



รายงานสรุปผลแบบประเมินความพึงพอใจ

โครงการเตรียมความพร้อมบุคลากรเพื่อสร้างความเข้าใจการ
บริหารจัดการและวัฒนธรรมการทำงานของประเทศเพื่อนบ้าน

ระหว่างวันที่ 8-10 สิงหาคม 2558

ณ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย

โดย

ส่วนพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ร่วมกับ ศูนย์บริการวิชาการ



บทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary)

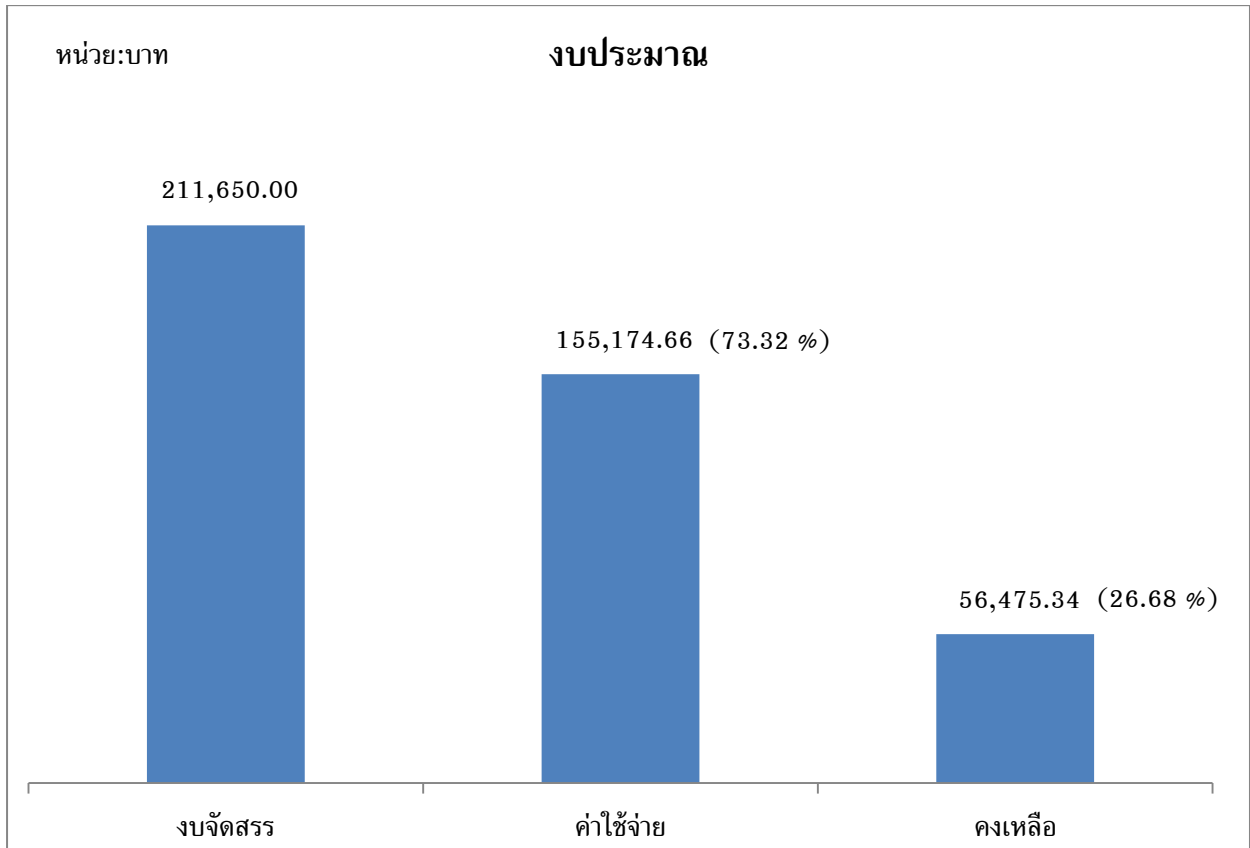
ส่วนพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ร่วมกับ ศูนย์บริการวิชาการ ได้ดำเนินการจัดโครงการเตรียมความพร้อมบุคลากรเพื่อสร้างความเข้าใจการบริหารจัดการและวัฒนธรรมการทำงานของประเทศเพื่อนบ้าน โดยมีผู้รับผิดชอบโครงการคือ อาจารย์ ดร.ร่มเย็น โกไศยกานนท์ ซึ่งโครงการนี้ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ระหว่างวันที่ 8-10 สิงหาคม 2558 ณ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย

โดยการจัดโครงการที่ผ่านมามีผู้เข้าร่วมโครงการรวมทั้งสิ้นจำนวน 169 คน จากเดิมที่กำหนดไว้จำนวน 150 คน โดยคิดเป็นร้อยละ 112.67 และในส่วนของงบประมาณโครงการนี้ได้รับการจัดสรรงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ปี พ.ศ. 2558 กองทุนบริการวิชาการ หมดเงินอุดหนุนโครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน จำนวน 211,650.00 บาท หลังจากเสร็จสิ้นโครงการแล้วมีค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น จำนวน 155,174.66 บาท

ในส่วนการประเมินตัวชี้วัดของโครงการ โครงการนี้ได้มีการกำหนดตัวชี้วัดจำนวน 2 ข้อ คือ 1. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 และ 2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจจากแบบประเมินความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ผลการประเมิน บรรลุผลทั้ง 2 ข้อ โดยจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับร้อยละ 112.67 และผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ร้อยละ 88.80

ด้านการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ผลการประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ด้านวิทยากร มีค่าเฉลี่ยสูงสุด 4.70 หัวข้อมีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดเรื่องราว มีเทคนิคและวิธีการในการถ่ายทอดความรู้ได้เหมาะสม รองลงมา ด้านหลักสูตรและเนื้อหา มีค่าเฉลี่ย 4.56 สำหรับการประเมินในด้านอื่น ๆ เช่น ด้านกระบวนการ และขั้นตอนของการจัดอบรม ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ด้านสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก และอาหาร และด้านคุณภาพของการจัดอบรม อยู่ในระดับพึงพอใจมาก มีค่าเฉลี่ยแตกต่างกันไป

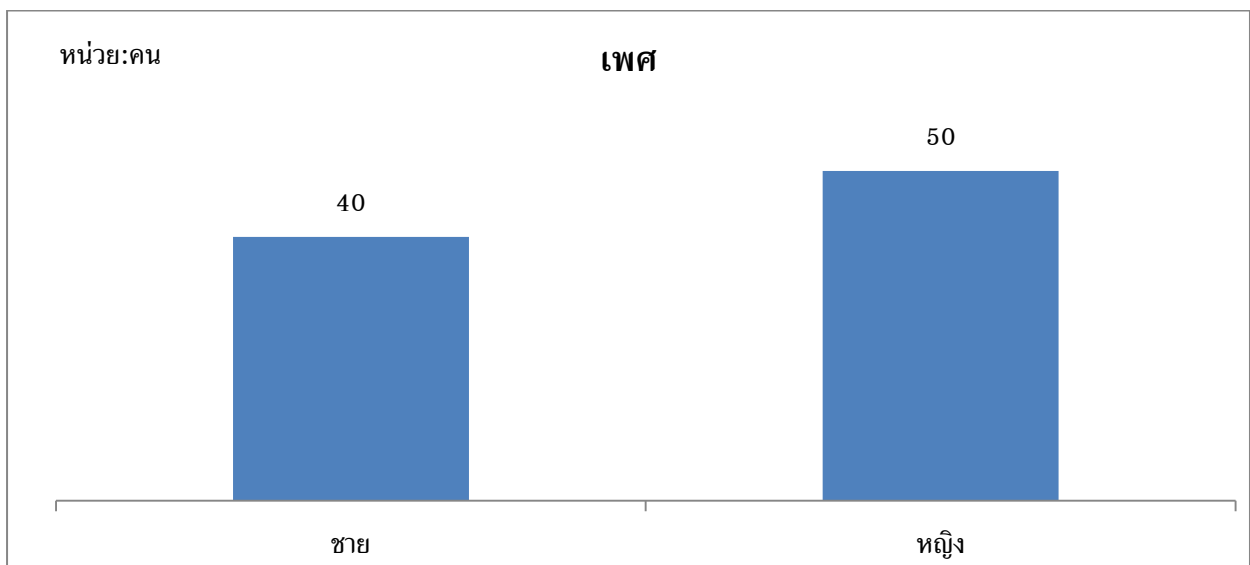
1. แสดงข้อมูลงบประมาณจัดสรรและค่าใช้จ่าย



แผนภาพที่ 1 แสดงงบประมาณของโครงการ

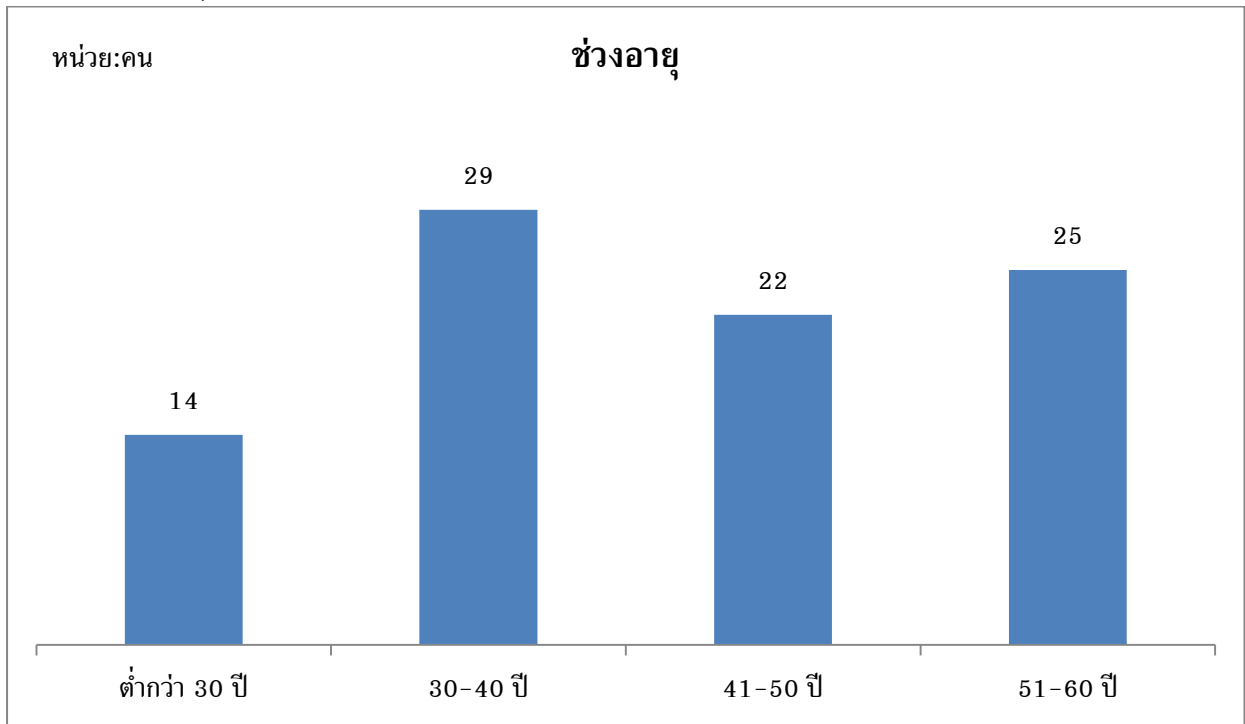
2. แสดงข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ

2.1 เพศ



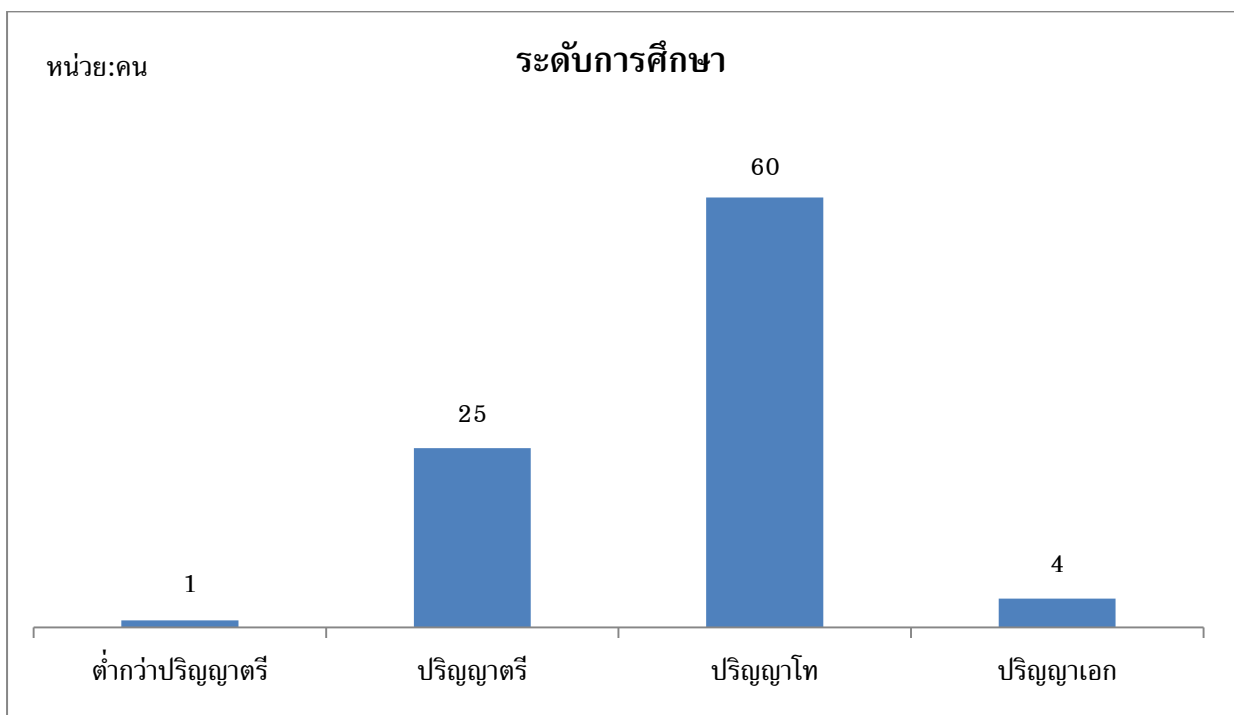
แผนภาพที่ 2 แสดงจำนวนเพศของผู้ที่เข้าร่วมโครงการ

2.2 ช่วงอายุ



แผนภาพที่ 3 แสดงช่วงอายุของผู้ที่เข้าร่วมโครงการ

2.3 ระดับการศึกษา



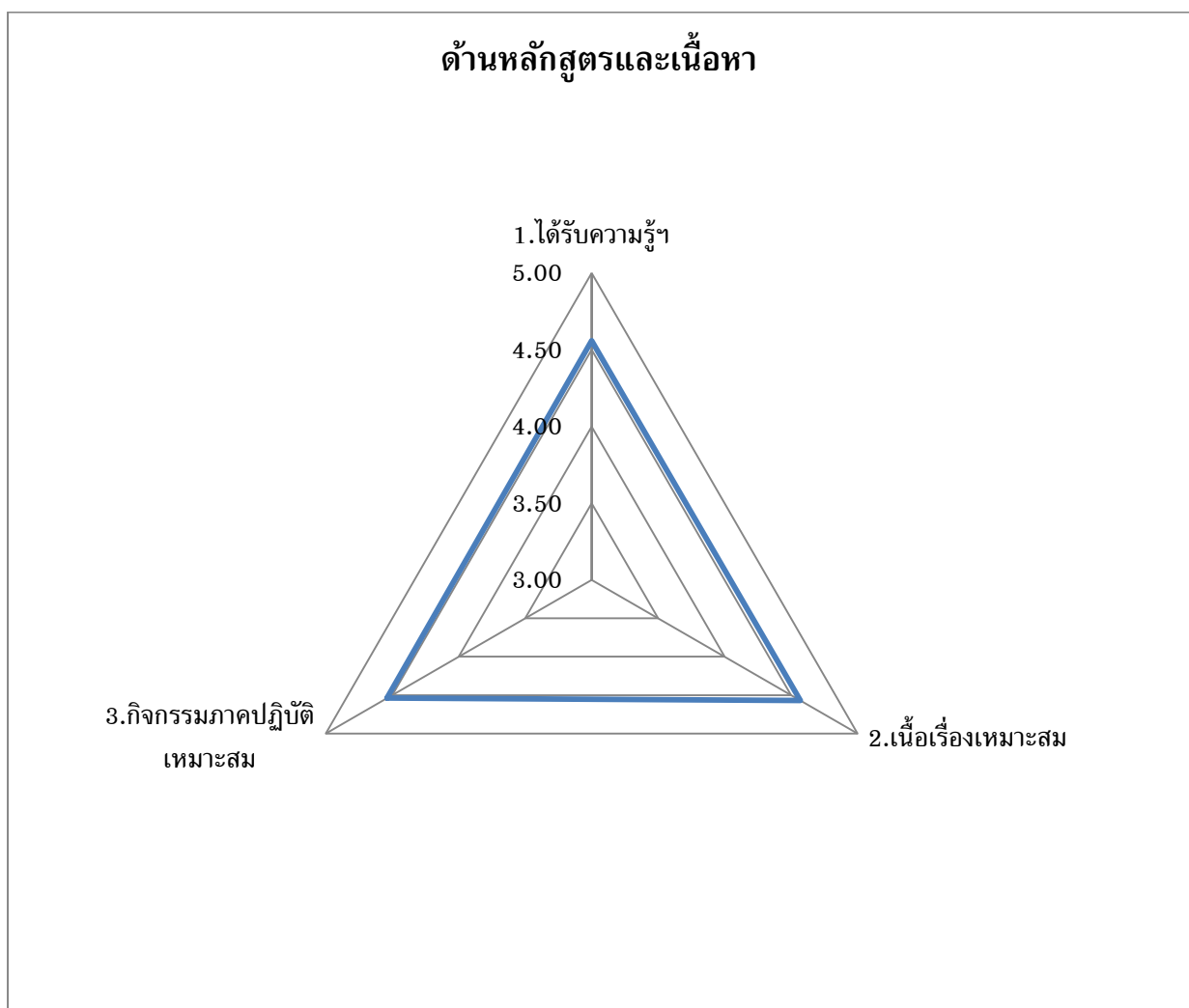
แผนภาพที่ 4 แสดงระดับการศึกษาของผู้เข้าร่วมโครงการ

3. สรุปข้อมูลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

3.1 ด้านหลักสูตรและเนื้อหา

ตารางที่ 1 แสดงระดับค่าเฉลี่ยความพึงพอใจในแต่ละองค์ประกอบด้านหลักสูตรและเนื้อหา

รายละเอียด	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
1. หัวข้อที่ใช้ในการอบรมมีความเหมาะสม	4.56	มากที่สุด
2. ได้รับความรู้เพิ่มขึ้น	4.57	มากที่สุด
3. เนื้อเรื่องที่บรรยายมีความเหมาะสม	4.54	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม	4.56	มากที่สุด



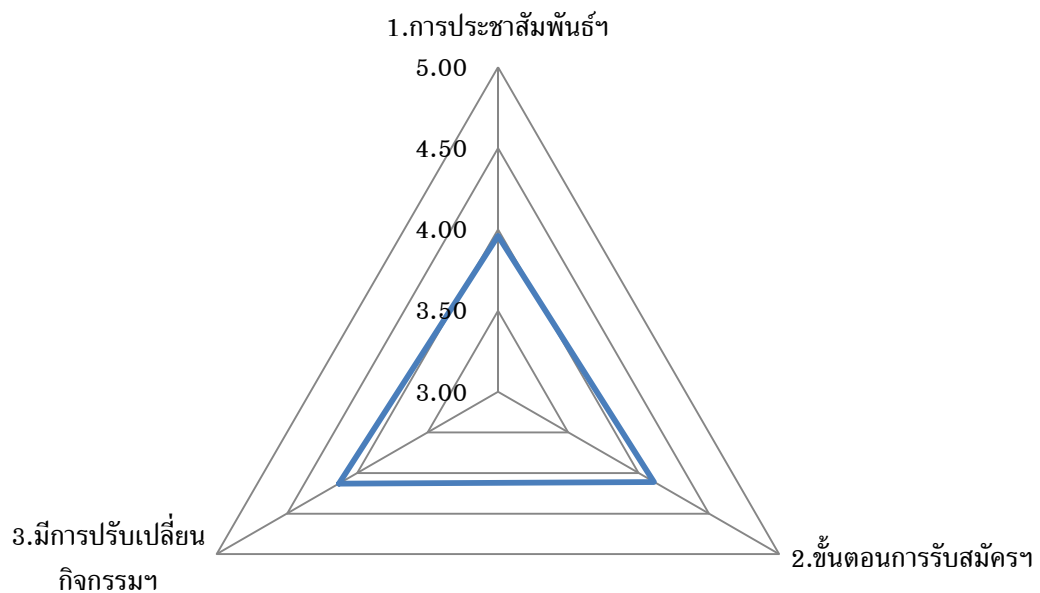
แผนภาพที่ 5 แสดงความพึงพอใจในแต่ละองค์ประกอบด้านหลักสูตรและเนื้อหา

3.2 ด้านกระบวนการ และขั้นตอนของการจัดอบรม

ตารางที่ 2 แสดงระดับค่าเฉลี่ยความพึงพอใจในแต่ละองค์ประกอบด้านกระบวนการ และขั้นตอนของการจัดอบรม

รายละเอียด	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
1. การประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับกิจกรรม	3.96	มาก
2. ขั้นตอนในการรับสมัครผู้เข้าร่วมกิจกรรม	4.11	มาก
3. มีการปรับเปลี่ยนกิจกรรมให้เหมาะสมกับสถานการณ์ได้	4.13	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.07	มาก

ด้านกระบวนการ และขั้นตอนของการจัดอบรม

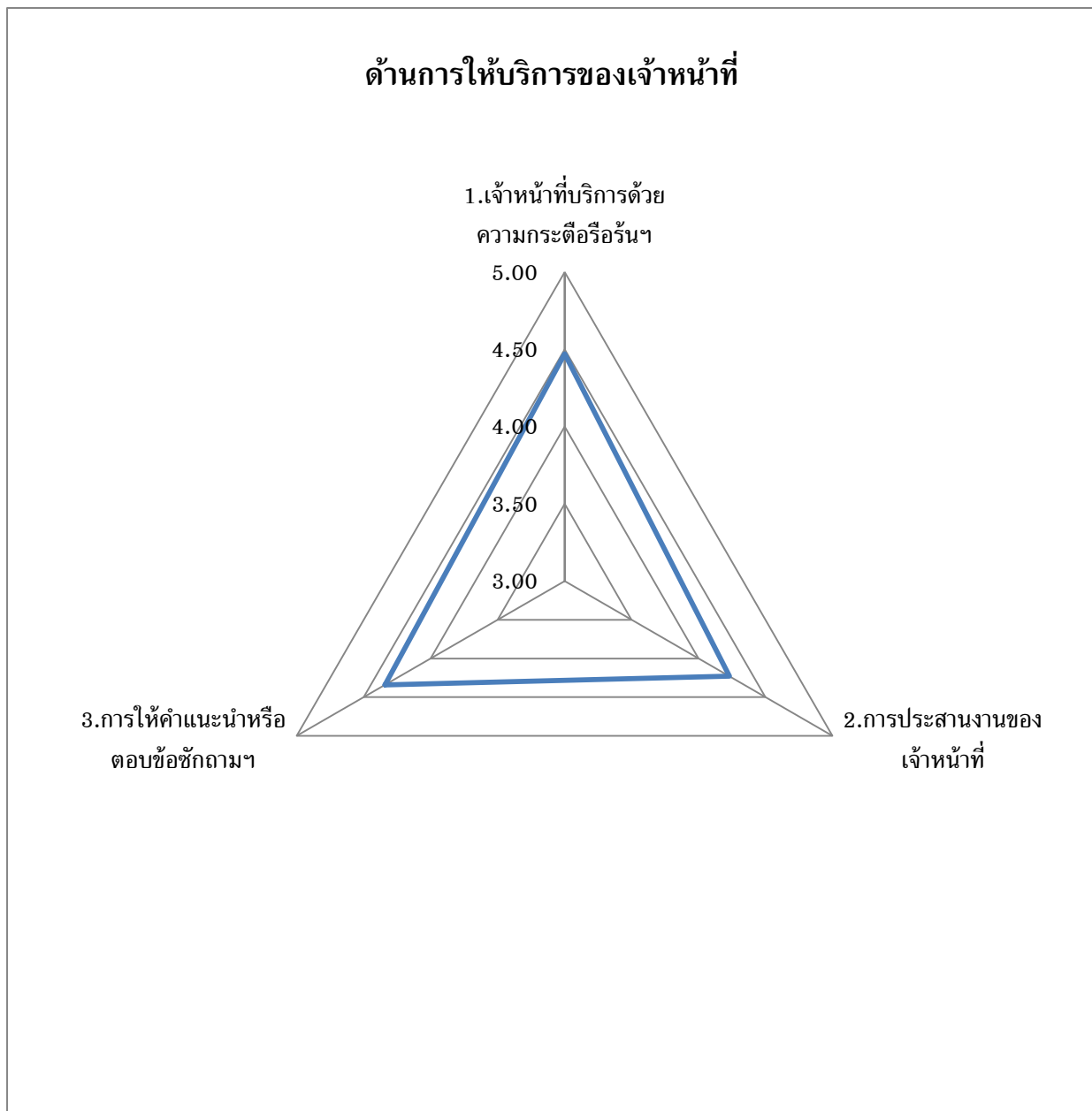


แผนภาพที่ 6 แสดงความพึงพอใจในแต่ละองค์ประกอบด้านกระบวนการ และขั้นตอนของการจัดอบรม

3.3 ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่

ตารางที่ 3 แสดงระดับค่าเฉลี่ยความพึงพอใจในแต่ละองค์ประกอบด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่

รายละเอียด	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
1. เจ้าหน้าที่บริการด้วยความกระตือรือร้น รวดเร็ว ฉับไว	4.47	มาก
2. การประสานงานของเจ้าหน้าที่	4.23	มาก
3. การให้คำแนะนำหรือตอบข้อซักถามของเจ้าหน้าที่	4.34	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.35	มาก

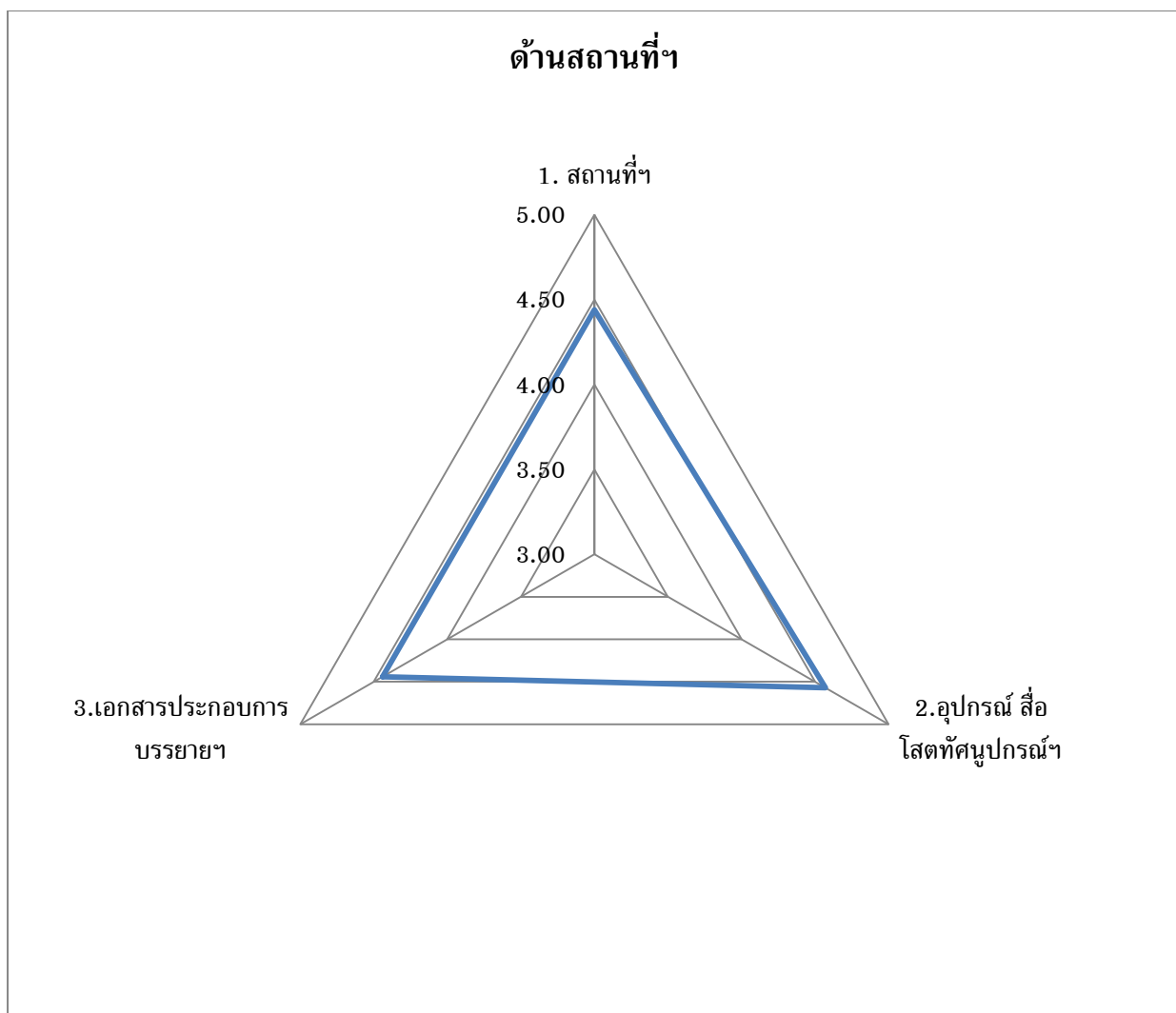


แผนภาพที่ 7 แสดงความพึงพอใจในแต่ละองค์ประกอบด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่

3.4 ด้านสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก และอาหาร

ตารางที่ 4 แสดงระดับค่าเฉลี่ยความพึงพอใจในแต่ละองค์ประกอบด้านสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก และอาหาร

รายละเอียด	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
1. ความเหมาะสมของสถานที่จัดการฝึกอบรม	4.44	มาก
2. อุปกรณ์ สื่อ โสตทัศนูปกรณ์มีความเหมาะสม	4.57	มากที่สุด
3. อาหารว่างและเครื่องดื่ม	4.44	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.48	มาก

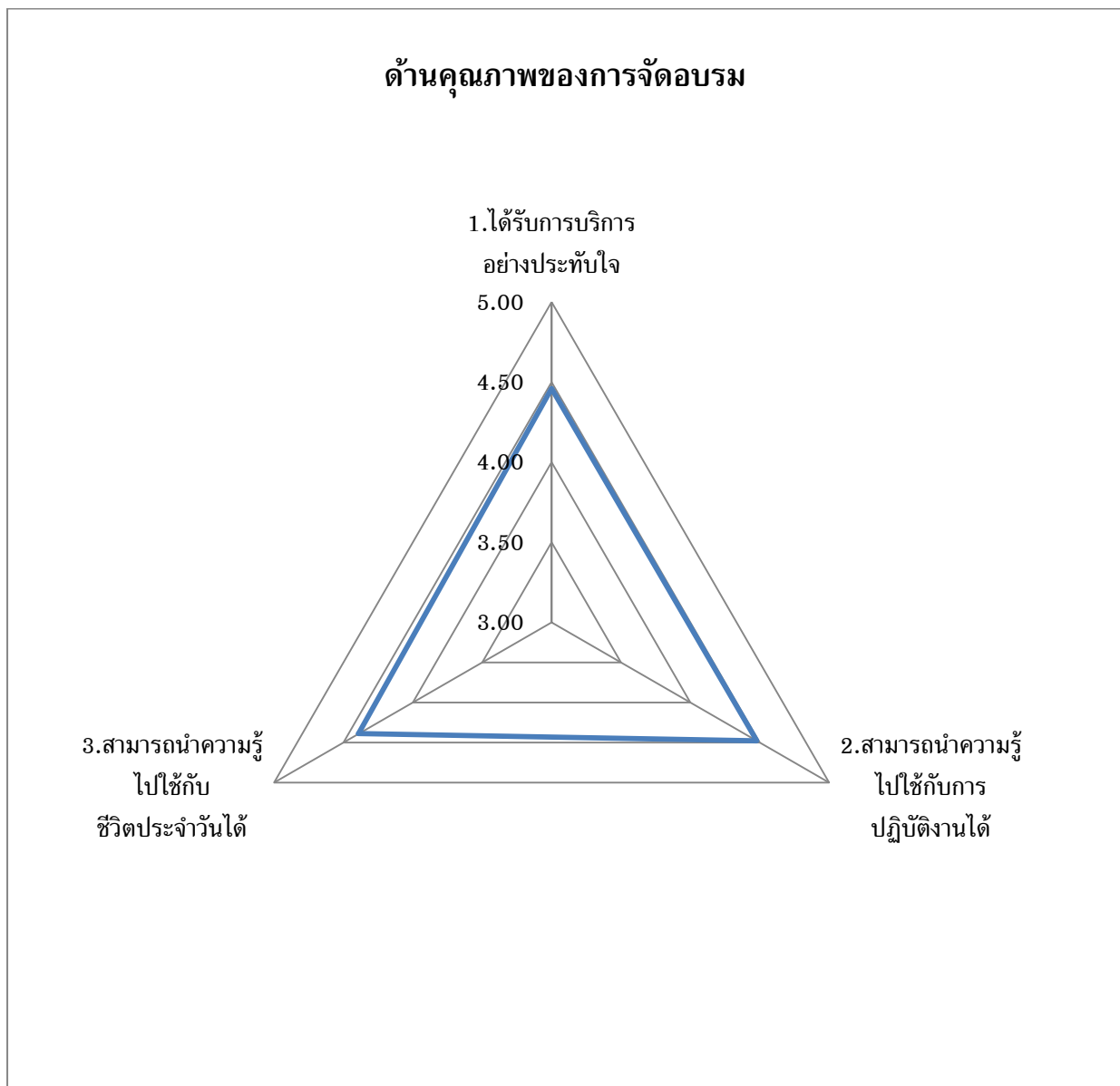


แผนภาพที่ 8 แสดงความพึงพอใจในแต่ละองค์ประกอบด้านสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก และอาหาร

3.5 ด้านคุณภาพของการจัดอบรม

ตารางที่ 5 แสดงระดับค่าเฉลี่ยความพึงพอใจในแต่ละองค์ประกอบด้านคุณภาพของการจัดอบรม

รายละเอียด	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
1. ได้รับการบริการอย่างประทับใจ	4.46	มาก
2. สามารถนำความรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมไปใช้กับการปฏิบัติงานได้	4.48	มาก
3. สามารถนำความรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมไปใช้ร่วมกับชีวิตประจำวัน	4.39	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.44	มาก

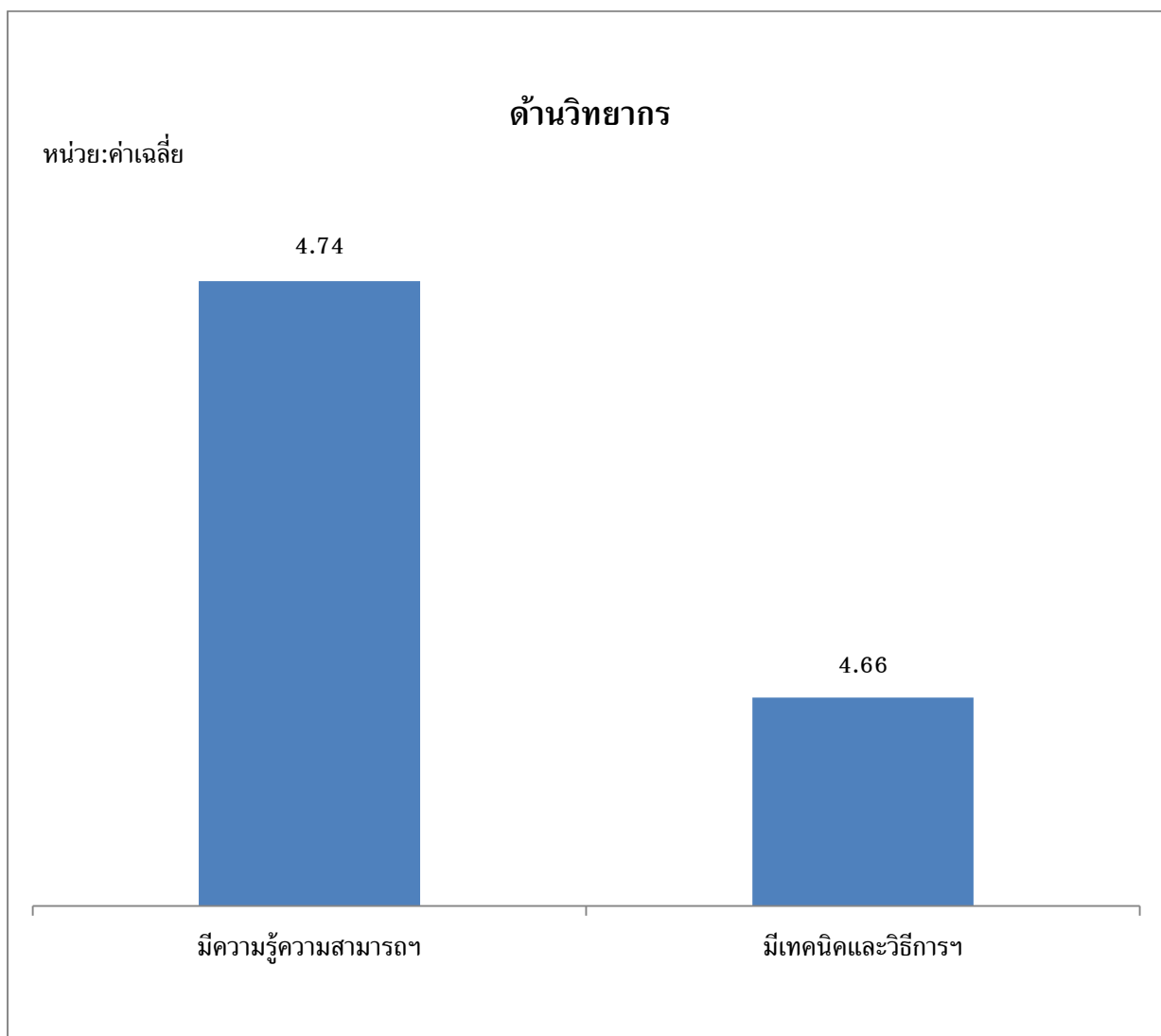


แผนภาพที่ 9 แสดงความพึงพอใจในแต่ละองค์ประกอบด้านคุณภาพของการจัดอบรม

3.6 ด้านวิทยากร

ตารางที่ 6 แสดงระดับค่าเฉลี่ยความพึงพอใจในแต่ละองค์ประกอบด้านวิทยากร

รายละเอียด	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
1. มีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดเรื่องราว	4.74	มากที่สุด
2. มีเทคนิคและวิธีการในการถ่ายทอดความรู้ได้เหมาะสม	4.66	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม	4.70	มากที่สุด

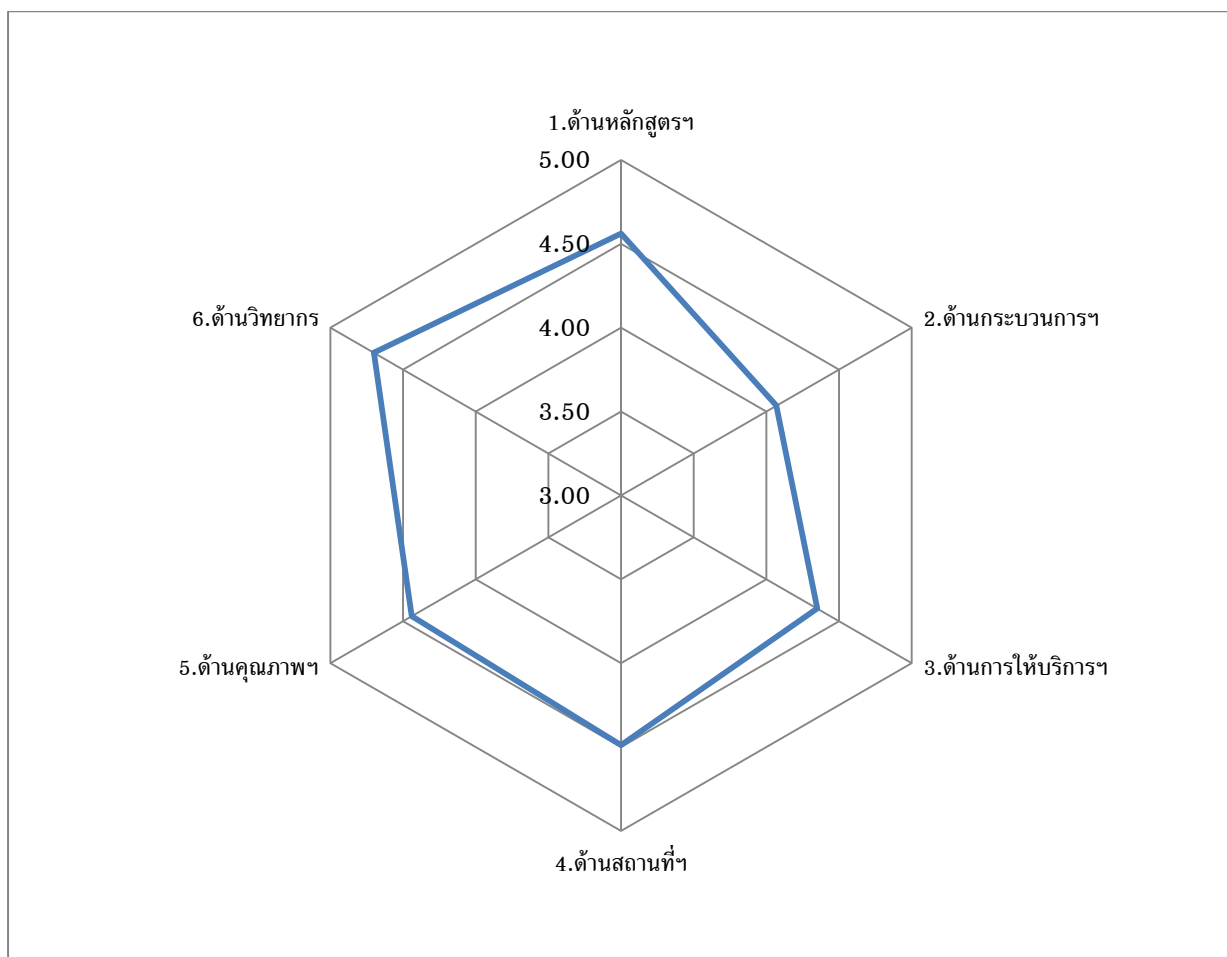


แผนภาพที่ 10 แสดงความพึงพอใจในแต่ละองค์ประกอบด้านวิทยากร

สรุปข้อมูลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการในแต่ละด้าน

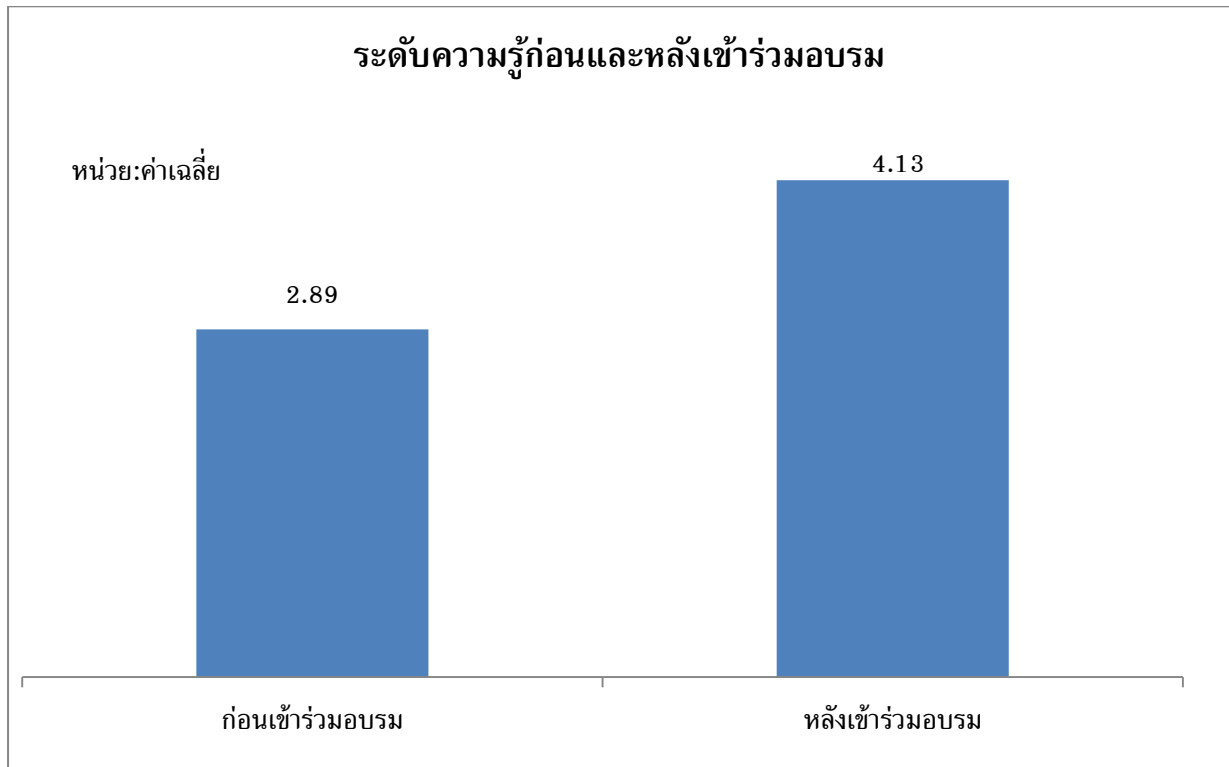
ตารางที่ 7 แสดงระดับค่าเฉลี่ยความพึงพอใจในแต่ละองค์ประกอบ 6 ด้าน

รายละเอียด	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
1. ด้านหลักสูตรและเนื้อหา	4.56	มากที่สุด
2. ด้านกระบวนการ และขั้นตอนของการจัดอบรม	4.07	มาก
3. ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่	4.35	มาก
4. ด้านสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก และอาหาร	4.48	มาก
5. ด้านคุณภาพของการจัดอบรม	4.44	มาก
6. ด้านวิทยากร	4.70	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม	4.43	มาก



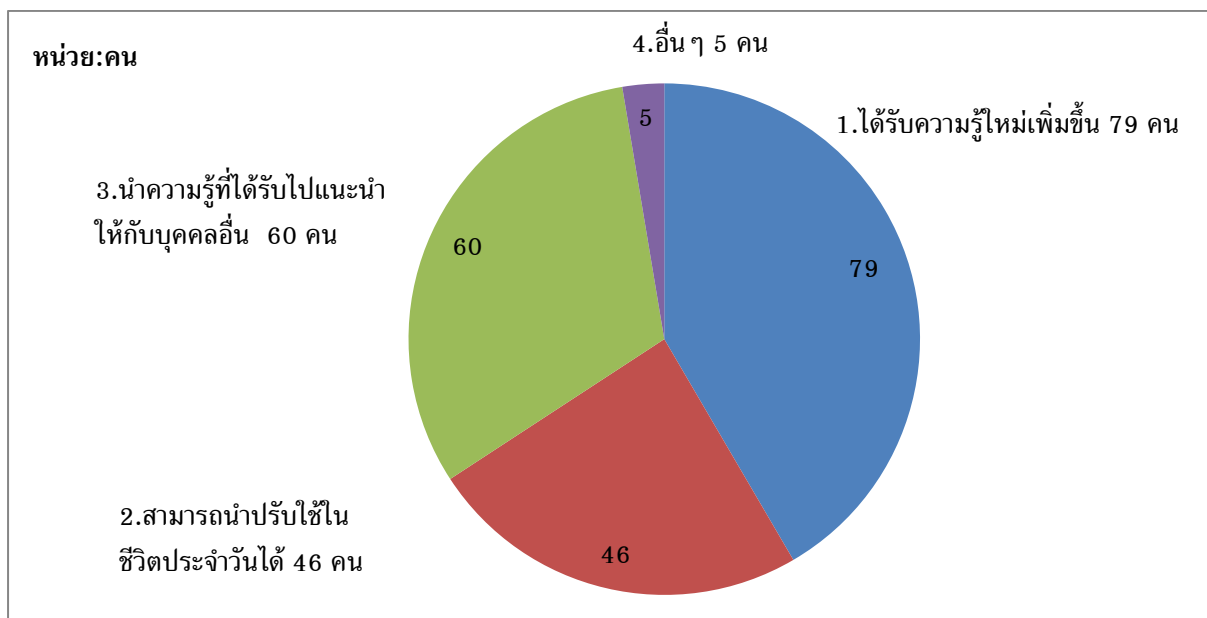
แผนภาพที่ 11 แสดงความพึงพอใจในแต่ละองค์ประกอบ ด้านหลักสูตรและเนื้อหา
ด้านกระบวนการ และขั้นตอนของการจัดอบรม ด้านการให้บริการ
ของเจ้าหน้าที่ ด้านสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวกและอาหาร
ด้านคุณภาพของการจัดอบรม และด้านวิทยากร

4. ความคิดเห็นต่อการอบรม



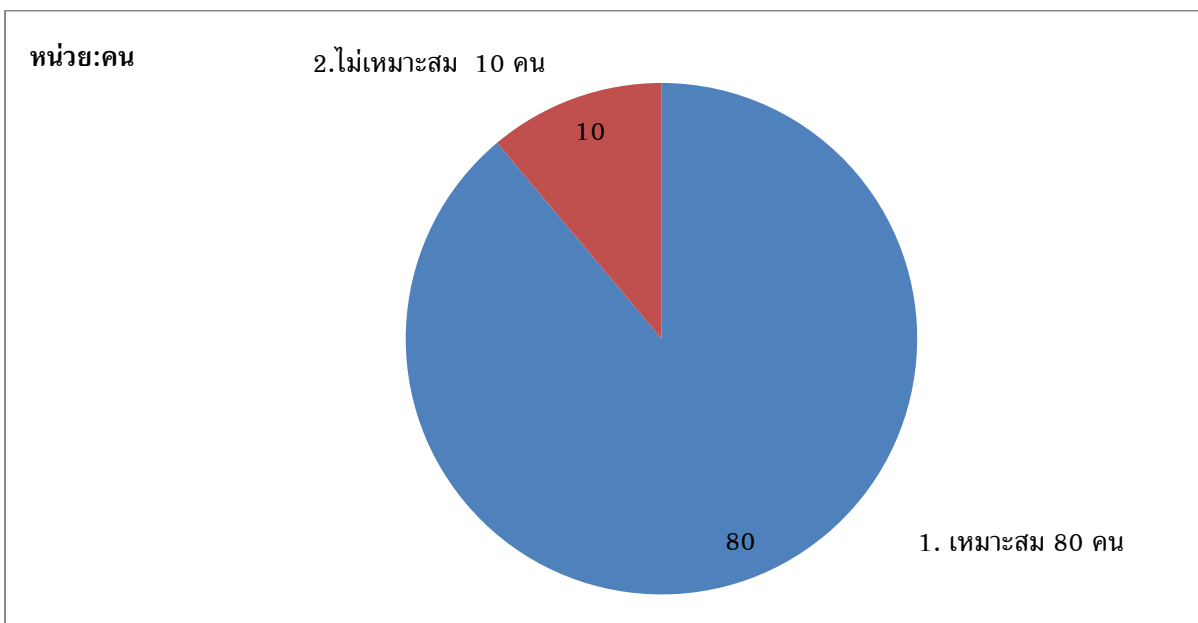
แผนภาพที่ 12 แสดงความคิดเห็นระดับความรู้ก่อนและหลังเข้ารับการอบรม

5. หลังการเข้าร่วมอบรมในครั้งนี้ ท่านคิดว่ามีประโยชน์กับท่านในเรื่องใด



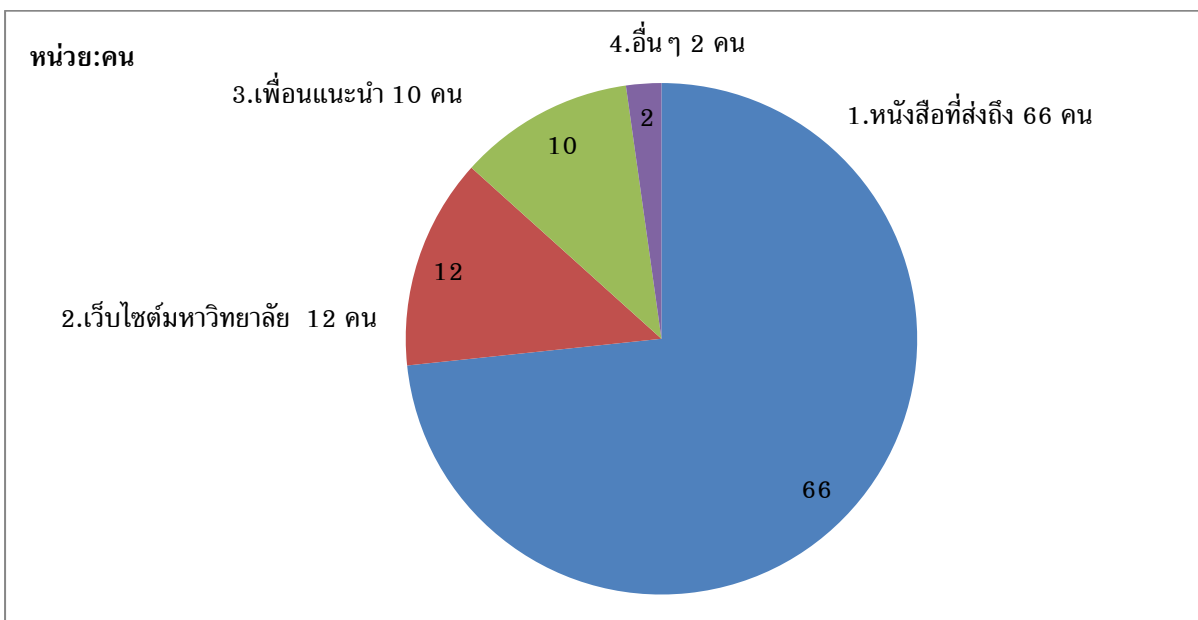
แผนภาพที่ 13 แสดงถึงการได้รับประโยชน์หลังจากการเข้ารับการอบรม

6. ท่านคิดว่าระยะเวลา (จำนวนวัน) เหมาะสมหรือไม่



แผนภาพที่ 14 แสดงถึงความเหมาะสมของระยะเวลาการอบรม

7. ท่านทราบข่าวประชาสัมพันธ์โครงการฯ จากแหล่งใด



แผนภาพที่ 15 แสดงถึงการทราบข่าวประชาสัมพันธ์โครงการฯ

8. สรุปข้อคิดเห็นต่อการจัดโครงการอบรม

ประเด็น	รายละเอียด
1. สิ่งประทับใจในการอบรมครั้งนี้	1. วิทยากรทุกท่านมีเทคนิคการถ่ายทอดความรู้ได้ดีมาก เข้าใจง่าย ตอบคำถามได้ตรงประเด็น ชัดเจน
	2. ได้รับความรู้ใหม่ๆ เพิ่มมากขึ้น
	3. หน่วยงานต่างๆ ได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน
	4. ความเป็นกันเองของวิทยากรและผู้ประสานงาน
2. สิ่งที่ต้องปรับปรุงในการอบรมครั้งนี้	1. ระยะเวลาในการอบรมนานเกินไป
	2. สถานที่จอดรถไม่เพียงพอ
3. หัวข้อการประชุม อบรม สัมมนา ที่ต้องการให้จัดในครั้งต่อไป	1. การทำงานร่วมกันของบุคลากรในอาเซียน
	2. การค้าระหว่างประเทศจีน พม่า ลาวและเวียดนาม
	3. กฎหมายเบื้องต้นของประเทศเพื่อนบ้าน
	4. วัฒนธรรมของแต่ละประเทศในอาเซียน
4. ข้อเสนอแนะอื่นๆ	1. อยากให้จัดโครงการแบบนี้อย่างต่อเนื่อง
	2. ควรมีการประชาสัมพันธ์ล่วงหน้ามากกว่านี้

ประมวลภาพกิจกรรม
โครงการเตรียมความพร้อมบุคลากรเพื่อสร้างความเข้าใจการบริหารจัดการและวัฒนธรรม
การทำงานของประเทศเพื่อนบ้าน
ระหว่างวันที่ 8-10 สิงหาคม 2558 ณ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย

