรงแรมวาย เอ็ม ซี เอ เชียงราย	0-5371-3785-6
โรงแรมบ้านขุนยม	0-5371-6216
โรงแรมเรือนทิพย์	0-5375-4179-88
โรงแรมโกลเดนไทร แองเกลอินน์	0-5371-1339
โรงแรมอยู่สุขวิลล่า	0-5371-1913
โรงแรมอาร์ตแอนด์ แมนชั่น	0-5370-5605
โรงแรมบุญบันดาล เกสต์เฮาส์	0-5375-2413
โรงแรมบ้านศิลป์	0-5375-6335-6

## ห้างร้าน

ชื่อร้าน	เบอร์โทรศัพท์
โรงแรมบ้านศิลป์	0-5375-6335-6
ทวิยนต์	0-5371-1040
เยี่ยมสวัสดิ์	0-5377-3555
ลินธานี	0-5371-2974
พ.พานิช	0-5375-5155
เทพวัลย์ 2	0-5371-1015
ร้านแสงไฟบุลย์เชียงราย	0-5371-4367
สหวิทยุณย์สุภภัณฑ์	0-5371-4965



# ปฏิทิน 2548 / Calendar 2005

## มกราคม / January

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

## กุมภาพันธ์ / February

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28					

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

## เมษายน / April

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

## พฤษภาคม / May

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

## มิถุนายน / June

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

## กรกฎาคม / July

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

## สิงหาคม / August

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

## กันยายน / September

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

## ตุลาคม / October

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

## พฤศจิกายน / November

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

## ธันวาคม / December

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

# ปฏิทิน 2550 / Calendar 2007

## มกราคม / January

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

## กุมภาพันธ์ / February

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28			

## มีนาคม / March

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

## เมษายน / April

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

## พฤษภาคม / May

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

## มิถุนายน / June

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

## กรกฎาคม / July

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

## สิงหาคม / August

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

## กันยายน / September

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

## ตุลาคม / October

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

## พฤศจิกายน / November

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

## ธันวาคม / December

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					



# ปฏิทิน 2549 / Calendar 2006

มกราคม / January						
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

กุมภาพันธ์ / February						
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28				

มีนาคม / March						
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

เมษายน / April						
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

พฤษภาคม / May						
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

มิถุนายน / June						
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

กรกฎาคม / July						
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

สิงหาคม / August						
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

กันยายน / September						
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

ตุลาคม / October						
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

พฤศจิกายน / November						
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

ธันวาคม / December						
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

มกราคม / January

1

อาทิตย์ / Sun

วันขึ้นปีใหม่

มกราคม / January

29

อาทิตย์ / Sun

วันตรุษจีน

กุมภาพันธ์ / February

13

จันทร์ / Mon

วันมาฆบูชา

เมษายน / April

6

พฤหัสบดี / Thu

วันจักรี

เมษายน / April

13

พฤหัสบดี / Thu

วันสงกรานต์

เมษายน / April

14

ศุกร์ / Fri

วันสงกรานต์

เมษายน / April

14

เสาร์ / Sat

วันสงกรานต์

พฤษภาคม / May

1

จันทร์ / Mon

วันแรงงานแห่งชาติ

พฤษภาคม / May

5

ศุกร์ / Fri

วันฉัตรมงคล

พฤษภาคม / May

11

พฤหัสบดี / Thu

วันพืชมงคล

พฤษภาคม / May

12

วันศุกร์ / Fri

วันวิสาขบูชา

กรกฎาคม / July

10

วันจันทร์ / Mon

วันอาสาฬหบูชา

กรกฎาคม / July

11

วันอังคาร / Tue

วันเข้าพรรษา

สิงหาคม / August

12

เสาร์ / Sat

วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ

ตุลาคม / October

7

เสาร์ / Sat

วันออกพรรษา

ตุลาคม / October

23

วันจันทร์ / Mon

วันปิยะมหาราช

พฤศจิกายน / November

5

อาทิตย์ / Sun

วันลอยกระทง

ธันวาคม / December

5

อังคาร / Tue

วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

ธันวาคม / December

10

อาทิตย์ / Sun

วันรัฐธรรมนูญ

ธันวาคม / December

31

อาทิตย์ / Sun

วันสิ้นปี





## กำหนดวันหยุดและวันหยุดชดเชย มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดวันหยุดและวันหยุดชดเชย ประจำปี พ.ศ.2549 เพื่อให้พนักงานทราบและถือปฏิบัติ มหาวิทยาลัยจึงขอประกาศวันหยุดและวันหยุดชดเชย ประจำปี พ.ศ. 2549 ไว้ดังต่อไปนี้

- |   |                                |                         |
|---|--------------------------------|-------------------------|
| 1. วันขึ้นปีใหม่  | วันอาทิตย์                     | ที่ 1 มกราคม 2549       |
|   | หยุดชดเชยในวันจันทร์-อังคารที่ | 2-3 มกราคม 2549         |
| 2. วันมาฆบูชา   | วันจันทร์                      | ที่ 13 กุมภาพันธ์ 2549  |
| 3. วันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกมหาราช<br>และวันที่ระลึกมหาจักรบรมราชวงศ์ | วันพฤหัสบดี                    | ที่ 6 เมษายน 2549       |
| 4. วันสงกรานต์  | วันพฤหัสบดี - วันเสาร์         | ที่ 13 - 15 เมษายน 2549 |
| 5. วันฉัตรมงคล  | วันศุกร์                       | ที่ 5 พฤษภาคม 2549      |
| 6. วันพืชมงคล   | วันพฤหัสบดี                    | ที่ 11 พฤษภาคม 2549     |
| 7. วันวิสาขบูชา   | วันศุกร์                       | ที่ 12 พฤษภาคม 2549     |
| 8. วันอาสาฬหบูชา  | วันจันทร์                      | ที่ 10 กรกฎาคม 2549     |
| 9. วันเข้าพรรษา   | วันอังคาร                      | ที่ 11 กรกฎาคม 2549     |
| 10. วันเฉลิมพระชนมพรรษา<br>สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ                    | วันเสาร์                       | ที่ 12 สิงหาคม 2549     |
|   | หยุดชดเชยในวันจันทร์ที่        | 14 สิงหาคม 2549         |
| 11. วันปิยมหาราช  | วันจันทร์                      | ที่ 23 ตุลาคม 2549      |
| 12. วันเฉลิมพระชนมพรรษา<br>พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว                           | วันอังคาร                      | ที่ 5 ธันวาคม 2549      |
| 13. วันพระราชทานรัฐธรรมนูญ  | วันอาทิตย์                     | ที่ 10 ธันวาคม 2549     |
|   | หยุดชดเชยในวันจันทร์ที่        | 11 ธันวาคม 2549         |
| 14. วันเริ่มเทศกาลปีใหม่  | วันอาทิตย์                     | ที่ 31 ธันวาคม 2549     |

## วันสำคัญของมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

- |  |           |                |
|--|-----------|----------------|
| 1. พิธีทานหาแม่ฟ้าหลวง เนื่องในวันสวรรคตสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี                           | วันอังคาร | ที่ 18 กรกฎาคม |
| 2. วันสถาปนามหาวิทยาลัย ครบรอบ 8 ปี  | วันจันทร์ | ที่ 25 กันยายน |
| 3. วันคล้ายวันพระราชสมภพ ของสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี                                       | วันเสาร์  | ที่ 21 ตุลาคม  |
| 4. เดือนแห่งสมเด็จพระย่าเพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี ตลอดเดือนตุลาคม |           |                |





# แผนงานประจำปี 2549

	มกราคม January	กุมภาพันธ์ February	มีนาคม March	เมษายน April	พฤษภาคม May	มิถุนายน June
ส				1		
อ	1			2		
จ	2			3	1	
อ	3			4	2	
พ	4	1	1	5	3	
พฤ	5	2	2	6	4	1
ศ	6	3	3	7	5	2
ส	7	4	4	8	6	3
อ	8	5	5	9	7	4
จ	9	6	6	10	8	5
อ	10	7	7	11	9	6
พ	11	8	8	12	10	7
พฤ	12	9	9	13	11	8
ศ	13	10	10	14	12	9
ส	14	11	11	15	13	10
อ	15	12	12	16	14	11
จ	16	13	13	17	15	12
อ	17	14	14	18	16	13
พ	18	15	15	19	17	14
พฤ	19	16	16	20	18	15
ศ	20	17	17	21	19	16
ส	21	18	18	22	20	17
อ	22	19	19	23	21	18
จ	23	20	20	24	22	19
อ	24	21	21	25	23	20
พ	25	22	22	26	24	21
พฤ	26	23	23	27	25	22
ศ	27	24	24	28	26	23
ส	28	25	25	29	27	24
อ	29	26	26	30	28	25
จ	30	27	27		29	26
อ	31	28	28		30	27
พ			29		31	28
พฤ			30			29
ศ			31			30
ส						
อ						



## Year Planner 2006

กรกฎาคม July	สิงหาคม August	กันยายน September	ตุลาคม October	พฤศจิกายน November	ธันวาคม December	
1						Sat
2			1			Sun
3			2			Mon
4	1		3			Tue
5	2		4	1		Wed
6	3		5	2		Thu
7	4	1	6	3	1	Fri
8	5	2	7	4	2	Sat
9	6	3	8	5	3	Sun
10	7	4	9	6	4	Mon
11	8	5	10	7	5	Tue
12	9	6	11	8	6	Wed
13	10	7	12	9	7	Thu
14	11	8	13	10	8	Fri
15	12	9	14	11	9	Sat
16	13	10	15	12	10	Sun
17	14	11	16	13	11	Mon
18	15	12	17	14	12	Tue
19	16	13	18	15	13	Wed
20	17	14	19	16	14	Thu
21	18	15	20	17	15	Fri
22	19	16	21	18	16	Sat
23	20	17	22	19	17	Sun
24	21	18	23	20	18	Mon
25	22	19	24	21	19	Tue
26	23	20	25	22	20	Wed
27	24	21	26	23	21	Thu
28	25	22	27	24	22	Fri
29	26	23	28	25	23	Sat
30	27	24	29	26	24	Sun
31	28	25	30	27	25	Mon
	29	26	31	28	26	Tue
	30	27		29	27	Wed
	31	28		30	28	Thu
		29			29	Fri
		30			30	Sat
					31	Sun

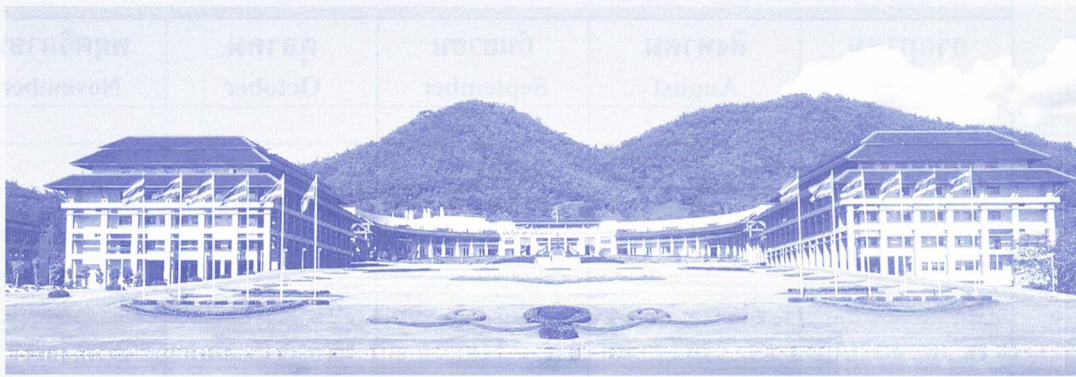


# แผนงานประจำเดือน / Monthly Planner

จันทร์ / Mon

อังคาร / Tue

พุธ / Wed



2

3

4

9

10

11

16

17

18

23

24

25

30

31

## ธันวาคม / December

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

## กุมภาพันธ์ / February

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28				



มกราคม 2549  
January 2006

พฤหัสบดี / Thu

ศุกร์ / Fri

เสาร์ / Sat

อาทิตย์ / Sun



1

วันขึ้นปีใหม่ New Year Day

5

6

7

๘

8

12

13

14

๑๕

15

19

20

21

22

26

27

28

29

วันตรุษจีน Chinese New Year Day



# แผนงานประจำเดือน / Monthly Planner

จันทร์ / Mon

อังคาร / Tue

พุธ / Wed



1

6



7

8

13



14

15

วันมาฆบูชา Makha-Budha Day

20

21



22

27



28



## มกราคม / January

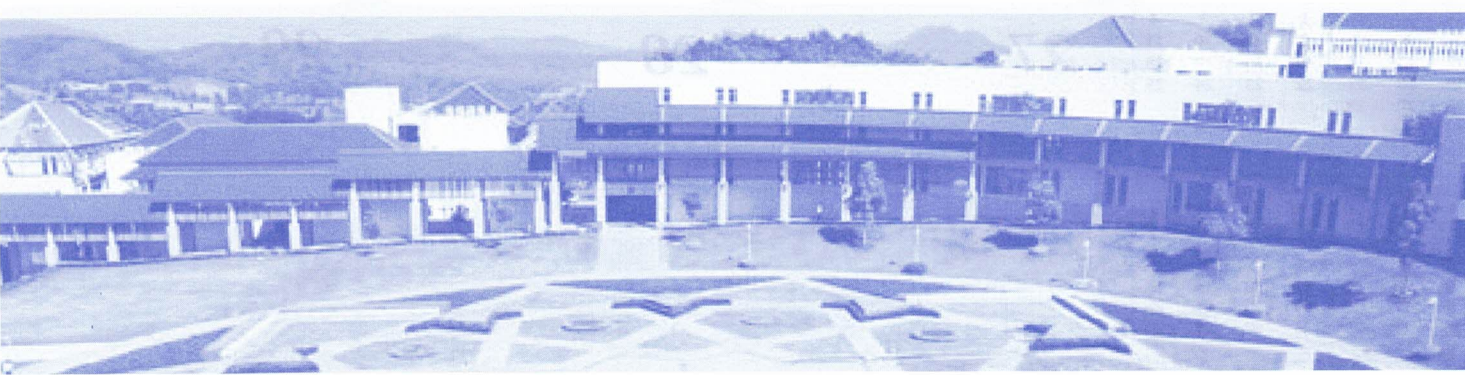
อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

## มีนาคม / March

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	



พฤหัสบดี / Thu	ศุกร์ / Fri	เสาร์ / Sat	อาทิตย์ / Sun
2	3	4	5
9	10	11	12
16	17	18	19
23	24	25	26





# แผนงานประจำเดือน / Monthly Planner

จันทร์ / Mon

อังคาร / Tue

พุธ / Wed



1

6

7



8

13

14



15

20

21

22

27

28

29

## กุมภาพันธ์ / February

อา Sun	จ Mon	อ Tue	พ Wed	พฤ Thu	ศ Fri	ส Sat
		1	2	3	4	
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28				

## เมษายน / April

อา Sun	จ Mon	อ Tue	พ Wed	พฤ Thu	ศ Fri	ส Sat
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						



พฤหัสบดี / Thu

ศุกร์ / Fri

เสาร์ / Sat

อาทิตย์ / Sun

2

3

4

5

9

10

11

12

16

17

18

19

23

24

25

26

30

31



# แผนงานประจำเดือน / Monthly Planner

จันทร์ / Mon

อังคาร / Tue

พุธ / Wed



3

4

5

10

11

12

17

18

19

24

25

26

## มีนาคม / March

อา Sun	จ Mon	อ Tue	พ Wed	พฤ Thu	ศ Fri	ส Sat
		1	2	3	4	
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

## พฤษภาคม / May

อา Sun	จ Mon	อ Tue	พ Wed	พฤ Thu	ศ Fri	ส Sat
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			



พฤหัสบดี / Thu

ศุกร์ / Fri

เสาร์ / Sat

อาทิตย์ / Sun



1

2

6



7

8

9

วันจักรี Chakri Day

13



14



15



16

วันสงกรานต์ Songkran Festival Day

วันสงกรานต์ Songkran Festival Day

วันสงกรานต์ Songkran Festival Day

20



21



22

23

27



28



29



30

# แผนงานประจำเดือน / Monthly Planner

จันทร์ / Mon

อังคาร / Tue

พุธ / Wed

1

2

3

วันแรงงานแห่งชาติ National Labour Day

8

9

10

15

16

17

22

23

24

29

30

31

เมษายน / April

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

มิถุนายน / June

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	



พฤหัสบดี / Thu

ศุกร์ / Fri

เสาร์ / Sat

อาทิตย์ / Sun

4

5



6

7

วันฉัตรมงคล Caronation Day

11

12



13

14

วันพืชมงคล  
Royal Ploughing Ceremony Day

วันวิสาขบูชา Visaka Budha Day

18

19

20

21

25

26

27

28







มิถุนายน 2549  
June 2006

พฤหัสบดี / Thu

ศุกร์ / Fri

เสาร์ / Sat

อาทิตย์ / Sun

1

2

3

4

8

9

10

11

15

16

17

18

22

23

24

25

29

30



# แผนงานประจำเดือน / Monthly Planner

จันทร์ / Mon

อังคาร / Tue

พุธ / Wed



3



4

5

10



11



12

วันอาสาฬหบูชา Asanha Bucha Day

วันเข้าพรรษา Buddhist Lent Day

17

18



19

24

25



26

31

## มิถุนายน / June

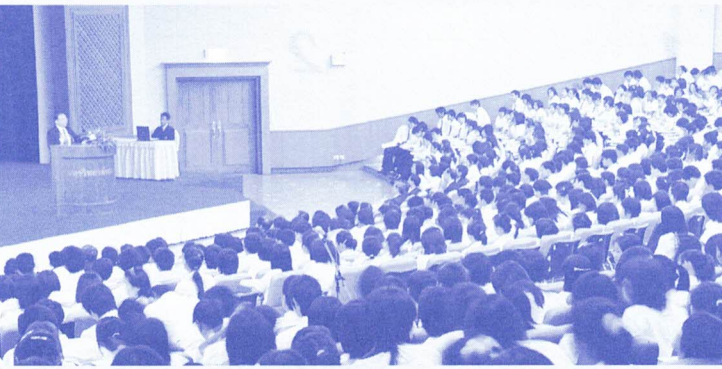
อา Sun	จ Mon	อ Tue	พ Wed	พฤ Thu	ศ Fri	ส Sat
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

## สิงหาคม / August

อา Sun	จ Mon	อ Tue	พ Wed	พฤ Thu	ศ Fri	ส Sat
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		



**พฤหัสบดี / Thu**      **ศุกร์ / Fri**      **เสาร์ / Sat**      **อาทิตย์ / Sun**



**1**

**2**

**6**

**7**

**8**

**9**

**13**

**14**

**15**

**16**

**20**

**21**

**22**

**23**

**27**

**28**

**29**

**30**

# แผนงานประจำเดือน / Monthly Planner

จันทร์ / Mon

อังคาร / Tue

พุธ / Wed



1

2

7

8

9

14

15

16

21

22

23

28

29

30

กรกฎาคม / July

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

กันยายน / September

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30



สิงหาคม 2549  
August 2006

พฤหัสบดี / Thu

ศุกร์ / Fri

เสาร์ / Sat

อาทิตย์ / Sun

3

4

5

6

10

11

12

13

วันเฉลิมพระชนมพรรษา  
สมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินีนาถ  
HM. Queen's Birthday

17



18

19

20

24

25

26

27

31



# แผนงานประจำเดือน / Monthly Planner

จันทร์ / Mon

อังคาร / Tue

พุธ / Wed



4

5

6

11

12

13

18

19

20

25

26

27

**สิงหาคม / August**

อา Sun	จ Mon	อ Tue	พ Wed	พฤ Thu	ศ Fri	ส Sat
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

**ตุลาคม / October**

อา Sun	จ Mon	อ Tue	พ Wed	พฤ Thu	ศ Fri	ส Sat
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				



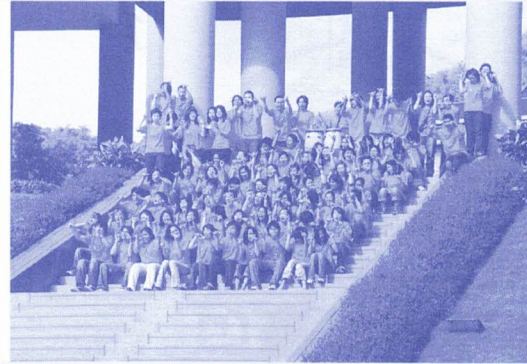
พฤหัสบดี / Thu	ศุกร์ / Fri	เสาร์ / Sat	อาทิตย์ / Sun
	1	2	3
7 ○	8	9	10
14	15 ◐	16	17
21	22 ●	23	24
28	29	30 ◑	

# แผนงานประจำเดือน / Monthly Planner

จันทร์ / Mon

อังคาร / Tue

พุธ / Wed



2

3

4

9

10

11

16

17

18

23

24

25

วันพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว Chulalongkorn Memorial Day

30

31

**กันยายน / September**

อา Sun	จ Mon	อ Tue	พ Wed	พฤ Thu	ศ Fri	ส Sat
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

**พฤศจิกายน / November**

อา Sun	จ Mon	อ Tue	พ Wed	พฤ Thu	ศ Fri	ส Sat
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		



ตุลาคม 2549  
October 2006

พฤหัสบดี / Thu

ศุกร์ / Fri

เสาร์ / Sat

อาทิตย์ / Sun



1

5

6

7



8

12

13

14

15

19

20

21



22

26

27

28

29

# แผนงานประจำเดือน / Monthly Planner

จันทร์ / Mon

อังคาร / Tue

พุธ / Wed



1

6

7

8

13

14

15

20

21

22

27

28

29

## ตุลาคม / October

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

## ธันวาคม / December

อา	จ	อ	พ	พฤ	ศ	ส
Sun	Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						



พฤหัสบดี / Thu	ศุกร์ / Fri	เสาร์ / Sat	อาทิตย์ / Sun
2	3	4	5 ○
9	10	11	12
16	17	18	19
23	24	25	26

30



# แผนงานประจำเดือน / Monthly Planner

จันทร์ / Mon

อังคาร / Tue

พุธ / Wed



4

5

6

วันเฉลิมพระชนมพรรษา  
พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว  
HM The King's Birthday

11

12

13

18

19

20

25

26

27

พฤศจิกายน / November

อา Sun	จ Mon	อ Tue	พ Wed	พฤ Thu	ศ Fri	ส Sat
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

มกราคม / January

อา Sun	จ Mon	อ Tue	พ Wed	พฤ Thu	ศ Fri	ส Sat
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

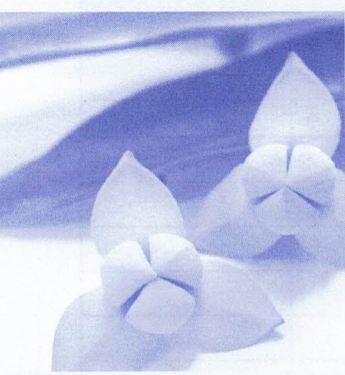


พฤหัสบดี / Thu

ศุกร์ / Fri

เสาร์ / Sat

อาทิตย์ / Sun



1

2

3

7

8

9

10  
วันรัฐธรรมนูญ Constitution Day

14

15

16

17

21

22

23

24

28

29

30

31  
วันสิ้นปี New Year's Eve



## แผนงานประจำปี 2550

มกราคม January	กุมภาพันธ์ February	มีนาคม March	เมษายน April	พฤษภาคม May	มิถุนายน June
-------------------	------------------------	-----------------	-----------------	----------------	------------------

	มกราคม January	กุมภาพันธ์ February	มีนาคม March	เมษายน April	พฤษภาคม May	มิถุนายน June
ส						
อ				1		
จ	1			2		
อ	2			3	1	
พ	3			4	2	
พฤ	4	1	1	5	3	
ศ	5	2	2	6	4	1
ส	6	3	3	7	5	2
อ	7	4	4	8	6	3
จ	8	5	5	9	7	4
อ	9	6	6	10	8	5
พ	10	7	7	11	9	6
พฤ	11	8	8	12	10	7
ศ	12	9	9	13	11	8
ส	13	10	10	14	12	9
อ	14	11	11	15	13	10
จ	15	12	12	16	14	11
อ	16	13	13	17	15	12
พ	17	14	14	18	16	13
พฤ	18	15	15	19	17	14
ศ	19	16	16	20	18	15
ส	20	17	17	21	19	16
อ	21	18	18	22	20	17
จ	22	19	19	23	21	18
อ	23	20	20	24	22	19
พ	24	21	21	25	23	20
พฤ	25	22	22	26	24	21
ศ	26	23	23	27	25	22
ส	27	24	24	28	26	23
อ	28	25	25	29	27	24
จ	29	26	26	30	28	25
อ	30	27	27		29	26
พ	31	28	28		30	27
พฤ			29		31	28
ศ			30			29
ส			31			30
อ						





## Year Planner 2007

กรกฎาคม July	สิงหาคม August	กันยายน September	ตุลาคม October	พฤศจิกายน November	ธันวาคม December	
					1	Sat
1					2	Sun
2			1		3	Mon
3			2		4	Tue
4	1		3	1	5	Wed
5	2		4	2	6	Thu
6	3		5	3	7	Fri
7	4	1	6	4	8	Sat
8	5	2	7	5	9	Sun
9	6	3	8	6	10	Mon
10	7	4	9	7	11	Tue
11	8	5	10	8	12	Wed
12	9	6	11	9	13	Thu
13	10	7	12	10	14	Fri
14	11	8	13	11	15	Sat
15	12	9	14	12	16	Sun
16	13	10	15	13	17	Mon
17	14	11	16	14	18	Tue
18	15	12	17	15	19	Wed
19	16	13	18	16	20	Thu
20	17	14	19	17	21	Fri
21	18	15	20	18	22	Sat
22	19	16	21	19	23	Sun
23	20	17	22	20	24	Mon
24	21	18	23	21	25	Tue
25	22	19	24	22	26	Wed
26	23	20	25	23	27	Thu
27	24	21	26	24	28	Fri
28	25	22	27	25	29	Sat
29	26	23	28	26	30	Sun
30	27	24	29	27	31	Mon
31	28	25	30	28		Tue
	29	26	31	29		Wed
	30	27		30		Thu
	31	28				Fri
		29				Sat
		30				Sun















# บันทึก

A series of horizontal dotted lines for writing.





Note

A series of horizontal dotted lines for writing notes.



# รายงานผลการประเมินคุณภาพภายนอก โดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.)

## บทสรุปผู้บริหาร

มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงได้รับการสถาปนาเป็นมหาวิทยาลัยของรัฐตามพระราชบัญญัติจัดตั้ง เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2541 โดยมีสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยของรัฐที่มีใช้ส่วนราชการ การดำเนินการด้านต่าง ๆ ได้มีการพัฒนาเป็นลำดับด้วยความมั่นคงและมีคุณภาพ จวบจนถึงวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2547 พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ฯ ได้ทรงมีพระมหากรุณาธิคุณโปรดเกล้าฯ ให้สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินแทนพระองค์ประกอบพิธีเปิดมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงและพิธีเปิดศูนย์ภาษาและวัฒนธรรมจีนสิรินธร

ปัจจุบันมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ตั้งอยู่บนพื้นที่ดอยงำม เลขที่ 333 หมู่ 1 ถนนพหลโยธิน ตำบลท่าสุด อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย รหัสไปรษณีย์ 57100 อยู่ห่างจากตัวเมืองเชียงรายประมาณ 17 กิโลเมตร

## พันธกิจของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จะเป็นแหล่งสืบสานพระราชปณิธานของสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนีที่จะ “ปลูกป่า สร้างคน” อนุรักษ์และฟื้นฟูธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส ด้วยการให้การศึกษาระดับสูง เพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพแสวงหาองค์ความรู้ใหม่ เพื่อพัฒนาบ้านเมือง และธำรงไว้ซึ่งประเพณีและศิลปวัฒนธรรมที่ดีงามของชาติพันธุ์ต่างๆ ในภาคเหนือและภูมิภาคกลุ่มแม่น้ำโขง-ตอนบน

## วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จะเป็นมหาวิทยาลัยที่มีคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาในระดับสากลมีความเป็นเลิศในศิลปวิทยาการสาขาต่างๆ เพื่อเป็นแหล่งผลิตและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพของประเทศและภูมิภาค รวมทั้งเป็นแหล่งสร้างสมและพัฒนาองค์ความรู้ในด้านต่างๆ ควบคู่กันไปกับ การนำองค์ความรู้ในมหาวิทยาลัยออกไปสู่การประยุกต์ใช้ในสังคมและภาคธุรกิจอุตสาหกรรมของประเทศ ภายใต้กรอบความร่วมมือที่แน่นแฟ้นกับองค์กรภายนอกในทุกสาขา ในขณะที่เดียวกันก็จะมุ่งเน้นการศึกษาพัฒนาศิลปะและวัฒนธรรมของชาติเพื่อคงไว้ซึ่งเอกลักษณ์ของความเป็นชาติสืบไป

## ภารกิจ

1. การผลิตบัณฑิต
2. การวิจัย
3. การบริการวิชาการแก่สังคม
4. การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
5. การปรับปรุงและถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่ชุมชน

## ด้านนักศึกษา

ในปีการศึกษา 2547 มีนักศึกษาจำนวนทั้งสิ้น 3,509 คน เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 3,307 คน ระดับปริญญาโท 201 คน ปริญญาเอก 1 คน มีผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2546 ระดับปริญญาตรีจำนวน 149 คน และระดับปริญญาโท จำนวน 45 คน



## ด้านการจัดการศึกษา

ปัจจุบันในปีการศึกษา 2547 มหาวิทยาลัยเปิดการสอนในระดับปริญญาตรี 14 สาขาวิชา ระดับปริญญาโท 9 สาขาวิชาและระดับปริญญาเอก 2 สาขาวิชา ระดับปริญญาตรีเปิดสอน 14 สาขาวิชา ดังนี้

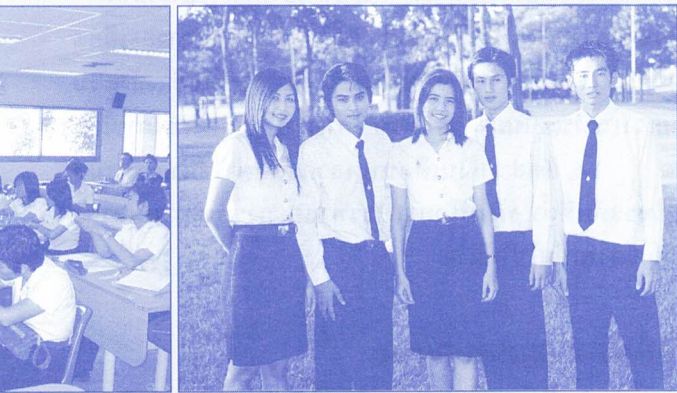
1. สาขาวิชาการจัดการท่องเที่ยว
2. สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
3. สาขาวิชาการบัญชี
4. สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์
5. สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
6. สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์
7. สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์
8. สาขาวิชาเทคโนโลยีการสื่อสารและสารสนเทศ
9. สาขาวิชานิติศาสตร์



10. สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ
11. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
12. สาขาวิชาภาษาจีนธุรกิจ
13. สาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหาร
14. สาขาวิชาเทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยวและบรรจุภัณฑ์

#### ระดับปริญญาโทเปิดสอน 9 สาขาวิชา ดังนี้

1. สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
2. สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
3. สาขาวิชาบริหารการศึกษา
4. สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ
5. สาขาวิชาวัสดุศาสตร์
6. สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเซรามิก
7. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ



8. สาขาวิชาเคมีประยุกต์
9. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เชิงคำนวณ

#### ระดับปริญญาดุษฎีบัณฑิตเปิดสอน 2 สาขาวิชา ดังนี้

1. สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ
2. สาขาวิชาวัสดุศาสตร์

#### ด้านบุคลากร

ในปี 2547 มีบุคลากรทั้งสิ้น 416 คน เป็นผู้บริหาร 17 คน อาจารย์ 119 คนและพนักงานปฏิบัติการฯ 280 คน จำนวนอาจารย์จำแนกตามระดับวุฒิการศึกษา เป็นระดับปริญญาตรี 18 คน ปริญญาโท 78 คน และปริญญาเอก 23 คน อาจารย์ จำแนกตามตำแหน่งทางวิชาการ จากอาจารย์ทั้งสิ้น 92 คน เป็นรองศาสตราจารย์ 3 คน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ 3 คน และเป็นอาจารย์ 86 คน

#### ด้านการวิจัย

ในปีงบประมาณ 2547 มีจำนวนงานวิจัยทั้งสิ้น 14 โครงการ จำนวนเงินอุดหนุนโครงการวิจัยรวม 3,392,300 บาท

#### ด้านงบประมาณ

มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2547 จำนวน 400.74 ล้านบาท จำแนกเป็นงบประมาณแผ่นดิน จำนวน 277.48 ล้านบาท งบประมาณเงินรายได้ จำนวน 123.26 ล้านบาท

#### ด้านพื้นที่

มหาวิทยาลัยมีพื้นที่ประมาณ 5,000 ไร่

#### สรุปการประเมินคุณภาพมหาวิทยาลัย

##### แม่ฟ้าหลวงในภาพรวม

ผู้ที่มาเยี่ยมชมหรือมาติดต่องานกับมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงเป็นครั้งแรก จะได้เห็นความสะอาดความตระการตาของอาคารมหาวิทยาลัยและสิ่งแวดล้อม เป็นจุดเด่นประการแรกของมหาวิทยาลัยในหลายๆ ประการที่เราท่านจะได้พบเมื่อได้เรียนรู้

มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงมีอธิการบดี และคณะผู้นำที่มีวิสัยทัศน์ที่ก้าวหน้า มีบุคลากรที่มีความกระตือรือร้นและทุ่มเทในการทำงาน ถึงแม้ส่วนใหญ่จะมีอาวุโสไม่มากและประสบการณ์น้อยก็ตาม แนวคิดและแผนงานหลายๆ ประการผิดแผกไปจากมหาวิทยาลัยของรัฐโดยทั่วไป มีความเด่นในโครงการต่างๆ ดังเช่นโครงการที่ร่วมมือกับต่างประเทศ มีโปรแกรมการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของถิ่น และสร้างเสริมจุดเด่นให้กับมหาวิทยาลัยในระยะเวลาเพียง 6 ปีที่มหาวิทยาลัยเริ่มเปิดดำเนินการ

มหาวิทยาลัยได้ให้ความสนใจบำรุงรักษาสภาพแวดล้อม ให้มีทั้งความสวยงามและมีบรรยากาศทางวิชาการ ประกอบกับสถานที่ตั้งอยู่ในบริเวณที่มีสภาพแวดล้อมโดยธรรมชาติ และการออกแบบอาคารและถนนต่างๆ ได้เสริมให้มีความเด่นเป็นสง่าของภูมิทัศน์มากยิ่งขึ้น

#### จุดเด่น

1. มหาวิทยาลัยมีผู้บริหารสูงสุดที่มีวิสัยทัศน์ และทุ่มเทอย่างยิ่งให้การพัฒนามหาวิทยาลัย ทำให้มหาวิทยาลัยแห่งนี้มีพัฒนาการที่รวดเร็วมากที่สุดแห่งหนึ่งของประเทศ
2. มหาวิทยาลัยมีเป้าหมายชัดเจนที่จะสร้างให้เป็นมหาวิทยาลัยเฉพาะทางที่เปิดสอนสาขาวิชาที่ไม่ซ้ำซ้อนกับมหาวิทยาลัยอื่นหรือสาขาที่มีความจำเป็นสำหรับประเทศ โดย-





จะคงนักศึกษาทั้งระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาไว้ไม่ให้เกิน 10,000 คน ทำให้มหาวิทยาลัยสามารถวางแผนพัฒนา ทั้งด้านกายภาพและด้านทรัพยากรที่เกี่ยวข้องได้อย่างชัดเจน

3. มหาวิทยาลัยมีความพร้อมสูงมากในด้านกายภาพที่จะใช้สนับสนุนการเรียนรู้ ทั้งด้านอาคารสถานที่ ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด หอพักตลอดจนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ นอกจากนี้ยังมีภูมิทัศน์ที่สวยงามและได้รับการดูแลเป็นอย่างดี

4. การบริหารจัดการจากส่วนกลาง เพื่อใช้ทรัพยากรร่วมกันทำให้ประหยัด มีความคล่องตัว ลดขั้นตอนและมีประสิทธิภาพ

5. มหาวิทยาลัยมีการสร้างชุมชนสัมพันธ์ที่ดี เช่น ให้บุคคลภายนอกเข้ามาใช้ห้องสมุดและร่วมกิจกรรมกับมหาวิทยาลัยได้

6. อธิการบดีให้ความเอาใจใส่ดูแลนักศึกษาอย่างใกล้ชิด เป็นตัวอย่างที่ดีแก่บุคลากรของมหาวิทยาลัย

7. ผู้นำในระดับหัวหน้าส่วนงานลงมา ส่วนใหญ่มีวิสัยทัศน์และมีความสามารถในการบริหารจัดการที่ดี

8. มหาวิทยาลัยมีหน่วยงานรับผิดชอบงานบริการวิชาการที่ชัดเจน มีโครงการบริการวิชาการที่หลากหลาย นอกจากนั้นบางโครงการก็มีความโดดเด่นเฉพาะตัว เช่น โครงการอบรมภาษาจีน โครงการที่เกี่ยวกับชายแดน โครงการที่เกี่ยวกับประเทศในอนุภูมิภาคลุ่มน้ำโขง เป็นต้น

9. มหาวิทยาลัยส่งเสริมการจัดระบบให้นักศึกษาเป็นศูนย์กลางการเรียนรู้ โดยอาศัยเครื่องมือและสื่อหลายประเภท รวมทั้งระบบห้องสมุด ที่ทันสมัย มีการส่งเสริมการเรียนการสอนด้วยระบบ E-Learning เพิ่มเติมจากการสอนในชั้นเรียน มีการจัดตั้งหน่วยพัฒนาการเรียนการสอน เพื่อทำหน้าที่ศึกษาและวิจัยด้านกระบวนการเรียนรู้ นอกจากนี้ยังได้สร้างระบบตรวจสอบมาตรฐานการเรียนรู้ของนักศึกษา ก่อนสำเร็จการศึกษา โดยการทดสอบวัดความรู้ (Exit Exam)

10. มีศูนย์ภาษาและวัฒนธรรมจีนสิรินธร ที่เป็นเอกลักษณ์เฉพาะตัวซึ่งเกิดจากความร่วมมือระหว่างรัฐบาลไทยและจีน และสามารถพัฒนาไปสู่ศูนย์ความเป็นเลิศได้

11. มีสมุดบันทึกกิจกรรมนักศึกษา ซึ่งอาจพัฒนาเป็นรายงานกิจกรรมตลอดหลักสูตรการศึกษา

12. นักศึกษามีบุคลิกภาพและมีกิริยาวาจาสุภาพ เรียบร้อย มีน้ำใจช่วยเหลือผู้อื่นและกล้าแสดงออก ซึ่งเป็นวัฒนธรรมที่ดีและเป็นเสน่ห์อย่างหนึ่งที่ทำให้สามารถหางานทำได้

13. มหาวิทยาลัยดำเนินการประกันคุณภาพภายในอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยนำเอาผลการประเมินมาพัฒนาอย่างสม่ำเสมอและมีการวิเคราะห์ข้อมูลอย่างละเอียด ทำให้เห็นจุดแข็ง จุดอ่อนของมหาวิทยาลัยได้อย่างชัดเจน โดยเฉพาะที่ระบุในมาตรฐานที่ 9 “การควบคุมคุณภาพภายใน”

14. สัดส่วนเงินเดือนบุคลากรต่อค่าใช้จ่ายทั้งหมดอยู่ในระดับที่ต่ำ ทำให้โอกาสสรรหาและการพัฒนาบุคลากรที่มีคุณภาพเป็นไปได้มาก

### ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ

1. เป้าหมายของมหาวิทยาลัยที่ระบุโดยผู้บริหารระดับสูงมิได้สะท้อนอยู่ในวิสัยทัศน์และวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยที่เป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งอาจทำให้เป้าหมายดังกล่าวไม่ได้รับการสานต่อในระยะยาว

2. การปรับระบบงานด้านการบริหารจัดการให้คล่องตัวมากกว่าเดิม น่าจะมีผลให้งานบริหารจัดการมีประสิทธิภาพและเป็นผลดีต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยมากยิ่งขึ้น

3. การพิจารณาปรับระบบการประเมินให้สามารถประเมินได้ง่าย ชัดเจน และประเมินในหัวข้อที่มีความสำคัญ โดยผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย จะช่วยให้การประเมินมีความน่าเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับมากยิ่งขึ้น

4. ควรเร่งรัดสรรหาอาจารย์ทั้งชาวไทยและ/หรือชาวต่างประเทศที่มีคุณวุฒิและประสบการณ์ด้านวิชาการ และการวิจัยมาเสริมให้มากยิ่งขึ้น โดยดำเนินการในเชิงรุกเฉพาะอย่างยิ่งในสาขาที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษา

5. ควรมีมาตรการในการสร้างแรงจูงใจให้คณาจารย์ประจำพัฒนาคุณวุฒิและตำแหน่งทางวิชาการให้มากขึ้น





6. การดูแลทุกข์สุขของบุคลากรโดยเฉพาะ ฝ่ายสนับสนุน โดยการสื่อข้อมูลให้ชัดเจน น่าจะมีความสำคัญ ทั้งนี้ควรศึกษาข้อมูลจากบุคลากรให้มากขึ้น เพื่อประกอบการวางแผนพัฒนาบุคลากร

7. บุคลากรบางส่วนทั้งฝ่ายวิชาการและฝ่ายสนับสนุน ยังไม่มีความชัดเจนในเรื่องสวัสดิการมากนัก การสร้างความเข้าใจในเรื่องนี้ให้ทั่วถึงมากยิ่งขึ้น น่าจะเป็นขวัญและกำลังใจที่สำคัญ

8. เนื่องจากชั้นเรียนภาษาอังกฤษมีนักศึกษา จำนวนมาก มหาวิทยาลัยควรเพิ่มจำนวนคอมพิวเตอร์ เพื่อให้นักศึกษาสามารถเรียนภาษาอังกฤษได้ด้วยตนเอง

9. มหาวิทยาลัยควรเร่งดำเนินการประเมินการใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อการศึกษา ว่าให้ผลในเชิงบวกและลบอย่างไรบ้าง ทั้งด้านความรู้ทางวิชาการและด้านทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ โดยประเมินเปรียบเทียบกับบัณฑิตจากมหาวิทยาลัยอื่น ๆ ในสาขาเดียวกัน

10. ควรพัฒนาระบบเฝ้าระวังผลการเรียนของนักศึกษาเพื่อเตือนภัยในด้านการเรียน โดยเฉพาะนักศึกษาที่มีแนวโน้มว่าผลการเรียนจะต่ำกว่า 2.00

11. อาจารย์ที่ปรึกษาฯยังไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในฐานะอาจารย์ที่ปรึกษาได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ เนื่องจากมีการรับผิดชอบดูแลนักศึกษาเป็นจำนวนมาก



12. ควรจัดหาที่นั่งพักเป็นจุด ๆ รอบ ๆ บริเวณอาคารเรียน เพื่อให้นักศึกษาหรือบุคลากรได้ใช้ประโยชน์

13. ควรพัฒนาระบบและมาตรการรักษาความปลอดภัยภายในมหาวิทยาลัยให้รัดกุมมากยิ่งขึ้น เนื่องจากพื้นที่กว้างขวางและบางแห่ง เช่น บริเวณโดยรอบอ่างเก็บน้ำที่ห่างไกลชุมชน เป็นต้น

14. มหาวิทยาลัยควรรักษามาตรการที่เข้มแข็งในการดูแลนักศึกษาให้อยู่ในขนบธรรมเนียมที่ดี ที่ได้ดำเนินการมาแล้วให้คงอยู่อย่างต่อเนื่อง

15. แม้วามหาวิทยาลัยได้จัดบริการวิชาการแก่ชุมชนและกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกับชุมชนสม่ำเสมอแต่หากได้มีการสำรวจความคิดเห็น และความต้องการจากชุมชน เพื่อให้ได้ข้อมูลประกอบการวางแผนการบริการวิชาการที่สอดคล้องกับความเชี่ยวชาญและเป้าหมายของมหาวิทยาลัย ก็น่าจะเป็นเหมาะสมยิ่งขึ้น

16. ควรกำหนดแนวทางการประชาสัมพันธ์งานทุกด้านของมหาวิทยาลัยให้ชุมชนได้รับทราบข้อมูลที่ถูกต้อง



17. อัตราส่วนทุนการวิจัยต่อคณาจารย์ค่อนข้างต่ำเมื่อเทียบกับเกณฑ์เฉลี่ยของมหาวิทยาลัยของรัฐที่ สมศ. ได้ประมวลไว้ สำหรับมหาวิทยาลัยของรัฐ 10 แห่ง โดยทุนวิจัยภายในสถาบันมีค่าเท่ากับ 18,077 : 1 คน และทุนวิจัยภายนอกสถาบันมีค่าเท่ากับ 93,463 : 1 คนจึงสมควรได้รับการพิจารณาปรับปรุง

18. งานวิจัยและการตีพิมพ์ผลงานงานวิจัย ยังมีน้อยและอาจารย์ยังขาดประสบการณ์ในการทำวิจัย โดยเฉพาะอาจารย์ที่เพิ่งจบการศึกษาระดับปริญญาเอก มหาวิทยาลัยควรสร้างระบบและกลไกที่มีประสิทธิภาพเพื่อช่วยเหลือนักวิจัยตลอดจนสร้างแรงจูงใจให้คณาจารย์สามารถทำงานวิจัยและตีพิมพ์ผลงานในวารสารระดับชาติและนานาชาติให้มากยิ่งขึ้น การเร่งรัดเปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษาที่คณาจารย์ยังไม่มีความพร้อมดังกล่าว อาจจะเป็นผลเสียต่อคุณภาพของบัณฑิต

19. ระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารยังไม่สมบูรณ์ มหาวิทยาลัยควรดำเนินการเร่งรัดให้เสร็จสมบูรณ์โดยเร็ว เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยและเป็นประโยชน์ในการบริหารจัดการ

20. ควรนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการงานด้านงานสารบรรณให้ครอบคลุมยิ่งขึ้นและเป็นระบบเครือข่ายทั้งมหาวิทยาลัย (E-Office)

21. จำนวนกระบวนวิชา E-Learning ที่ปรากฏใน Website ของศูนย์บรรณสารฯ และหน่วยพัฒนาการเรียนการ-



สอนยังมีจำนวนน้อย เมื่อเทียบกับวิชาที่เปิดสอนทั้งหมด ควรเร่งรัดดำเนินการให้มีกระบวนการวิชา E-Learning ใน Website ดังกล่าวให้มากขึ้น

22. ควรพัฒนาระบบประกันคุณภาพให้เน้นไปสู่การจัดระดับเทียบเคียง (Benchmarking) ให้มากขึ้น ซึ่งจะ- ทำให้เห็นเป้าหมายแต่ละเรื่องได้ชัดเจน ทั้งเป้าหมายด้าน- กระบวนการ ที่เป็นวิธีปฏิบัติที่ดี และเป้าหมายด้านผลลัพธ์ เป้าหมายเหล่านี้จะสามารถนำไปสู่การกำหนด ตัวบ่งชี้ที่ถูกต้อง- ตลอดจนการกำหนดเกณฑ์ที่เหมาะสมสำหรับแต่ละตัวบ่งชี้- ในการประกันคุณภาพภายใน

23. ระบบความก้าวหน้าในหน้าที่การงานสำหรับ- บุคลากร (Career path) ยังไม่มีความชัดเจน ควรเร่งดำเนินการ- ในเรื่องนี้เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากร

24. โดยเหตุที่มหาวิทยาลัยมีเงินเหลือจ่ายในสัดส่วน- ที่สูง เมื่อเทียบกับการบริหารงบประมาณของอุดมศึกษาทั่วไป- ถ้าหากมหาวิทยาลัยมีแผนงบประมาณที่ชัดเจน อาจช่วยให้- การใช้งบประมาณมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

25. มหาวิทยาลัยมีความคล่องตัวสูงสามารถปรับแผน- ในการดำเนินงานได้อย่างรวดเร็ว อย่างไรก็ตามการปรับเปลี่ยน- ที่รวดเร็วเกินไป อาจก่อให้เกิดปัญหาต่อผู้ปฏิบัติ และอาจส่งผล- ให้งานขาดประสิทธิภาพ

26. เนื่องจากเป็นมหาวิทยาลัยที่ตั้งใหม่ ควรใช้โอกาส- นี้ในการบริหารวิชาการแบบมีส่วนร่วม โดยส่งเสริมให้บุคลากร- กล้าแสดงความคิดเห็น ความเห็น และมอบอำนาจในการตัดสินใจ- ให้ผู้บริหาร หรือหัวหน้าหน่วยงานระดับรองลงไปมากขึ้น ทั้งนี้- จะช่วยให้มหาวิทยาลัยสร้างบุคลากรรุ่นใหม่ให้เป็นผู้บริหารแบบ- มีอาชีพและมีวิสัยทัศน์ต่อไป

27. เนื่องจากสัดส่วนเงินเดือนบุคลากรต่อค่าใช้จ่าย ทั้ง- หมดอยู่ในระดับต่ำ มหาวิทยาลัยจึงมีโอกาที่จะเพิ่ม

งบประมาณในส่วนนี้ เพื่อพัฒนาและสร้างแรงจูงใจให้พนักงาน- ปัจจุบัน หรือแสวงหาคณาจารย์ที่มีความรู้ความสามารถสูง- เพื่อเป็นผู้นำทางวิชาการแก่คณาจารย์รุ่นใหม่ให้มากยิ่งขึ้น

## ข้อเสนอแนะที่ต้องการให้พัฒนาเร่งด่วน

### 3 อันดับแรก

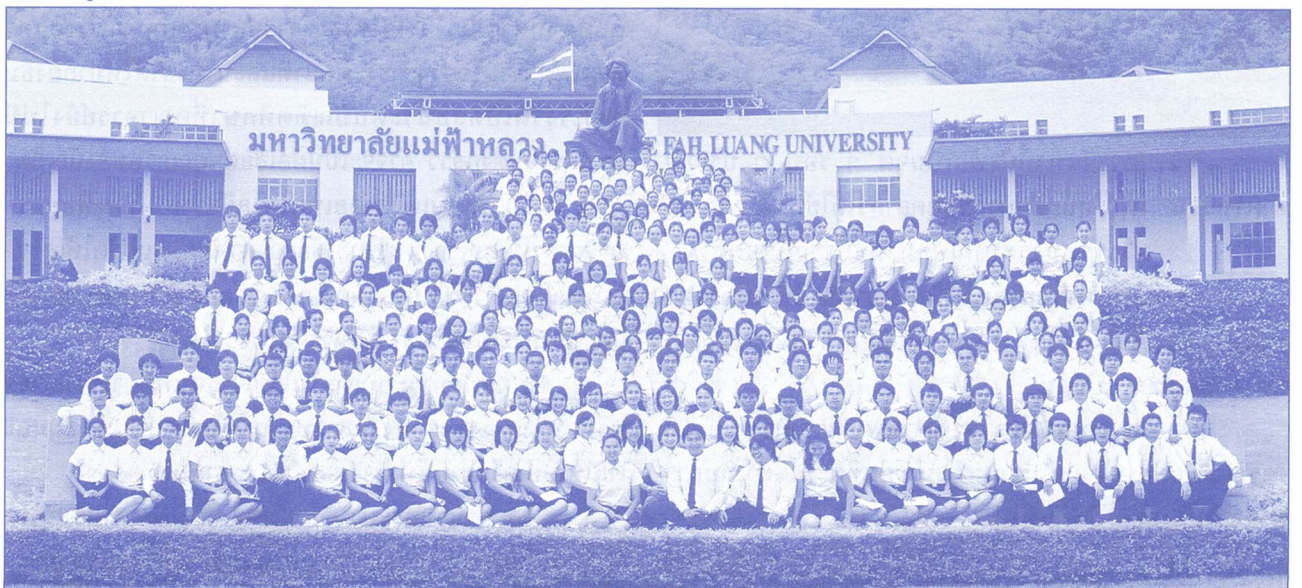
1. ควรเร่งรัดสรรหาอาจารย์ทั้งชาวไทยและ/หรือ- ชาวต่างประเทศที่มีคุณวุฒิและประสบการณ์ด้านวิชาการและ- การวิจัยมาเสริมให้มากยิ่งขึ้น โดยดำเนินการในเชิงรุกโดยเฉพาะ- อย่างยิ่งในสาขาที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษา

2. การปรับปรุงระเบียบ ข้อบังคับให้คล่องตัว และ- การจัดทำระบบความก้าวหน้า และระบบสร้างแรงจูงใจแก่- บุคลากร เพื่อชักจูงให้สามารถอยู่กับมหาวิทยาลัยได้ตลอดไป

3. ปรับปรุงงานด้านประชาสัมพันธ์ที่เป็นเชิงรุกมากขึ้น- เพื่อสร้างความเข้าใจกับประชากรของมหาวิทยาลัยและชุมชน- ภายนอก

## ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายและทิศทางใน- อนาคต

เนื่องจากมหาวิทยาลัยเพิ่งเริ่มก่อตั้งได้ไม่นาน จึงมี- งานเร่งด่วนเป็นจำนวนมากที่ต้องดำเนินการให้ทันกับ- ความต้องการ จึงได้อาศัยการบริหารจัดการโดยใช้บุคคล- เป็นหลักเป็นส่วนใหญ่ อย่างไรก็ตามเพื่อเตรียมการรองรับ- การพัฒนาในอนาคต สมควรให้ความสำคัญเรื่องการจัดระบบ- ต่างๆ เหล่านี้ให้ชัดเจนโดยเร็ว ทั้งระบบการบริหารงานบุคคล- ระบบการบริหารจัดการ ระบบสนับสนุนงานวิจัย และระบบ- งานประชาสัมพันธ์





# Year Planner

## 2549

## 2006



ดอกหอมนวล (ลำดวน) ดอกไม้ประจำมหาวิทยาลัย  
ชื่อวิทยาศาสตร์ : *Molodorum fruticosum* Lour.

ส่วนประกันคุณภาพการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร  
มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

333 ม.1 ต.ท่าสุด อ.เมือง จ.เชียงราย 57100 โทรศัพท์ 0-5391367-8 โทรสาร 0-5391-6379

E-mail : [qumflu@mfu.ac.th](mailto:qumflu@mfu.ac.th)