



รายงานสรุปผลแบบประเมินความพึงพอใจ

โครงการชาใจ (My Cup of tea)

ระหว่างวันที่ 17,24-25,31 มกราคม 2558

ณ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

โดย

โครงการจัดตั้งพิพิธภัณฑ์อารยธรรมลุ่มน้ำโขง ร่วมกับ ศูนย์บริการวิชาการ



บทสรุปผู้บริหาร (Executive Summary)

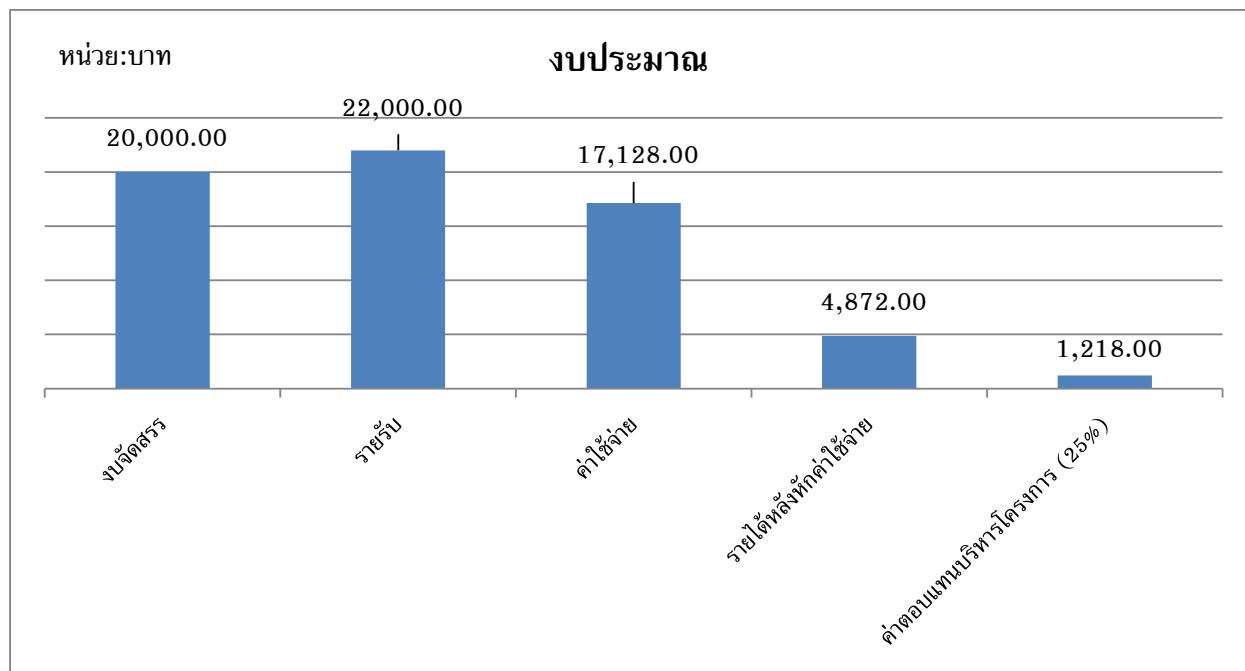
โครงการจัดตั้งพิพิธภัณฑ์อารยธรรมลุ่มน้ำโขง ร่วมกับ ศูนย์บริการวิชาการ ได้ดำเนินการจัดโครงการชาใจ (My Cup of tea) โดยมีผู้รับผิดชอบโครงการคือ อาจารย์แก้วฟ้า เกษรศุภกร ซึ่งโครงการนี้ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว ระหว่างวันที่ 17,24-25,31 มกราคม 2558 ณ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย

โดยการจัดโครงการที่ผ่านมามีผู้เข้าร่วมโครงการรวมทั้งสิ้น 22 คน จากเดิมที่กำหนดไว้ 20 คน โดยคิดเป็นร้อยละ 110.00 และในส่วนของงบประมาณโครงการนี้ได้รับการจัดสรรงบประมาณมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ปี พ.ศ. 2558 กองทุนบริการวิชาการ จำนวน 20,000.00 บาท มีรายรับจากค่าลงทะเบียนจำนวน 22,000.00 บาท หลังจากเสร็จสิ้นโครงการแล้วมีค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น 17,128.00 บาท มีรายได้หลังหักค่าใช้จ่าย จำนวน 4,872.00 ค่าตอบแทนในการบริหารโครงการ (25%) จำนวน 1,218.00 บาท

ในส่วนการประเมินตัวชี้วัดของโครงการ โครงการนี้ได้มีการกำหนดตัวชี้วัดจำนวน 2 ข้อ คือ 1. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 และ 2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในระดับค่าเฉลี่ยรวมไม่น้อยกว่า 3.50 ผลการประเมิน บรรลุผลทั้ง 2 ข้อ โดยจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับร้อยละ 110.00 และผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในระดับค่าเฉลี่ยรวม 4.64 คิดเป็นร้อยละ 92.80

ด้านการประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ผลการประเมินความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ด้านสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก และอาหาร มีค่าเฉลี่ยสูงสุด 4.83 หัวข้อความเหมาะสมของสถานที่จัดฝึกอบรม อุปกรณ์ สื่อ โสตทัศนูปกรณ์ อาหาร และเครื่องดื่ม เอกสารประกอบการบรรยายมีความเหมาะสม ด้านหลักสูตรและเนื้อหา มีค่าเฉลี่ย 4.67 ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ มีค่าเฉลี่ย 4.76 ด้านคุณภาพของการจัดอบรม มีค่าเฉลี่ย 4.64 สำหรับการประเมินด้านวิทยากร อยู่ในระดับพึงพอใจมาก มีค่าเฉลี่ย 4.49 และด้านกระบวนการและขั้นตอนของการจัดอบรม มีค่าเฉลี่ย 4.42

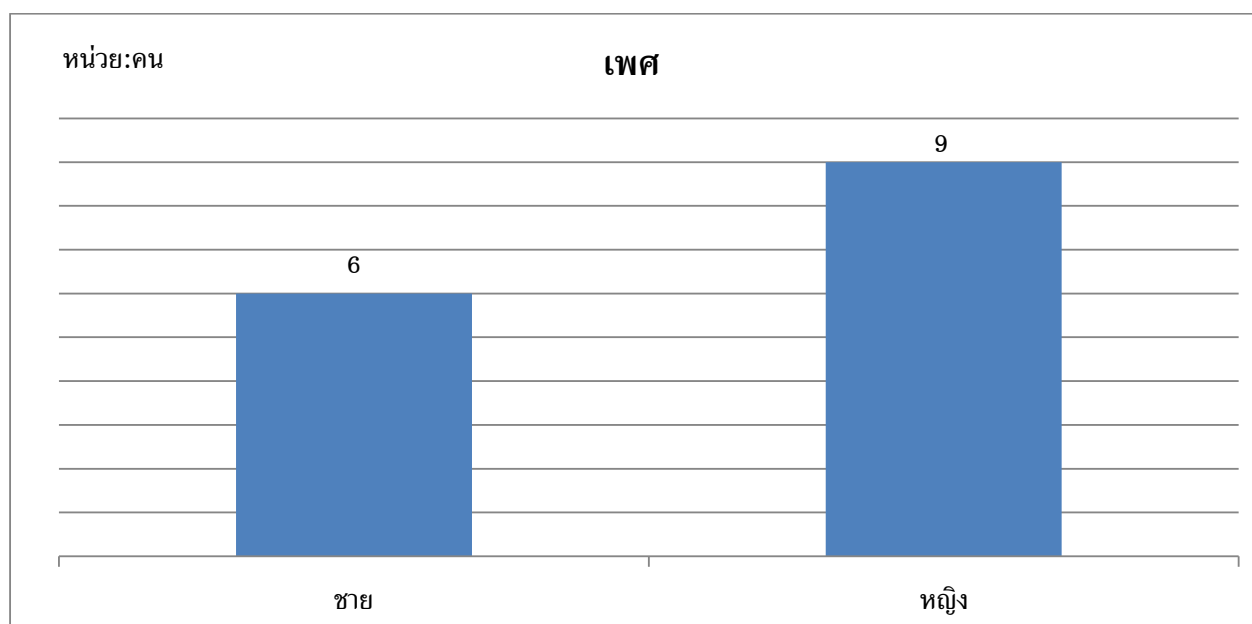
1. แสดงข้อมูลงบประมาณจัดสรร รายรับ ค่าใช้จ่าย รายได้หลังหักค่าใช้จ่าย และค่าตอบแทนบริหาร
โครงการ (25%)



แผนภาพที่ 1 แสดงงบประมาณของโครงการ

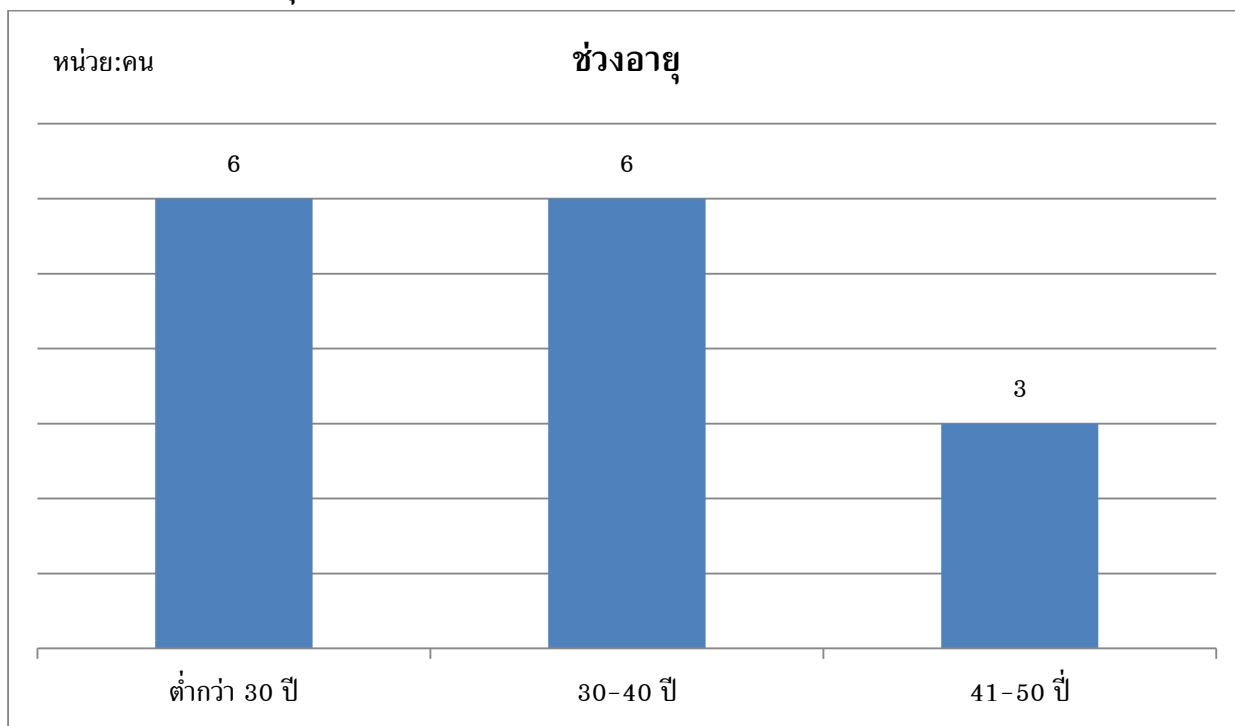
2. แสดงข้อมูลทั่วไปของผู้เข้าร่วมโครงการ

2.1 เพศ



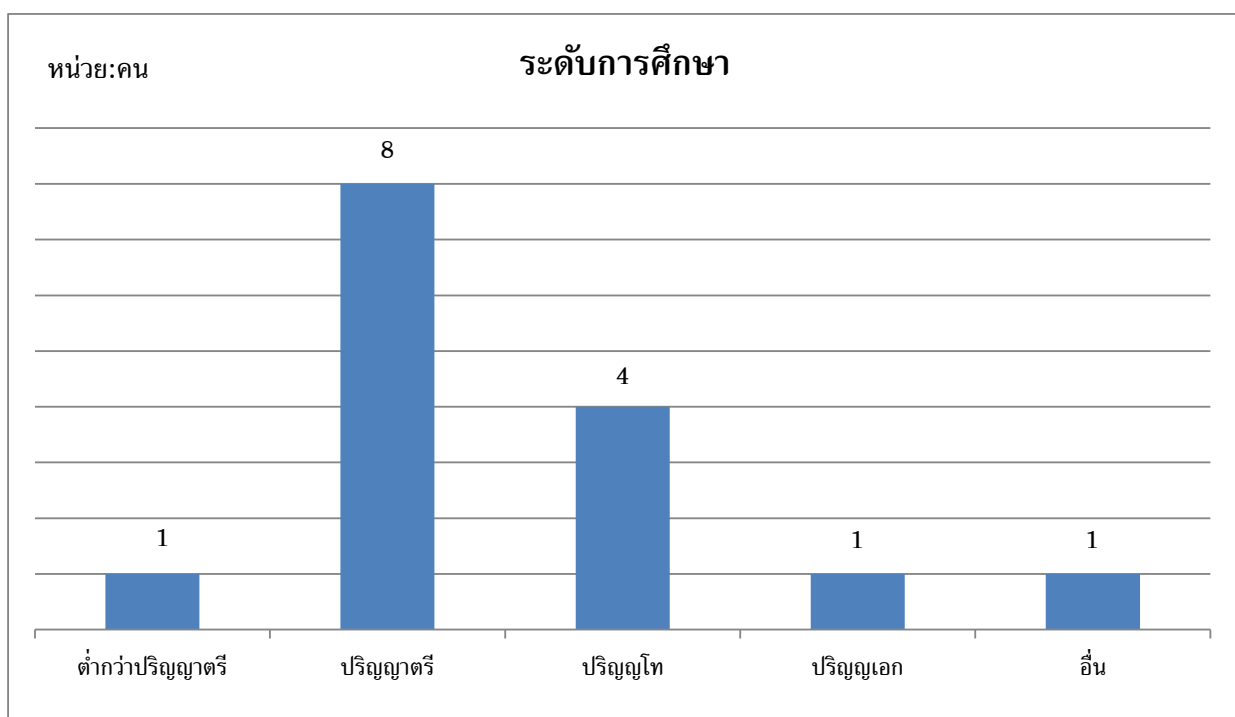
แผนภาพที่ 2 แสดงจำนวนเพศของผู้ที่เข้าร่วมโครงการ

2.2 ช่วงอายุ



แผนภาพที่ 3 แสดงช่วงอายุของผู้ที่เข้าร่วมโครงการ

2.3 ระดับการศึกษา



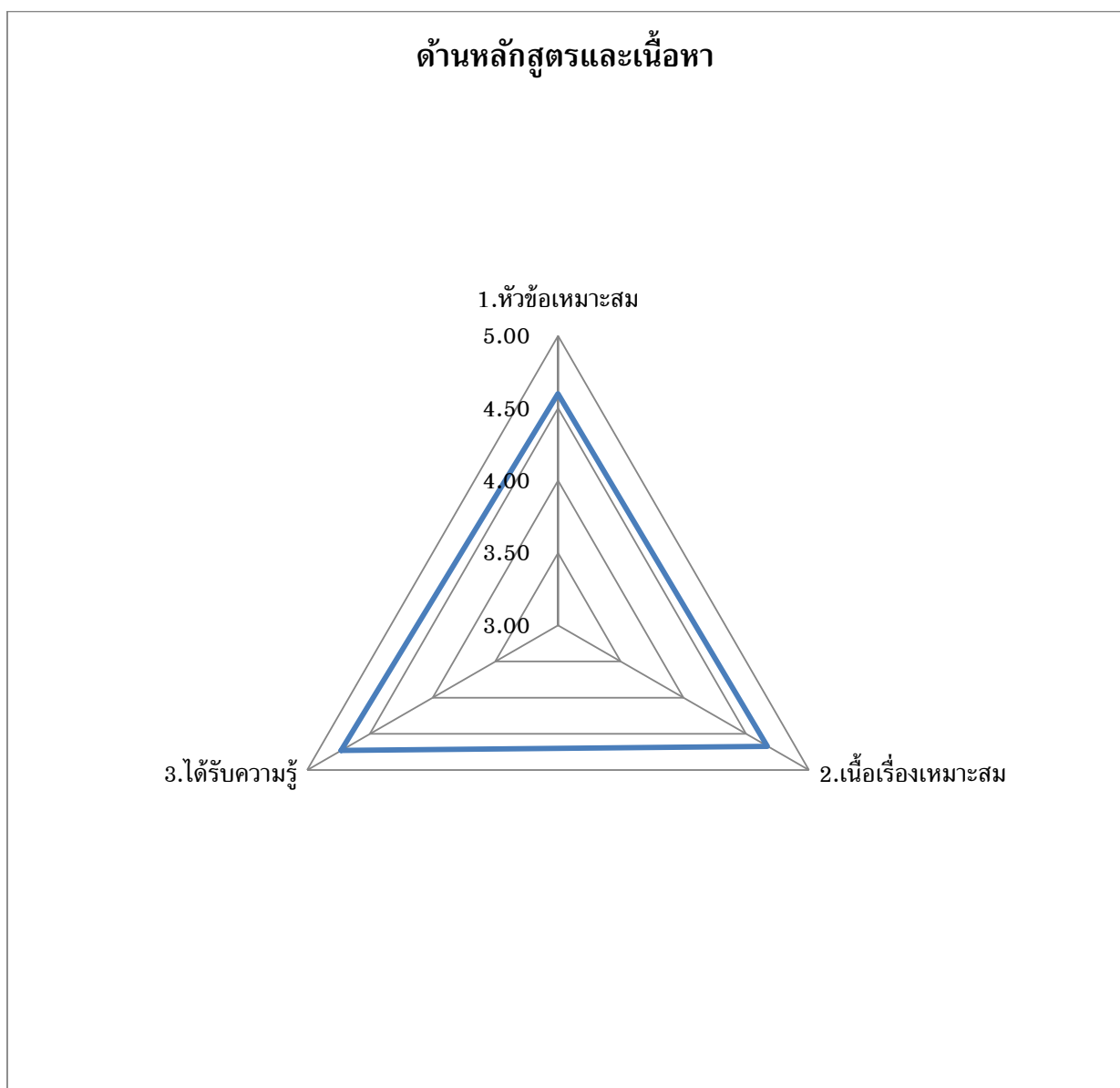
แผนภาพที่ 4 แสดงระดับการศึกษาของผู้เข้าร่วมโครงการ

3. สรุปข้อมูลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

3.1 ด้านหลักสูตรและเนื้อหา

ตารางที่ 1 แสดงระดับค่าเฉลี่ยความพึงพอใจในแต่ละองค์ประกอบด้านหลักสูตรและเนื้อหา

รายละเอียด	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
1. หัวข้อที่ใช้ในการอบรมมีความเหมาะสม	4.60	มากที่สุด
2. เนื้อเรื่องที่บรรยายมีความเหมาะสม	4.67	มากที่สุด
3. ได้รับความรู้จากการประชุมเป็นอย่างดี	4.73	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม	4.67	มากที่สุด



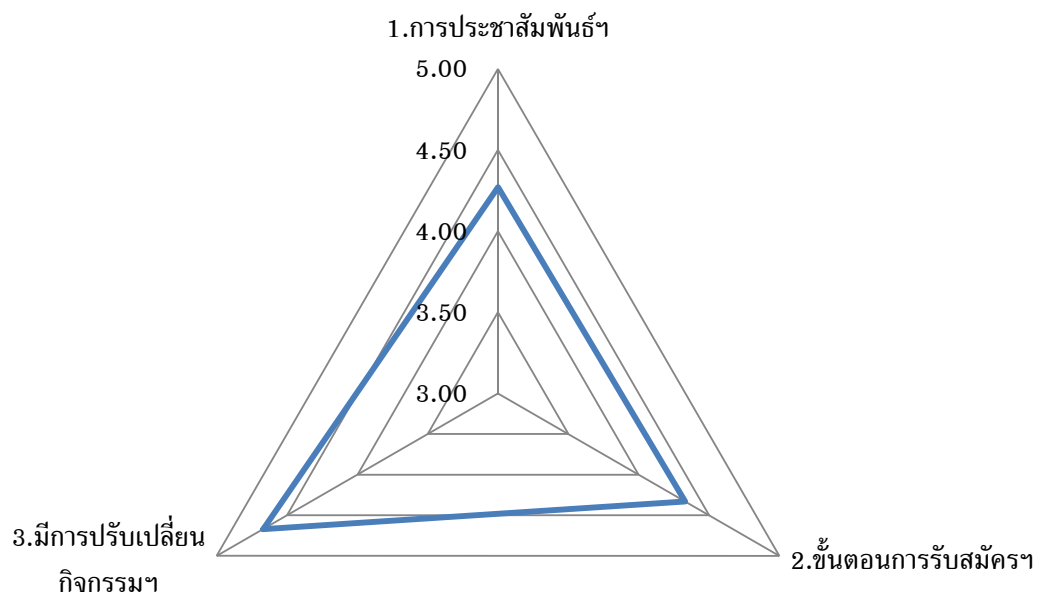
แผนภาพที่ 5 แสดงความพึงพอใจในแต่ละองค์ประกอบด้านหลักสูตรและเนื้อหา

3.2 ด้านกระบวนการ และขั้นตอนของการจัดอบรม

ตารางที่ 2 แสดงระดับค่าเฉลี่ยความพึงพอใจในแต่ละองค์ประกอบด้านกระบวนการ และขั้นตอนของการจัดอบรม

รายละเอียด	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
1. การประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับโครงการอบรม	4.27	มาก
2. ขั้นตอนในการรับสมัครผู้เข้าร่วมโครงการ	4.33	มาก
3. มีการปรับเปลี่ยนกิจกรรมให้เหมาะสมกับสถานการณ์ได้	4.67	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม	4.42	มาก

ด้านกระบวนการ และขั้นตอนของการจัดอบรม

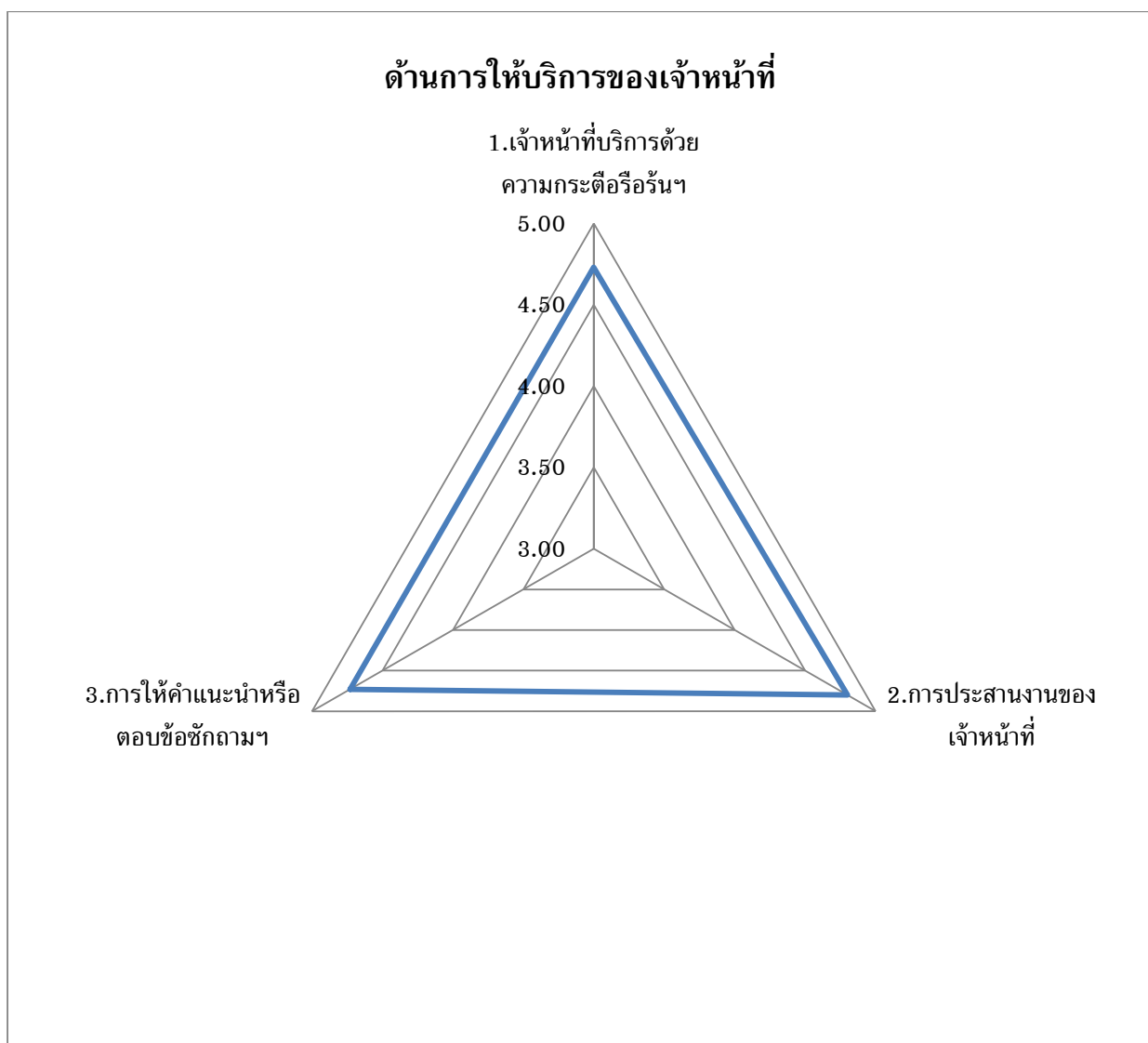


แผนภาพที่ 6 แสดงความพึงพอใจในแต่ละองค์ประกอบด้านกระบวนการ และขั้นตอนของการจัดอบรม

3.3 ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่

ตารางที่ 3 แสดงระดับค่าเฉลี่ยความพึงพอใจในแต่ละองค์ประกอบด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่

รายละเอียด	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
1. เจ้าหน้าที่บริการด้วยความกระตือรือร้น รวดเร็ว นับไว	4.73	มากที่สุด
2. การประสานงานของเจ้าหน้าที่	4.80	มากที่สุด
3. การให้คำแนะนำหรือตอบข้อซักถามของเจ้าหน้าที่	4.73	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม	4.76	มากที่สุด

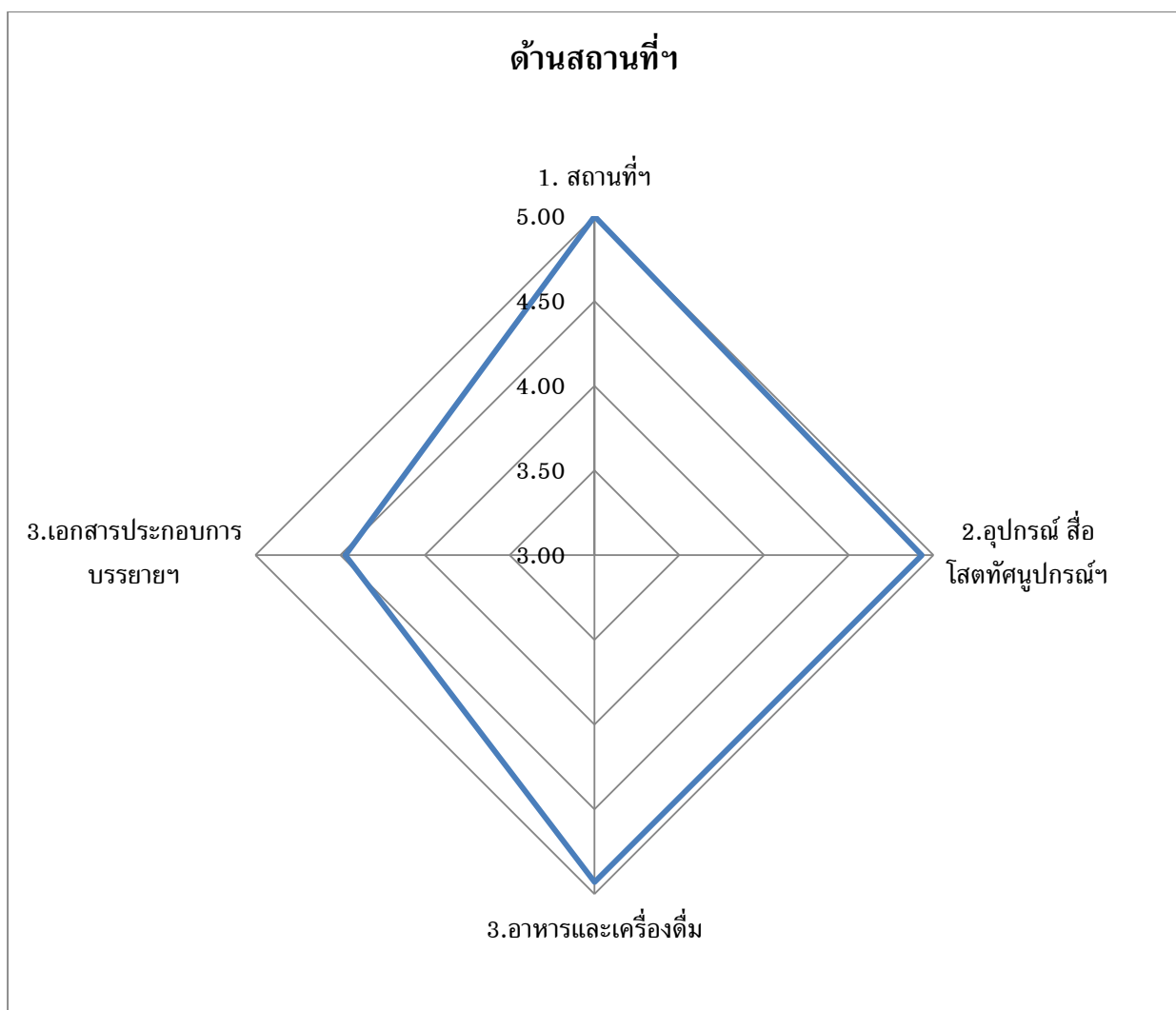


แผนภาพที่ 7 แสดงความพึงพอใจในแต่ละองค์ประกอบด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่

3.4 ด้านสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก และอาหาร

ตารางที่ 4 แสดงระดับค่าเฉลี่ยความพึงพอใจในแต่ละองค์ประกอบด้านสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก และอาหาร

รายละเอียด	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
1. ความเหมาะสมของสถานที่จัดการฝึกอบรม	5.00	มากที่สุด
2. อุปกรณ์ สื่อ โสตทัศนูปกรณ์มีความเหมาะสม	4.93	มากที่สุด
3. อาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม	4.93	มากที่สุด
4. เอกสารประกอบการประชุมมีความเหมาะสม	4.47	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.83	มากที่สุด



แผนภาพที่ 8 แสดงความพึงพอใจในแต่ละองค์ประกอบด้านสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก

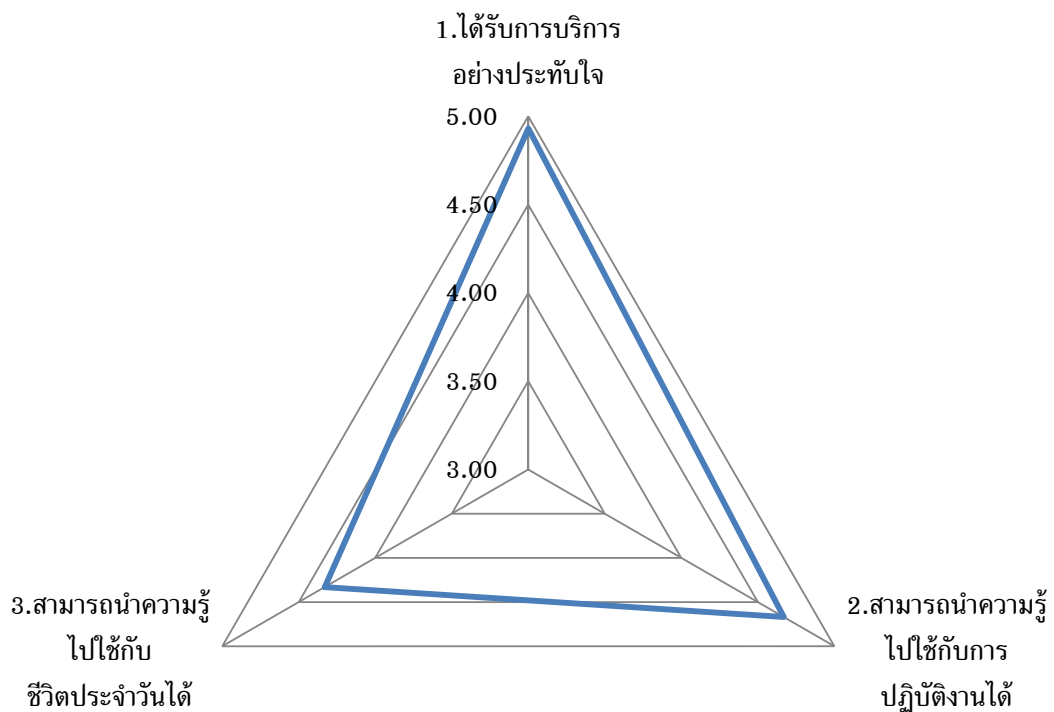
และอาหาร

3.5 ด้านคุณภาพของการจัดอบรม

ตารางที่ 5 แสดงระดับค่าเฉลี่ยความพึงพอใจในแต่ละองค์ประกอบด้านคุณภาพของการจัดอบรม

รายละเอียด	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
1. ได้รับการบริการอย่างประทับใจ	4.93	มากที่สุด
2. สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้	4.67	มากที่สุด
3. สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้	4.33	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.64	มากที่สุด

ด้านคุณภาพของการจัดอบรม



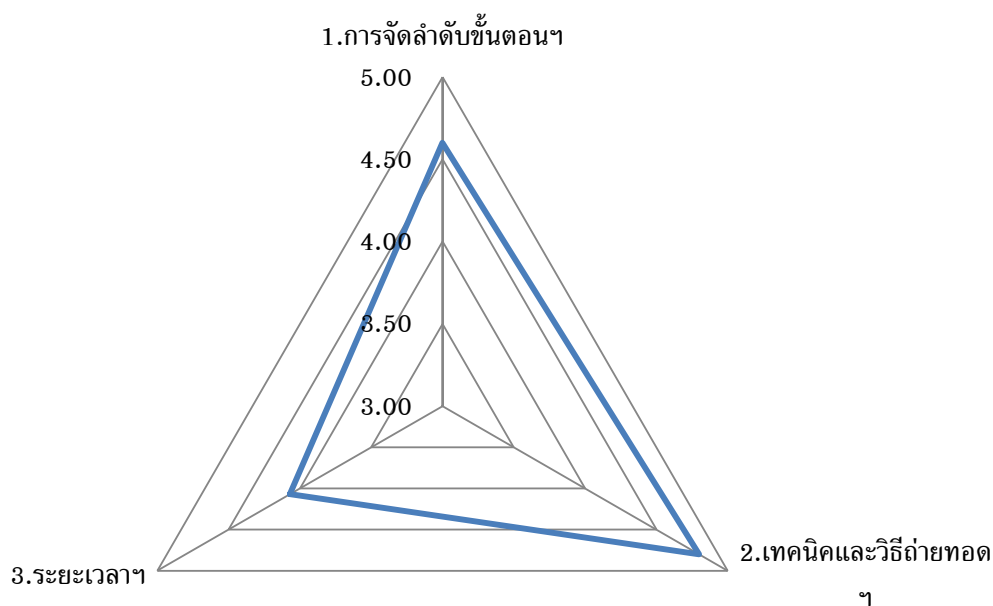
แผนภาพที่ 9 แสดงความพึงพอใจในแต่ละองค์ประกอบด้านคุณภาพของการจัดอบรม

3.6 ด้านวิทยากร

ตารางที่ 6 แสดงระดับค่าเฉลี่ยความพึงพอใจในแต่ละองค์ประกอบด้านวิทยากร

รายละเอียด	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
1. มีการจัดลำดับขั้นตอนของเนื้อหาบรรยายได้เหมาะสม	4.60	มากที่สุด
2. มีเทคนิคและวิธีการในการถ่ายทอดความรู้ให้กับผู้เข้าร่วมอบรมได้เหมาะสม	4.80	มากที่สุด
3. ระยะเวลาเหมาะสมกับเนื้อหาการบรรยาย	4.07	มาก
ค่าเฉลี่ยรวม	4.49	มาก

ด้านวิทยากร

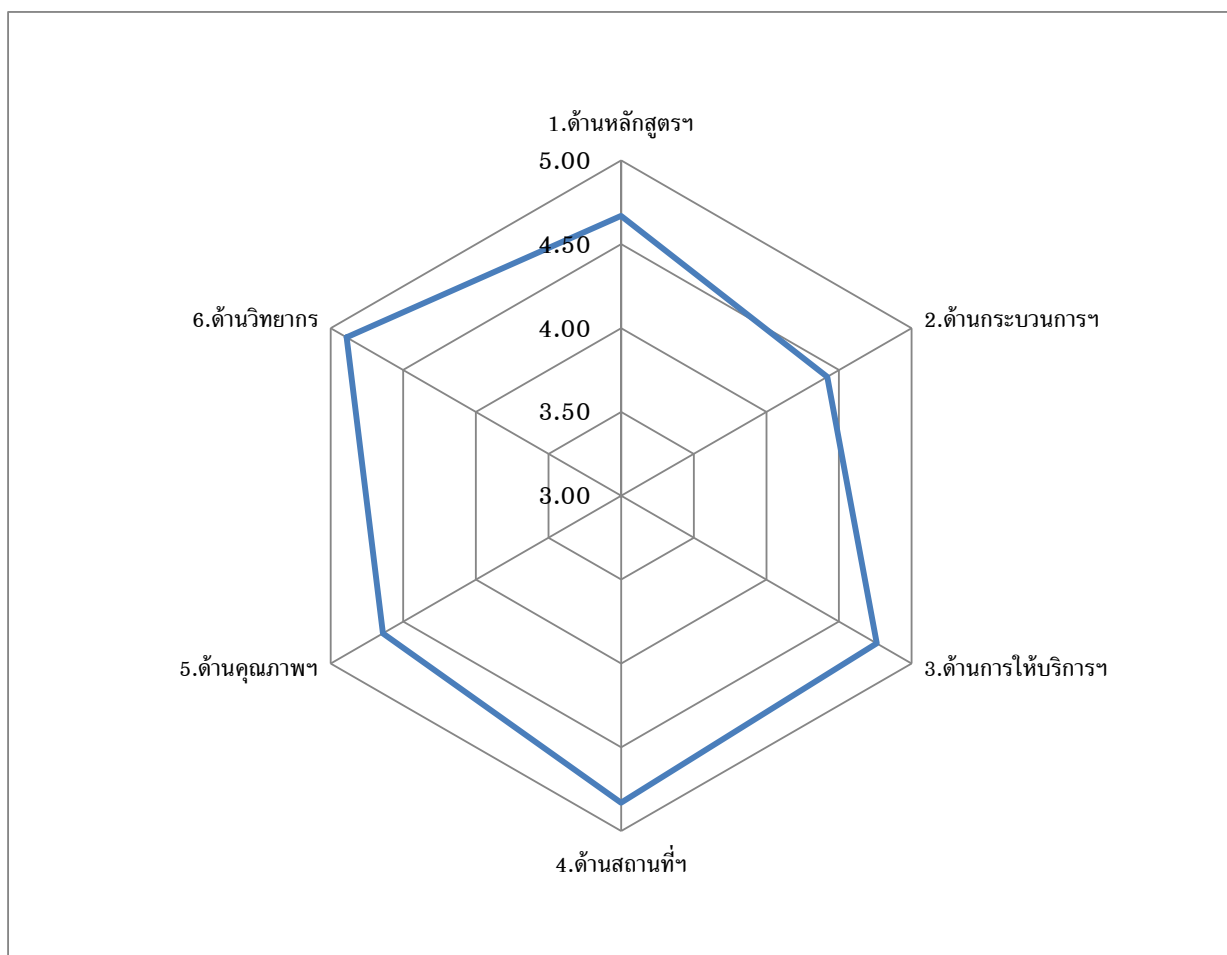


แผนภาพที่ 10 แสดงความพึงพอใจในแต่ละองค์ประกอบด้านวิทยาการ

สรุปข้อมูลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการในแต่ละด้าน

ตารางที่ 7 แสดงระดับค่าเฉลี่ยความพึงพอใจในแต่ละองค์ประกอบ 6 ด้าน

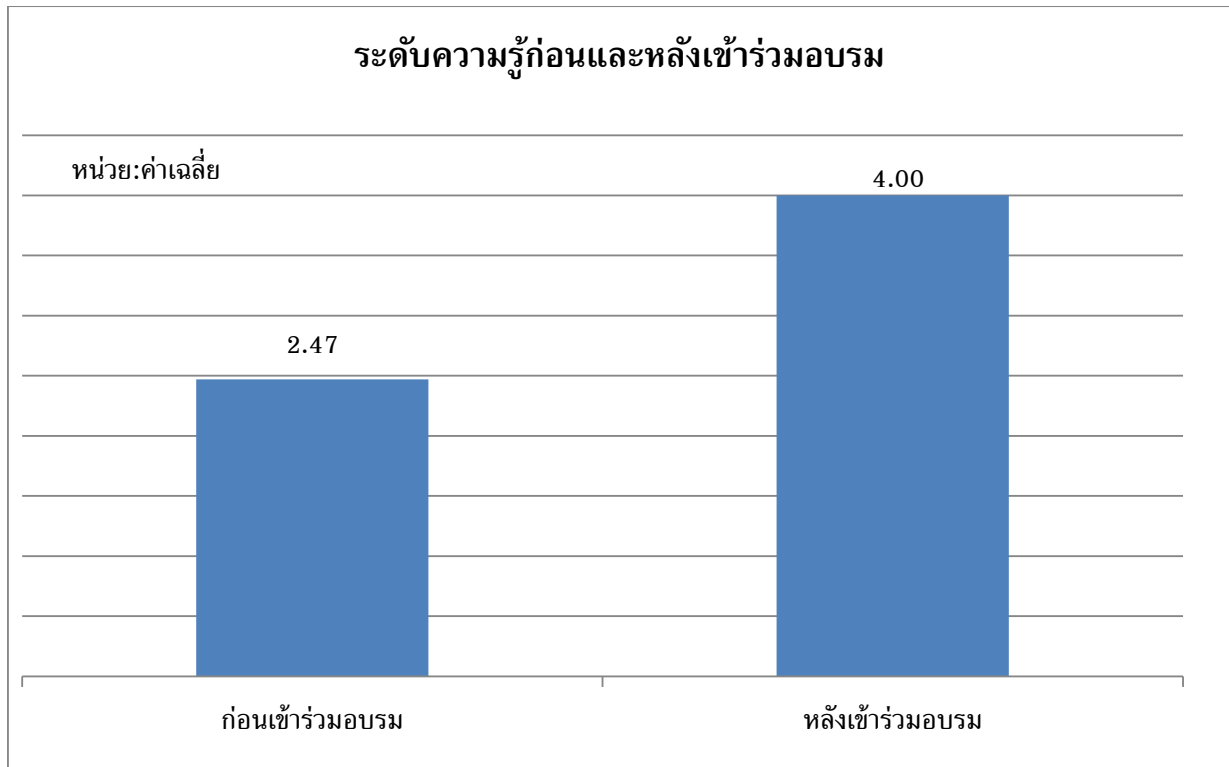
รายละเอียด	ค่าเฉลี่ย	ระดับความพึงพอใจ
1. ด้านหลักสูตรและเนื้อหา	4.67	มากที่สุด
2. ด้านกระบวนการ และขั้นตอนของการจัดอบรม	4.42	มาก
3. ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่	4.76	มากที่สุด
4. ด้านสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวก และอาหาร	4.83	มากที่สุด
5. ด้านคุณภาพของการจัดอบรม	4.64	มากที่สุด
6. ด้านวิทยาการ	4.49	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยรวม	4.64	มากที่สุด



แผนภาพที่ 11 แสดงความพึงพอใจในแต่ละองค์ประกอบ ด้านหลักสูตรและเนื้อหา
ด้านกระบวนการ และขั้นตอนของการจัดอบรม ด้านการให้บริการ

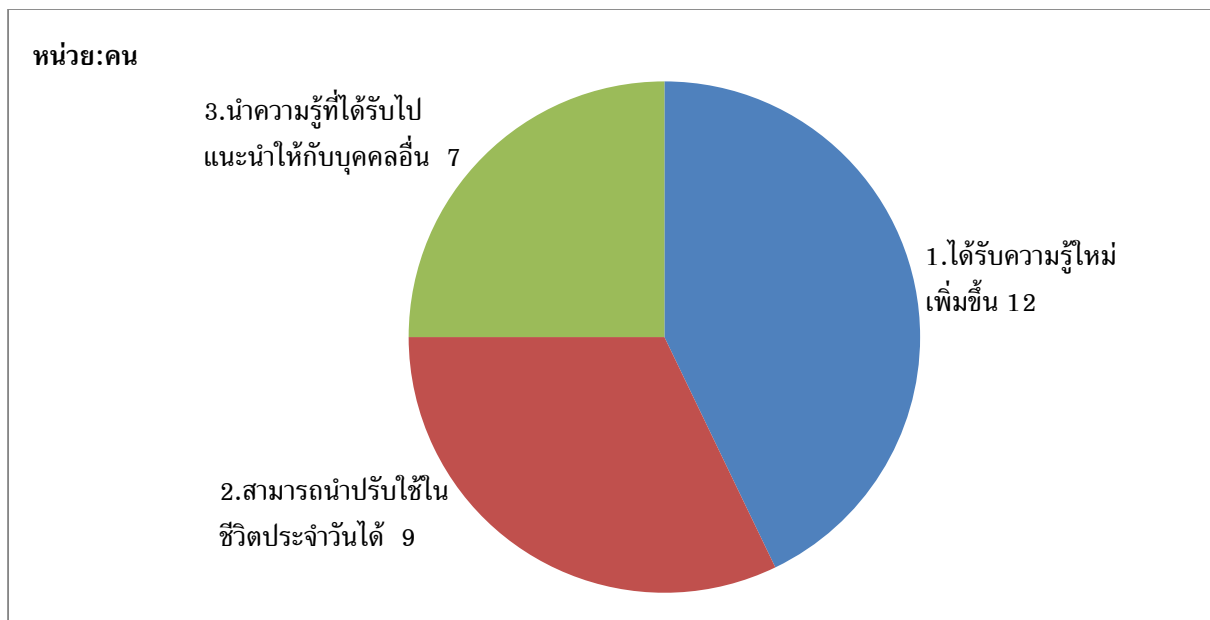
ของเจ้าหน้าที่ ด้านสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวกและอาหาร
ด้านคุณภาพของการจัดอบรม และด้านวิทยากร

4. ความคิดเห็นต่อการอบรม



แผนภาพที่ 12 แสดงความคิดเห็นระดับความรู้ก่อนและหลังเข้ารับการอบรม

5. หลังการเข้าร่วมอบรมในครั้งนี้ ท่านคิดว่ามีประโยชน์กับท่านในเรื่องใด



แผนภาพที่ 13 แสดงถึงการได้รับประโยชน์หลังจากการเข้ารับการอบรม

6. สรุปข้อคิดเห็นต่อการจัดโครงการอบรม

ประเด็น	รายละเอียด
1. สิ่งที่น่าสนใจในการอบรมครั้งนี้	1.ได้รับความรู้ใหม่ๆ เพิ่มมากขึ้น
	2. สามารถนำไปประยุกต์ใช้กับชีวิตประจำวันได้
	3. ความเป็นกันเองระหว่างอาจารย์ผู้สอนกับผู้เข้ารับการอบรม
2. สิ่งที่ต้องปรับปรุงในการอบรมครั้งนี้	-
3. หัวข้อการประชุม อบรม สัมมนา ที่ต้องการให้จัดในครั้งต่อไป	1. อบรมการทำเครื่องปั้นดินเผา
4. ข้อเสนอแนะอื่นๆ	1. อยากให้สอนแบบแบ่งระดับมีพื้นฐานและไม่มีพื้นฐาน

ประมวลภาพกิจกรรม
โครงการชาใจ (My Cup of tea)
ระหว่างวันที่ 17,24-25,31 มกราคม 2558
ณ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย

