


รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
ส่วนการเงินและบัญชี
มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ประจำปีการศึกษา 2556

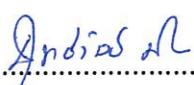
มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับศูนย์/หน่วยงานสนับสนุน (ส่วนการเงินและบัญชี) ประจำปีการศึกษา 2556 ตามคำสั่งที่ 0769/2557 ลงวันที่ 17 มิถุนายน 2557 มีรายนามคณะกรรมการ ดังนี้

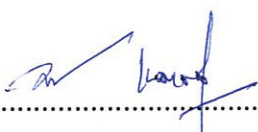
- | | | |
|--|------------|-----------|
| 1. รองศาสตราจารย์กัลณกา | สาธิตธาดา | ประธาน |
| 2. อาจารย์ เตือนจิต | สุทธหลวง | กรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธิวัลย์ สีทา | | กรรมการ |
| 4. นางสาววรรณภา | เนตรสุวรรณ | เลขานุการ |

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดดังกล่าว คือ การตรวจสอบ และประเมินคุณภาพการศึกษา ภายในของส่วนการเงินและบัญชี ตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะสำหรับหน่วยงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา และปรับปรุงระบบและ กลไกการควบคุมคุณภาพตามมาตรฐาน และตัวบ่งชี้คุณภาพการศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และเสนอ รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาต่อหัวหน้าส่วนการเงินและบัญชี และมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ต่อไป


..... ประธาน
(รองศาสตราจารย์ กัลณกา สาธิตธาดา)


..... กรรมการ
(อาจารย์ เตือนจิต สุทธหลวง)


..... กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธิวัลย์ สีทา)


..... กรรมการ
(นางสาววรรณภา เนตรสุวรรณ)

ส่วนที่ 1

ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน

1. ภาระหน้าที่ของหน่วยงาน

มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานดังต่อไปนี้

1. การเงิน
2. บัญชีบริหาร
3. บัญชีการเงิน
4. การจัดการทั่วไป

1. ฝ่ายการเงิน

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- งานจัดทำ ควบคุมและดูแลระบบการให้บริการทางการเงิน
- งานตรวจสอบ ศึกษา วิเคราะห์และติดตามการปฏิบัติทางการเงิน
- งานบริการและรับรองข้อมูลทางการเงิน
- งานบริหารเงิน

2. ฝ่ายบัญชีบริหาร

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- งานจัดทำ ควบคุมและดูแลระบบบัญชีบริหาร (บัญชีงบประมาณ บัญชีต้นทุน)
- งานตรวจสอบ ศึกษา วิเคราะห์และติดตามรายงานการเงินในรูปแบบบัญชีบริหาร
- งานบริการข้อมูลทางการเงินในรูปแบบบัญชีบริหาร
- งานบริหารเงิน

3. ฝ่ายบัญชีการเงิน

หน้าที่และความรับผิดชอบ

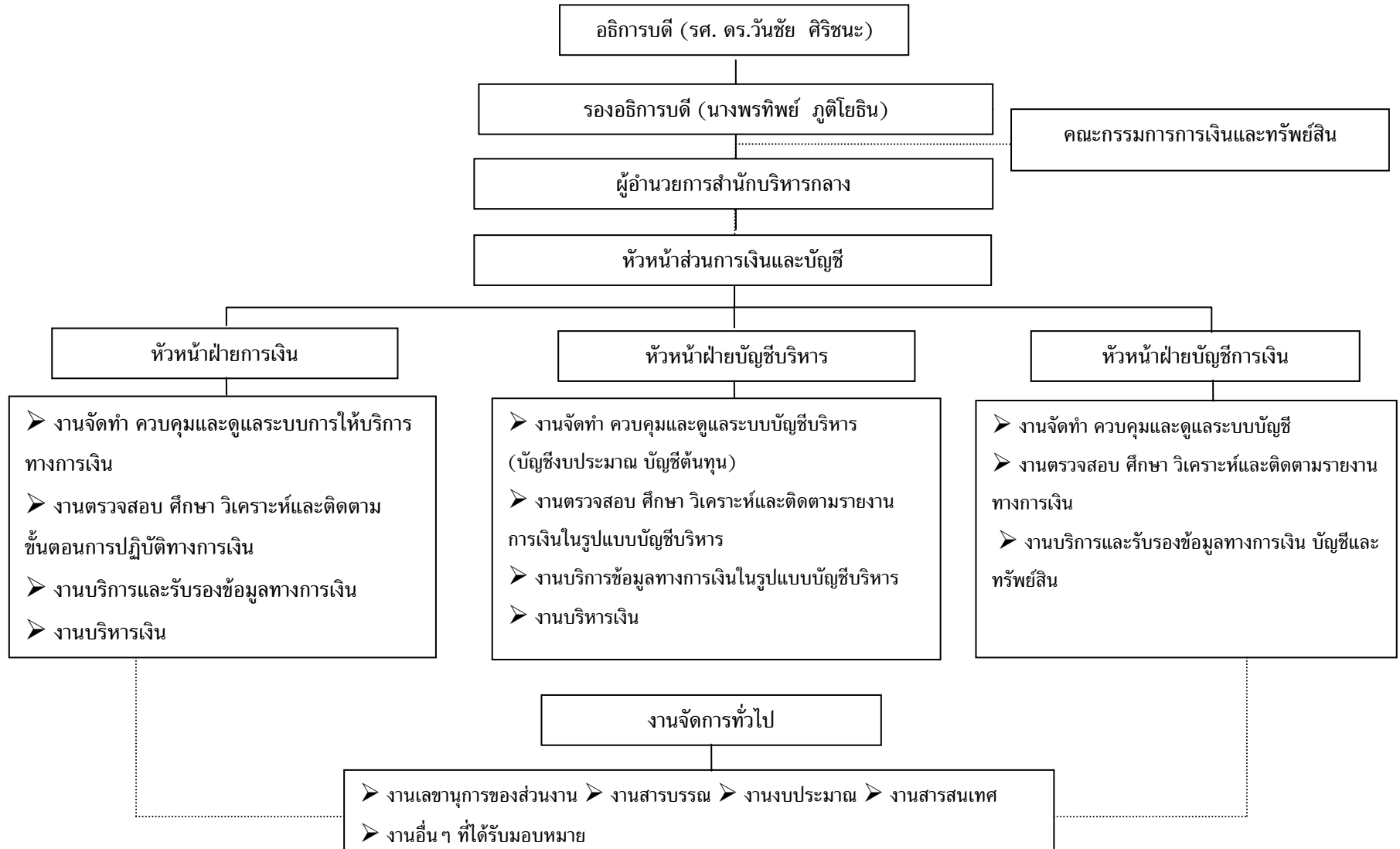
- งานจัดทำ ควบคุมและดูแลระบบบัญชี
- งานตรวจสอบ ศึกษา วิเคราะห์และติดตามรายงานทางการเงิน
- งานบริการและรับรองข้อมูลทางการเงิน บัญชีและทรัพย์สิน

4. งานบริหารงานทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- งานเลขานุการส่วนงาน
- งานสารบรรณ
- งานงบประมาณ
- งานสารสนเทศ

2. โครงสร้างการบริหารงานและผังการบังคับบัญชา



ส่วนที่ 2

รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2556

ส่วนการเงินและบัญชี

วันศุกร์ที่ 27 มิถุนายน 2557

ส่วนการเงินและบัญชี ได้ดำเนินการตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง และได้รับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2556 โดยใช้องค์ประกอบ และตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ใน 4 องค์ประกอบ 5 ตัวบ่งชี้ โดยได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน จำนวน 4 คน ดังรายนามต่อไปนี้

- | | | |
|-------------------------------------|------------|---------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์กัลณกา | สาธิตธาดา | ประธาน |
| 2. อาจารย์ เตือนจิต | สุทธหลวง | กรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธิวัลย์ | สีทา | กรรมการ |
| 4. นางสาววรรณภา | เนตรสุวรรณ | กรรมการและเลขานุการ |

โดยการประเมินครั้งนี้มีวัตถุประสงค์สำคัญ คือ เพื่อทราบระดับคุณภาพของหน่วยงาน และให้ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยมีกระบวนการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ดังนี้ คณะกรรมการพบผู้แทนหน่วยงาน เพื่อแนะนำคณะกรรมการและชี้แจงวัตถุประสงค์ของการประเมิน รับฟังการบรรยายสรุปจากผู้แทนหน่วยงาน หลังจากฟังรายงานสรุปผลการดำเนินงานของหน่วยงานศึกษารายงานการประเมินตนเอง (SAR) ที่หน่วยงานจัดทำขึ้น และนำข้อมูลมาอภิปรายร่วมกัน เพื่อวิเคราะห์ สรุปผลการตรวจเยี่ยม และจัดทำข้อเสนอแนะ รวมถึงจัดทำรายงานสรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ของส่วนการเงินและบัญชี ประจำปีการศึกษา 2556 ต่อไป

แนวทางการประเมิน

ใช้การประเมินตัวบ่งชี้ในแต่ละมาตรฐานข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา (สกอ.) ใน 4 องค์ประกอบ 5 ตัวบ่งชี้ ดังนี้

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินงาน(ตัวบ่งชี้ 1.1)

องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ (ตัวบ่งชี้ 7.2 และตัวบ่งชี้ 7.4)

องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ (ตัวบ่งชี้ที่ 8.1)

องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ (ตัวบ่งชี้ 9.1)

เกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ กำหนดเป็น 5 ระดับ ในแต่ละตัวบ่งชี้ โดยมีความหมายดังนี้

คะแนน 0.00-1.50 หมายถึง การดำเนินงานต้องปรับปรุงโดยเร่งด่วน

คะแนน 1.51-2.50 หมายถึง การดำเนินงานต้องปรับปรุง

คะแนน 2.51-3.50 หมายถึง การดำเนินงานระดับพอใช้

คะแนน 3.51-4.50 หมายถึง การดำเนินงานระดับดี

คะแนน 4.51-5.00 หมายถึง การดำเนินงานระดับดีมาก

สรุปผลการประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ

ตัวบ่งชี้คุณภาพ	เป้าหมาย	ผลการประเมินตนเอง	ผลการประเมินโดยกรรมการ	บรรลุเป้าหมาย	คะแนนประเมิน		หมายเหตุ
					ประเมินตนเอง	ประเมินโดยกรรมการ	
ตัวบ่งชี้ที่ 1.1	8 ข้อ	8 ข้อ (1,2,3,4,5,6,7,8)	6 ข้อ (1,3,4,5,6,7)	✗	5.00	4.00	
ตัวบ่งชี้ที่ 7.2	4 ข้อ	4 ข้อ (1,2,3,4)	4 ข้อ (1,2,3,4)	✓	4.00	4.00	
ตัวบ่งชี้ที่ 7.4	6 ข้อ	6 ข้อ (1,2,3,4,5,6)	6 ข้อ (1,2,3,4,5,6)	✓	5.00	5.00	
ตัวบ่งชี้ที่ 8.1	6 ข้อ	6 ข้อ (1,2,3,4,5,6)	5 ข้อ (2,3,4,5,6)	✓	4.00	4.00	
ตัวบ่งชี้ที่ 9.1	8 ข้อ	8 ข้อ (1,2,3,4,5,6,7,8)	7 ข้อ (1,2,3,4,6,7,8)	✗	4.00	4.00	
ค่าเฉลี่ยรวม					4.40	4.20	
ผลกระทประเมิน					ระดับดี	ระดับดี	

ส่วนที่ 3

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

ประจำปีการศึกษา 2556

ส่วนการเงินและบัญชี

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินการจุดที่ควรพัฒนา

ขาดการจัดประชุมหน่วยงาน

ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

1. ควรกำหนดให้มีการจัดประชุมในหน่วยงานเป็นประจำ เพื่อให้ทุกคนในหน่วยงานได้รับรู้แผนการดำเนินงาน และมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นที่จะช่วยในการผลักดันประสิทธิภาพของหน่วยงาน
2. ควรเพิ่มประสิทธิภาพในการประสานงานระหว่างส่วนการเงินและบัญชีกับส่วนนโยบายและแผน เพื่อวางแผนงานร่วมกัน เช่น แผนการปฏิบัติงาน แผนการติดตามเพื่อประโยชน์ต่อการรายงานผลที่เสนอต่อผู้บริหารของมหาวิทยาลัย และพัฒนามหาวิทยาลัยต่อไป

องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

ควรมีการประเมินผลการนำแนวปฏิบัติที่ดี ที่ได้จากการจัดการความรู้ของหน่วยงาน และได้เผยแพร่ตลอดจนมีการนำไปใช้จากส่วนงานอื่นๆ รวมถึงข้อเสนอแนะ เพื่อจะได้รับทราบที่สามารถปฏิบัติได้จริงหรือไม่

ประมวลภาพการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
ประจำปีการศึกษา 2556
ส่วนการเงินและบัญชี

