# รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

# สำนักวิชาเวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ

# ประจำปีการศึกษา 2556

โดย

คณะกรรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ระดับสำนักวิชา

มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

วันที่ประเมิน 7 – 8 สิงหาคม 2557

# คำนำ

การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของสำนักวิชาเวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ ประจำปีการศึกษา 2556 ระหว่างวันที่ 7 – 8 สิงหาคม 2557 เป็นการดำเนินงานตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายใน ของมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง โดยใช้หลักการตรวจสอบเอกสาร หลักฐานเชิงประจักษ์ ตามตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินคุณภาพของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และตัวบ่งชี้ เกณฑ์การประเมินคุณภาพภายนอกของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) รวมถึง มีการสัมภาษณ์บุคลากรภายในสำนักวิชา เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์ประกอบกับการดำเนินงานประกันคุณภาพ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพ ทั้งทางด้านวิชาการและการบริหารจัดการ ให้มีคุณภาพและมาตรฐานเป็นที่ยอมรับในระดับสากล

รายงานฉบับนี้เป็นรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ของสำนักวิชาเวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ ประจำปีการศึกษา 2556 คณะกรรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ระดับสำนักวิชา และส่วนประกันคุณภาพการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุง พัฒนา คุณภาพการศึกษาภายใน ให้ดียิ่งขึ้น ในการนี้ ขอขอบคุณ ผู้บริหาร บุคลากรของสำนักวิชาเวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือ ในการประเมินเป็นอย่างดียิ่ง

ส่วนประกันคุณภาพการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร
มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

# บทสรุปผู้บริหาร

สำนักวิชาเวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ ได้ประเมินตนเองตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา โดยได้รายงานผลการดำเนินงานขององค์ประกอบและตัวบ่งชี้ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) จำนวน 23 ตัวบ่งชี้ ซึ่งเน้นปัจจัยนำเข้าและกระบวนการ และรวมตัวบ่งชี้ของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) จำนวน 12 ตัวบ่งชี้ ซึ่งเน้นผลผลิตหรือผลลัพธ์ โดยสรุปปีการศึกษา 2556 สำนักวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง ได้ประเมินตนเองทั้งสิ้น 35 ตัวบ่งชี้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินการ (1 ตัวบ่งชี้)
องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต (12 ตัวบ่งชี้)
องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานิสิตนักศึกษา (2 ตัวบ่งชี้)
องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย (6 ตัวบ่งชี้)
องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม (4 ตัวบ่งชี้)
องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม (3 ตัวบ่งชี้)
องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ (5 ตัวบ่งชี้)
องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ (1 ตัวบ่งชี้)
องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา (1 ตัวบ่งชี้)

**ผลการประเมินโดยคณะกรรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ระดับสำนักวิชา มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ประจำปีการศึกษา 2556**

จากผลการประเมินคุณภาพภายใน ประจำปีการศึกษา 2556 สำนักวิชาเวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ มีผลการประเมินคุณภาพตามองค์ประกอบ ดังนี้

| องค์ประกอบคุณภาพ | คะแนนการประเมินเฉลี่ย | | | | ผลการประเมิน |
|---|---|---|---|---|---|
| | ปัจจัยนำเข้า | กระบวนการ | ผลผลิตหรือผลลัพธ์ | รวม | |
| องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์และแผนการดำเนินการ | - | 5.00 | - | 5.00 | ระดับดีมาก |
| องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต | 3.73 | 4.00 | 4.07 | 3.96 | ระดับดี |
| องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา | - | 4.00 | - | 4.00 | ระดับดี |

| องค์ประกอบคุณภาพ | คะแนนการประเมินเฉลี่ย | | | | ผลการประเมิน |
|---|---|---|---|---|---|
| | ปัจจัยนำเข้า | กระบวนการ | ผลผลิตหรือผลลัพธ์ | รวม | |
| องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย | 0.00 | 3.00 | 3.93 | 2.97 | ระดับพอใช้ |
| องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม | - | 4.00 | 4.50 | 4.25 | ระดับดี |
| องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม | - | 5.00 | 4.50 | 4.67 | ระดับดีมาก |
| องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ | - | 5.00 | 3.66 | 4.73 | ระดับดีมาก |
| องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ | - | 3.00 | - | 3.00 | ระดับพอใช้ |
| องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ | - | 3.00 | - | 3.00 | ระดับพอใช้ |
| **เฉลี่ยรวมทุกองค์ประกอบ** | **2.80** | **4.11** | **4.14** | **3.97** | **ระดับดี** |
| **ผลการประเมิน** | **ระดับพอใช้** | **ระดับดี** | **ระดับดี** | | |

**ข้อสรุปตามองค์ประกอบคุณภาพ**

ผลการประเมินตามองค์ประกอบคุณภาพ 9 องค์ประกอบ พบว่า ภาพรวมอยู่ในระดับดี มีค่าเฉลี่ย 3.97 เมื่อพิจารณาในมุมมองตามระบบ พบว่า ปัจจัยนำเข้า อยู่ในระดับพอใช้ มีค่าเฉลี่ย 2.80 กระบวนการ อยู่ในระดับดี มีค่าเฉลี่ย 4.11 และผลผลิตหรือผลลัพธ์ อยู่ในระดับดี มีค่าเฉลี่ย 4.14

สำหรับรายองค์ประกอบ พบว่า องค์ประกอบที่อยู่ในระดับดีมาก มีจำนวน 3 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์และแผนการดำเนินงาน มีค่าเฉลี่ย 5.00 องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มีค่าเฉลี่ย 4.67 และองค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ มีค่าเฉลี่ย 4.73 องค์ประกอบที่อยู่ในระดับดี มีจำนวน 3 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต มีค่าเฉลี่ย 3.96 องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนานักศึกษา มีค่าเฉลี่ย 4.00 และองค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม มีค่าเฉลี่ย 4.25 และองค์ประกอบที่อยู่ในระดับพอใช้ มีจำนวน 3 องค์ประกอบ คือ องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย มีค่าเฉลี่ย 2.97 องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ มีค่าเฉลี่ย 3.00 และองค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ มีค่าเฉลี่ย 3.00

ทั้งนี้ หากพิจารณาตามมุมมองด้านมาตรฐานการอุดมศึกษาจะมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

| มาตรฐาน | คะแนนการประเมินเฉลี่ย | | | | ผลการประเมิน |
|---|---|---|---|---|---|
| | ตัวบ่งชี้ด้านปัจจัยนำเข้า | ตัวบ่งชี้ด้านกระบวนการ | ตัวบ่งชี้ด้านผลผลิตหรือผลลัพธ์ | รวม | |
| 1. มาตรฐานด้านคุณภาพบัณฑิต | - | - | 3.94 | 3.94 | ระดับดี |
| 2. มาตรฐานด้านการบริหารจัดการอุดมศึกษา<br>ก. มาตรฐานด้านธรรมาภิบาลของการบริหารการอุดมศึกษา | - | 4.14 | 3.66 | 4.08 | ระดับดี |
| ข. มาตรฐานด้านพันธกิจของการบริหารการอุดมศึกษา | 2.80 | 4.11 | 4.52 | 3.93 | ระดับดี |
| 3. มาตรฐานด้านการสร้างและพัฒนาสังคมฐานความรู้และสังคมแห่งการเรียนรู้ | - | 4.00 | 3.93 | 3.96 | ระดับดี |
| **เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกมาตรฐาน** | **2.80** | **4.11** | **4.14** | **3.97** | **ระดับดี** |
| **ผลการประเมิน** | **ระดับพอใช้** | **ระดับดี** | **ระดับดี** | | |

**ข้อสรุปตามมาตรฐานการอุดมศึกษา**

สำนักวิชาเวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ มีการดำเนินการตามมาตรฐานด้านคุณภาพบัณฑิตอยู่ในระดับดี มีค่าเฉลี่ย 3.94 การดำเนินการตามมาตรฐานด้านการบริหารจัดการอุดมศึกษา ก.มาตรฐานด้านธรรมาภิบาลของการบริหารการอุดมศึกษา อยู่ในระดับดี มีค่าเฉลี่ย 4.08 ข.มาตรฐานด้านพันธกิจของการบริหารการอุดมศึกษา อยู่ในระดับดี มีค่าเฉลี่ย 3.93 และมาตรฐานด้านการสร้างและพัฒนาสังคมฐานความรู้และสังคมแห่งการเรียนรู้อยู่ในระดับดี มีค่าเฉลี่ย 3.96

ซึ่งหากพิจารณาตามมุมมองด้านการบริหารจัดการจะมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

| มาตรฐาน | คะแนนการประเมินเฉลี่ย | | | | ผลการประเมิน |
|---|---|---|---|---|---|
| | ตัวบ่งชี้ด้านปัจจัยนำเข้า | ตัวบ่งชี้ด้านกระบวนการ | ตัวบ่งชี้ด้านผลผลิตหรือผลลัพธ์ | รวม | |
| 1. ด้านนักศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย | - | 4.00 | 4.13 | 4.06 | ระดับดี |
| 2. ด้านกระบวนการภายใน | 5.00 | 4.33 | 4.22 | 4.36 | ระดับดี |
| 3. ด้านการเงิน | 0.00 | 3.00 | - | 1.50 | ต้องปรับปรุงเร่งด่วน |
| 4. ด้านบุคลากร การเรียนรู้และนวัตกรรม | 3.10 | 4.00 | 4.09 | 3.82 | ระดับดี |
| **เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกมุมมอง** | **2.80** | **4.11** | **4.14** | **3.97** | **ระดับดี** |
| **ผลการประเมิน** | **ระดับพอใช้** | **ระดับดี** | **ระดับดี** | | |

**ข้อสรุปตามมุมมองด้านการบริหารจัดการ**

สำนักวิชาเวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ มีการดำเนินการตามมุมมองด้านการบริหารจัดการ ด้านนักศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อยู่ในระดับดี มีค่าเฉลี่ย 4.06 ด้านกระบวนการภายใน อยู่ในระดับดี มีค่าเฉลี่ย 4.36 ด้านการเงิน อยู่ในระดับต้องปรับปรุงเร่งด่วน มีค่าเฉลี่ย 1.50 และด้านบุคลากร การเรียนรู้และนวัตกรรม อยู่ในระดับดี มีค่าเฉลี่ย 3.82

และหากพิจารณาตามมุมมองของมาตรฐานอุดมศึกษาด้านศักยภาพและความพร้อมในการจัดการศึกษา และมาตรฐานด้านการดำเนินงานตามภารกิจของสถาบันอุดมศึกษา

| มาตรฐาน | คะแนนการประเมินเฉลี่ย | | | | ผลการประเมิน |
|---|---|---|---|---|---|
| | ตัวบ่งชี้ด้านปัจจัยนำเข้า | ตัวบ่งชี้ด้านกระบวนการ | ตัวบ่งชี้ด้านผลผลิตหรือผลลัพธ์ | รวม | |
| 1.มาตรฐานด้านศักยภาพและความพร้อมในการจัดการศึกษา | | | | | |
| (1) ด้านกายภาพ | 5.00 | - | - | 5.00 | ระดับดีมาก |
| (2) ด้านวิชาการ | 3.10 | 3.67 | 4.58 | 3.63 | ระดับดี |
| (3) ด้านการเงิน | - | 3.00 | - | 3.00 | ระดับพอใช้ |
| (4) ด้านการบริหารจัดการ | - | 4.67 | 3.66 | 4.52 | ระดับดีมาก |
| **เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของมาตรฐานที่ 1** | **3.73** | **4.20** | **4.12** | **4.10** | **ระดับดี** |
| 2.มาตรฐานด้านการดำเนินการตามภารกิจของสถาบันอุดมศึกษา | | | | | |
| (1) ด้านการผลิตบัณฑิต | - | 4.33 | 3.94 | 4.11 | ระดับดี |
| (2) ด้านการวิจัย | 0.00 | 3.00 | 3.93 | 2.97 | ระดับพอใช้ |
| (3) ด้านการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม | - | 4.00 | 4.50 | 4.25 | ระดับดี |
| (4) ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม | - | 5.00 | 4.50 | 4.67 | ระดับดีมาก |
| **เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของมาตรฐานที่ 2** | **0.00** | **4.00** | **4.14** | **3.88** | **ระดับดี** |
| **เฉลี่ยรวมทุกตัวบ่งชี้ของทุกมาตรฐาน** | **2.80** | **4.11** | **4.14** | **3.97** | **ระดับดี** |
| **ผลการประเมิน** | **ระดับพอใช้** | **ระดับดี** | **ระดับดี** | | |

**ข้อสรุปตามมาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา**

สำนักวิชาเวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ มีการดำเนินการตามมาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา

1) มาตรฐานด้านศักยภาพและความพร้อมในการจัดการศึกษา ในภาพรวมทุกตัวบ่งชี้ของมาตรฐานที่ 1 อยู่ในระดับดี มีค่าเฉลี่ย 4.10 จำแนกรายด้าน พบว่าด้าน กายภาพ อยู่ในระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ย 5.00 ด้านวิชาการ อยู่ในระดับดี มีค่าเฉลี่ย 3.63 ด้านการเงิน อยู่ในระดับพอใช้ มีค่าเฉลี่ย 3.00 ด้านการบริหารจัดการ อยู่ในระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.52

2) มาตรฐานด้านการดำเนินการตามภารกิจของสถาบันอุดมศึกษา ในภาพรวมทุกตัวบ่งชี้ของมาตรฐานที่ 2 อยู่ในระดับดี มีค่าเฉลี่ย 3.88 จำแนกรายด้าน พบว่า ด้านการผลิตบัณฑิต อยู่ในระดับดี มีค่าเฉลี่ย 4.11 ด้านการวิจัย อยู่ในระดับพอใช้ มีค่าเฉลี่ย 2.97 ด้านการให้บริการทางวิชาการแก่สังคม อยู่ในระดับดี มีค่าเฉลี่ย 4.25 และด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม อยู่ในระดับดีมาก มีค่าเฉลี่ย 4.67

# ส่วนที่ 1
# ข้อมูลพื้นฐาน
# สำนักวิชาเวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ ประจำปีการศึกษา 2556

**********

## 1.ประวัติความเป็นมา

สำนักวิชาเวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ ได้จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2550 โดยมีภารกิจหลักในการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการทางตจวิทยาตจวิทยาเวชศาสตร์ผิวพรรณ เวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ และวิทยาศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ โดยเปิดสอนเฉพาะหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก ซึ่งมีวิสัยทัศน์เพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ โดยมีหลักสูตรการศึกษาและงานวิจัยที่ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและระดับนานาชาติ

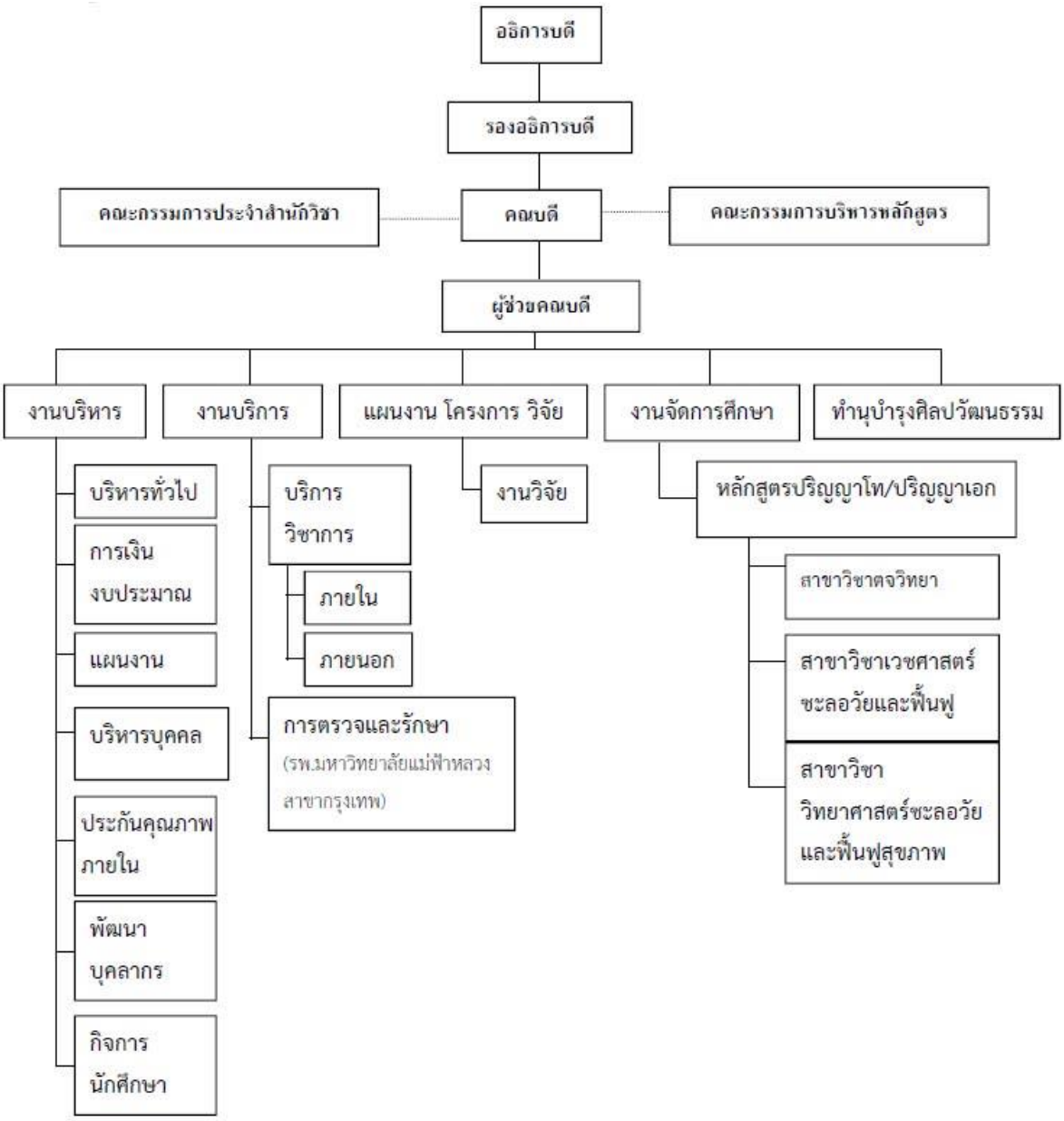
## การเปิดหลักสูตร

ปี พ.ศ. 2551 เปิดสอนหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตและหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา

ปี พ.ศ. 2552 เปิดสอนหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตและหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ และสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ

ปี พ.ศ. 2555 ปรับปรุงหลักสูตรที่เปิดสอนทั้ง 6 หลักสูตรให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF)

## 2. โครงสร้างองค์กร



**3. ปรัชญา/ปณิธาน**

**ปรัชญา**

" งามทั้งกายใจ เด่นดีด้านปัญญา เป็นผู้พร้อมพัฒนา เลิศล้ำวิทยากร "

**ปณิธาน**

1. เป็นสถาบันผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณในวิชาชีพ
2. เป็นสถาบันฝึกอบรมด้านตจวิทยาและการชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพที่ได้มาตรฐาน
3. เป็นสถาบันที่ศึกษาวิจัยและเผยแพร่งานด้านตจวิทยาและการชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ

**4. วิสัยทัศน์**

"มุ่งสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการในสาขาตจวิทยา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ และสาขาวิชาเวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ โดยมีหลักสูตรการศึกษาและงานวิจัยที่ได้มาตรฐาน เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ"

**5. ภารกิจ**

**5.1 ด้านวิชาการ**

**5.1.1 หลักสูตร (สาขาวิชา) ที่เปิดสอน**

| หลักสูตร | สาขาวิชา | ระดับการศึกษา | | จำนวนนักศึกษาในแต่ละสาขา | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | โท | เอก | ปีที่ 1 | ปีที่ 2 |
| วท.ม.(วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต) | ตจวิทยา | ✓ | | 17 | 17 |
| วท.ม.(วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต) | เวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ | ✓ | | 44 | 32 |
| วท.ม.(วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต) | วิทยาศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ | ✓ | | 40 | 54 |
| ปร.ด. (ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต) | ตจวิทยา | | ✓ | - | 1 |
| ปร.ด. (ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต) | เวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ | | ✓ | - | - |
| ปร.ด. (ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต) | วิทยาศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ | | ✓ | 1 | - |
| รวม | | | | 102 | 104 |
| | | | | 206 | |

### 5.1.2 แผน 5 ปี ในการรับนักศึกษา (จำนวนตามแผนมหาวิทยาลัย)

| หลักสูตร | ปี 2555 | ปี 2556 | ปี 2557 | ปี 2558 | ปี 2559 |
|---|---|---|---|---|---|
| ปริญญาโท | | | | | |
| สาขาตจวิทยา | 17 | 17 | 17 | 17 | 17 |
| เวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ | 15 | 30 | 30 | 30 | 30 |
| วิทยาศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ | 35 | 40 | 40 | 40 | 40 |
| ปริญญาเอก | | | | | |
| สาขาตจวิทยา | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| สาขาเวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| สาขาวิทยาศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

### 5.1.3 หลักสูตรที่ได้รับการปรับปรุง (นับตั้งแต่เปิดสอน) จำนวน 6 หลักสูตร

1. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา
   ฉบับปรับปรุง ปี พ.ศ.2555
   - ระดับการปรับปรุง : ปรับปรุงทั้งฉบับ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิหลักสูตรฯ
   - ปรับปรุงเมื่อ : 1 กุมภาพันธ์ 2555
2. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ
   ฉบับปรับปรุง ปี พ.ศ.2555
   - ระดับการปรับปรุง : ปรับปรุงทั้งฉบับ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิหลักสูตรฯ
   - ปรับปรุงเมื่อ : 1 กุมภาพันธ์ 2555
3. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ
   ฉบับปรับปรุง ปี พ.ศ.2555
   - ระดับการปรับปรุง : ปรับปรุงทั้งฉบับ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิหลักสูตรฯ
   - ปรับปรุงเมื่อ : 1 กุมภาพันธ์ 2555
4. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา
   ฉบับปรับปรุง ปี พ.ศ.2555
   - ระดับการปรับปรุง : ปรับปรุงทั้งฉบับ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิหลักสูตรฯ
   - ปรับปรุงเมื่อ : 1 กุมภาพันธ์ 2555

5. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ ฉบับปรับปรุง ปี พ.ศ.2555
   - ระดับการปรับปรุง : ปรับปรุงทั้งฉบับ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิหลักสูตรฯ
   - ปรับปรุงเมื่อ : 1 กุมภาพันธ์ 2555

6. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ ฉบับปรับปรุง ปี พ.ศ.2555
   - ระดับการปรับปรุง : ปรับปรุงทั้งฉบับ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิหลักสูตรฯ
   - ปรับปรุงเมื่อ : 1 กุมภาพันธ์ 2555

**5.1.4 หลักสูตรที่จะทำการประเมิน ตามวงรอบการปรับปรุงหลักสูตร ในปีการศึกษา 2555**

**จำนวน 2 หลักสูตร** ได้แก่ หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยาและหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาตจวิทยา ฉบับปี พ.ศ. 2551

**5.2.2 ความต้องการที่จะสร้างความเป็นเลิศทางวิชาการด้านใดและวางแผนว่าจะเกิดได้ภายในกี่ปี**

1. สร้างความร่วมมือด้านการวิจัย การแลกเปลี่ยนบุคลากรกับหน่วยงานทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ภายในระยะเวลา 3 ปี
2. สร้างองค์ความรู้ด้านเวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ และด้านตจวิทยาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ภายในระยะเวลา 4 ปี

**5.2.3 สำนักวิชาสามารถให้บริการวิชาการด้านใด**

1. ด้านตจวิทยา
2. ด้านเวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ
3. ด้านวิทยาศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ

**5.3 ด้านการบริหารจัดการภายในสำนักวิชา**

**5.3.1 กระบวนการในการมอบหมายงานให้อาจารย์ในสำนักวิชา**

1. ภาระงานสอน มอบหมายตามคุณวุฒิ ความถนัด/ความสมัครใจของแต่ละบุคคล โดยผ่านการพิจารณาจากที่ประชุมสำนักวิชาซึ่งจัดให้มีการประชุมทุกเดือน
2. ภาระงานด้านอื่นๆ มอบหมายตามความถนัด หรือตามโครงสร้างการบริหารงาน

**5.3.2 แนวทางในการพิจารณามาตรฐานของข้อสอบในวิชาต่าง ๆ ของสำนักวิชา รวมถึงวิธีการตัดสินผลการสอบรายวิชา**

**แนวทางการออกข้อสอบ**

อาจารย์ผู้สอนเป็นผู้ออกข้อสอบและอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาจะนำข้อสอบให้คณะกรรมการประจำสำนักเป็นผู้พิจารณามาตรฐานของข้อสอบ

**แนวทางการตัดสินผลการสอบ**

1. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาเป็นผู้พิจารณาตัดสินผลการสอบ
2. เสนอการตัดสินผลการสอบต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักเพื่อพิจารณาเห็นชอบ
3. สำนักวิชาส่งผลการสอนที่ผ่านการพิจารณาต่อส่วนทะเบียนและประมวลผล

**แนวทางการหาอาจารย์พิเศษของสำนักวิชารวมทั้งการประสานงาน**

1. อาจารย์ประจำแต่ละสาขาวิชาเสนอรายวิชาที่ต้องดำเนินการสอนโดยอาจารย์พิเศษ และเสนอรายชื่ออาจารย์ผู้ประสานงาน
2. อาจารย์ผู้ประสานงานในแต่ละรายวิชาติดต่ออาจารย์พิเศษเพื่อขอข้อมูล
3. เสนอคณะกรรมการประจำสำนักวิชาพิจารณาความเหมาะสม และหลังจากนั้นก็เสนอรายชื่อต่อสภาวิชาการ พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษประจำสำนักวิชา
4. เจ้าหน้าที่จัดส่งหนังสือเชิญอาจารย์พิเศษ

**แนวทางการส่งเสริมความก้าวหน้าให้กับบุคลากรในสำนักวิชา**

**- พนักงานสายวิชาการ**

1. มีการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีสำหรับการพัฒนาบุคลากร สำหรับการเข้าร่วมประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน และนำเสนอผลงานทางวิชาการ
2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ที่จบปริญญาโทได้รับทุนการศึกษาต่อเนื่องปริญญาเอก
3. ส่งเสริมให้อาจารย์ที่มีความพร้อม ประสบการณ์และผลงานวิจัย ได้รับตำแหน่งทางวิชาการ

**- พนักงานสายปฏิบัติการ**

มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมอบรม ประชุม และสัมมนาในงานที่เกี่ยวข้องภายใต้งบประมาณซึ่งเป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

## 5.4 ด้านนักศึกษา

### 5.4.1 แนวทางการดูแลนักศึกษาของสำนักวิชา

1. ด้านวิชาการ

- จัดอาจารย์ที่ปรึกษาให้กับนักศึกษาเพื่อคอยให้คำแนะนำและช่วยเหลือนักศึกษาในเรื่องต่าง ๆ
- มีการสอนเสริมในรายวิชาที่ค่อนข้างยากให้กับนักศึกษา และสอนปรับพื้นฐานให้กับนักศึกษาที่ไม่ได้จบด้านวิทยาศาสตร์มาโดยตรง
- การจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ ให้กับนักศึกษา
- การจัดให้นักศึกษาไปศึกษาดูงานภายนอก
- เมื่อสำนักวิชามีการประชุมวิชาการ จะสนับสนุนให้นักศึกษาเข้าร่วมอบรม โดยจะมีส่วนลดให้กับนักศึกษา
- จัดให้มีอาจารย์จากภายนอกมาให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการทำวิจัย เพื่อนักศึกษาจะได้สร้างสรรค์ผลงานวิจัยที่เป็นสากลและคุณภาพมากยิ่งขึ้น
- จัดให้นักศึกษาได้ฝึกตรวจรักษาจริงทั้งภายในโรงพยาบาล และภายนอกที่มีประสบการณ์และมีความเชี่ยวชาญเพื่อสร้างประสบการณ์ให้กับนักศึกษา

2. ด้านการดำเนินกิจกรรม

- อาจารย์จะเป็นที่ปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ
- การอำนวยความสะดวกในการช่วยประสานงาน และด้านสถานที่
- สนับสนุนให้รุ่นพี่พบรุ่นน้อง เพื่อถ่ายทอดประสบการณ์เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมต่าง ๆ

### 5.4.2 แนวทางในการกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาชั้นปี และภาระหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษา

กำหนดให้อาจารย์ประจำสาขาวิชา ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาให้กับนักศึกษาในสาขาวิชาของตนในจำนวนนักศึกษาที่เท่า ๆ กัน

## 6. อัตรากำลังใน ปีการศึกษา 2556

### 6.1 พนักงานสายวิชาการ

| ระดับการศึกษา | จำนวน (คน) |
|---|---|
| ปริญญาเอก | 13 |
| ปริญญาโท | 4 |
| รวม | 15 |

### 6.2 ตำแหน่งทางวิชาการ

| ตำแหน่ง | จำนวน (คน) |
|---|---|
| ศาสตราจารย์ | 2 |
| รองศาสตราจารย์ | - |
| ผู้ช่วยศาสตราจารย์ | - |
| รวม | 2 |

### 6.3 พนักงานสายปฏิบัติการ

| ระดับการศึกษา | จำนวน (คน) | หมายเหตุ |
|---|---|---|
| ต่ำกว่าปริญญาตรี | - | |
| ปริญญาตรี | 5 | |
| รวม | 5 | |

### 6.4 แผนกรอบอัตรากำลังภายใน 5 ปี

| พนักงาน | จำนวนพนักงาน | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | ปี 2555 | ปี 2556 | ปี 2557 | ปี 2558 | ปี 2559 |
| พนักงานสายวิชาการ | | | | | |
| หลักสูตรระดับปริญญาโท | | | | | |
| 1. สาขาวิชาตจวิทยา | 5 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 2. สาขาวิชาเวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ | 5 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 3. สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ | 5 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| พนักงานสายปฏิบัติการ | 5 | 5 | 6 | 8 | 8 |

**ส่วนที่ 2**

**รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน**

**สำนักวิชาเวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ ประจำปีการศึกษา 2556**

**********

1. รายนามคณะกรรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

ตามที่ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ระดับสำนักวิชา มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ประจำปีการศึกษา 2556 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม พ.ศ. 2557 โดยมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ระดับสำนักวิชา เพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการประเมินคุณภาพภายใน สำนักวิชาเวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ ประจำปีการศึกษา 2556 ดังนี้

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1. | ศาสตราจารย์ ดร.วิภาดา | คุณาวิกติกุล | ประธานกรรมการ |
| 2. | รองศาสตราจารย์รัตนา | อัตตปัญโญ | กรรมการ |
| 3. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประนอม | รอดคำดี | กรรมการ |
| 4. | นายชัยพงศ์ แกล้วกล้า | | เลขานุการ |
| 5. | เจ้าหน้าที่บริหาร ส่วนประกันคุณภาพการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร | | ผู้ช่วยเลขานุการ |

2. วันที่ทำการประเมิน

ระหว่างวันที่ 7 – 8 สิงหาคม 2557

3. สถานที่ทำการประเมิน

ห้องประชุมสำนักวิชาเวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ อาคารอโศกเพลส สุขมวิท กรุงเทพฯ

4. วัตถุประสงค์ของการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

4.1 เพื่อศึกษาและวิเคราะห์ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสำนักวิชาเวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ ตามมาตรฐานที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

4.2 เพื่อสะท้อน จุดเด่น หรือโอกาสในการพัฒนา จุดที่ควรพัฒนาหรือข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและให้ข้อเสนอแนะที่เป็นแนวทางในการพัฒนาปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของสำนักวิชาเวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ ให้ดียิ่งขึ้น

4.3 เพื่อแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นระหว่างคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษากับผู้บริหารของสำนักวิชาเวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ รวมทั้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พร้อมกับชี้แจงและให้รายละเอียดเพิ่มเติม เพื่อสร้างความเข้าใจถึงแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานให้แก่สำนักวิชาเวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ

4.4 เพื่อเสนอรายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในต่อผู้บริหาร คณาจารย์ พนักงาน สำนักวิชาเวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ

5. วิธีการดำเนินการ

5.1 คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ศึกษาคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง และรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR: Self Assessment Report) สำนักวิชาเวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ ประจำปีการศึกษา 2556 รวมถึงเอกสารที่เกี่ยวข้อง

5.2 คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน เยี่ยมชมสำนักวิชาเวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ และสถานที่สนับสนุนการจัดการศึกษาของสำนักวิชา พร้อมกับสัมภาษณ์ผู้บริหาร

5.3 คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน รวบรวมข้อมูลเพิ่มเติมโดยการสัมภาษณ์ ผู้แทนอาจารย์ นักศึกษา พนักงาน และข้อมูลจากสื่ออื่นๆ เช่น เว็บไซต์ของสำนักวิชา เป็นต้น

5.4 คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประชุมระดมความคิดเห็นเพื่อสรุปผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษา

5.5 คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน รายงานผลการประเมินคุณภาพด้วยวาจา แก่ผู้บริหาร และบุคลากรของสำนักวิชาเวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้สำนักวิชาชี้แจงรายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติมกรณีที่มีความเห็นแตกต่างกับผลการประเมิน

5.6 คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน จัดทำรายงานการตรวจประเมินคุณภาพ เพื่อเสนอต่อผู้บริหารของสำนักวิชา

6. เกณฑ์การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามรายงานฉบับนี้ สำนักวิชาเวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ ใช้เกณฑ์มาตรฐานตามองค์ประกอบและตัวชี้วัดที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) โดยแบ่งออกเป็น 9 องค์ประกอบ 23 ตัวบ่งชี้ และตัวชี้วัดที่กำหนดโดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) จำนวน 12 ตัวบ่งชี้ แต่ละตัวบ่งชี้ใช้เกณฑ์การประเมินเป็นคะแนน 5 ระดับดังนี้

| | | |
|---|---|---|
| 0.00 – 1.50 | การดำเนินงานของสถาบัน | ต้องปรับปรุงเร่งด่วน |
| 1.51 – 2.50 | การดำเนินงานของสถาบัน | ต้องปรับปรุง |
| 2.51 – 3.50 | การดำเนินงานของสถาบัน | ระดับพอใช้ |
| 3.51 – 4.50 | การดำเนินงานของสถาบัน | ระดับดี |
| 4.51 – 5.00 | การดำเนินงานของสถาบัน | ระดับดีมาก |

7. ผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

คณะกรรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ระดับสำนักวิชา ได้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาสำนักวิชาเวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ตามเกณฑ์การตรวจประเมินดังแจ้งในหัวข้อที่ 6 แล้ว พบว่า สำนักวิชาเวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ได้ดำเนินงานครบถ้วนในทุกองค์ประกอบ โดยมีผลการประเมินตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เท่ากับ 3.97 คะแนน จากคะแนนเต็ม 5.00 คะแนน อยู่ในระดับดี

## สรุปผลการประเมินตามองค์ประกอบ

| ตัวบ่งชี้คุณภาพ | เป้าหมาย (ข้อ/ร้อยละ) | ผลการประเมินตนเอง | | ผลประเมินโดยกรรมการ | | บรรลุเป้าหมาย | คะแนนการประเมิน | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | ตัวตั้ง / ตัวหาร | ผลลัพธ์ | ตัวตั้ง / ตัวหาร | ผลลัพธ์ | | ประเมินตนเอง | ประเมินโดยกรรมการ | |
| ตัวบ่งชี้ 1.1 | 8 ข้อ | 8 | ข้อ (1,2,3,4,5,6,7,8) | 8 | ข้อ (1,2,3,4,5,6,7,8) | / | 5.00 | 5.00 | |
| ตัวบ่งชี้ 2.1 | 5 ข้อ | 5 | ข้อ (1,2,3,4,5) | 5 | ข้อ (1,2,3,4,5) | / | 5.00 | 5.00 | |
| ตัวบ่งชี้ 2.2 | ร้อยละ 60 | 13 / 14 | 92.86 | 13 / 14 | 92.86 | / | 5.00 | 5.00 | |
| ตัวบ่งชี้ 2.3 | ร้อยละ 20 | 2 / 14 | 14.29 | 2 / 14 | 14.29 | X | 1.19 | 1.19 | |
| ตัวบ่งชี้ 2.4 | 7 ข้อ | 7 | ข้อ (1,2,3,4,5,6,7) | 3 | ข้อ (1,2,3) | X | 5.00 | 3.00 | |
| ตัวบ่งชี้ 2.5 | 7 ข้อ | 7 | ข้อ (1,2,3,4,5,6,7) | 7 | ข้อ (1,2,3,4,5,6,7) | / | 5.00 | 5.00 | |
| ตัวบ่งชี้ 2.6 | 6 ข้อ | 5 | ข้อ (1,2,3,4,5) | 4 | ข้อ (1,2,3,4) | X | 3.00 | 3.00 | |
| ตัวบ่งชี้ 2.7 | 5 ข้อ | 5 | ข้อ (1,2,3,4,5) | 5 | ข้อ (1,2,3,4,5) | / | 5.00 | 5.00 | |

| ตัวบ่งชี้คุณภาพ | เป้าหมาย (ข้อ/ร้อยละ) | ผลการประเมินตนเอง | | ผลประเมินโดยกรรมการ | | บรรลุเป้าหมาย | คะแนนการประเมิน | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | ตัวตั้ง / ตัวหาร | ผลลัพธ์ | ตัวตั้ง / ตัวหาร | ผลลัพธ์ | | ประเมินตนเอง | ประเมินโดยกรรมการ | |
| ตัวบ่งชี้ 2.8 | 4 ข้อ | 4 | ข้อ (1,2,3,4) | 2 | ข้อ (1,2) | X | 4.00 | 2.00 | |
| ตัวบ่งชี้ 2.10 | 4 คะแนน | 47.41 / 11 | 4.31 | 47.41 / 11 | 4.31 | / | 4.31 | 4.31 | |
| ตัวบ่งชี้ 2.11 | ร้อยละ 80 | 30.75 / 54 | 56.94 | 12 / 54 | 22.22 | X | 5.00 | 4.44 | |
| ตัวบ่งชี้ 2.12 | ร้อยละ 50 | 1 / 1 | 100.00 | 1 / 1 | 100.00 | / | 5.00 | 5.00 | |
| ตัวบ่งชี้ 2.13 | 4.00 คะแนน | 77 / 14 | 5.50 | 77 / 14 | 5.50 | / | 4.58 | 4.58 | |
| ตัวบ่งชี้ 3.1 | 6 ข้อ | 7 | ข้อ (1,2,3,4,5,6,7) | 6 | ข้อ (1,2,3,4,5,7) | / | 5.00 | 4.00 | |
| ตัวบ่งชี้ 3.2 | 5 ข้อ | 6 | ข้อ (1,2,3,4,5,6) | 5 | ข้อ (2,3,4,5,6) | / | 5.00 | 4.00 | |

| ตัวบ่งชี้คุณภาพ | เป้าหมาย (ข้อ/ร้อยละ) | ผลการประเมินตนเอง | | ผลประเมินโดยกรรมการ | | บรรลุเป้าหมาย | คะแนนการประเมิน | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | ตัวตั้ง / ตัวหาร | ผลลัพธ์ | ตัวตั้ง / ตัวหาร | ผลลัพธ์ | | ประเมินตนเอง | ประเมินโดยกรรมการ | |
| ตัวบ่งชี้ 4.1 | 7 ข้อ | 4 | ข้อ (1,3,4,5) | 6 | ข้อ (1,2,3,4,5,8) | X | 3.00 | 3.00 | |
| ตัวบ่งชี้ 4.2 | 5 ข้อ | 4 | ข้อ (1,2,3,4) | 3 | ข้อ (1,4,5) | X | 4.00 | 3.00 | |
| ตัวบ่งชี้ 4.3 | 50,000 บาท | 0.00 / 14 | 0.00 | 0.00 / 14 | 0.00 | X | 0.00 | 0.00 | |
| ตัวบ่งชี้ 4.4 | ร้อยละ 20 | 5.00 / 14 | 35.71 | 3.00 / 14 | 21.43 | / | 5.00 | 5.00 | |
| ตัวบ่งชี้ 4.5 | ร้อยละ 20 | 7 / 14 | 50.00 | 7 / 14 | 50.00 | / | 5.00 | 5.00 | |
| ตัวบ่งชี้ 4.6 | ร้อยละ 10 | 0.5 / 14 | 3.57 | 0.5 / 14 | 3.57 | X | 1.79 | 1.79 | |
| ตัวบ่งชี้ 5.1 | 5 ข้อ | 4 | ข้อ (1,2,3,4) | 4 | ข้อ (1,2,3,4) | X | 4.00 | 4.00 | |

| ตัวบ่งชี้คุณภาพ | เป้าหมาย (ข้อ/ร้อยละ) | ผลการประเมินตนเอง | | ผลประเมินโดยกรรมการ | | บรรลุเป้าหมาย | คะแนนการประเมิน | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | ตัวตั้ง / ตัวหาร | ผลลัพธ์ | ตัวตั้ง / ตัวหาร | ผลลัพธ์ | | ประเมินตนเอง | ประเมินโดยกรรมการ | |
| ตัวบ่งชี้ 5.2 | 4 ข้อ | 5 | ข้อ (1,2,3,4,5) | 4 | ข้อ (2,3,4,5) | / | 5.00 | 4.00 | |
| ตัวบ่งชี้ 5.3 | ร้อยละ 30 | 2 / 2 | 100.00 | 2 / 2 | 100.00 | / | 5.00 | 5.00 | |
| ตัวบ่งชี้ 5.4 | 3 ข้อ | 5 | ข้อ (1,2,3,4,5) | 4 | ข้อ (1,2,3,4) | / | 5.00 | 4.00 | |
| ตัวบ่งชี้ 6.1 | 6 ข้อ | 6 | ข้อ (1,2,3,4,5,6) | 5 | ข้อ (1,2,3,4,5) | X | 5.00 | 5.00 | |
| ตัวบ่งชี้ 6.2 | 4 ข้อ | 4 | ข้อ (1,2,3,4) | 4 | ข้อ (1,2,3,4) | / | 4.00 | 4.00 | |
| ตัวบ่งชี้ 6.3 | 5 ข้อ | 5 | ข้อ (1,2,3,4,5) | 5 | ข้อ (1,2,3,4,5) | / | 5.00 | 5.00 | |
| ตัวบ่งชี้ 7.1 | 7 ข้อ | 7 | ข้อ (1,2,3,4,5,6,7) | 7 | ข้อ (1,2,3,4,5,6,7) | / | 5.00 | 5.00 | |
| ตัวบ่งชี้ 7.2 | 5 ข้อ | 5 | ข้อ (1,2,3,4,5) | 5 | ข้อ (1,2,3,4,5) | / | 5.00 | 5.00 | |

| ตัวบ่งชี้คุณภาพ | เป้าหมาย (ข้อ/ร้อยละ) | ผลการประเมินตนเอง | | ผลประเมินโดยกรรมการ | | บรรลุเป้าหมาย | คะแนนการประเมิน | | หมายเหตุ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | ตัวตั้ง / ตัวหาร | ผลลัพธ์ | ตัวตั้ง / ตัวหาร | ผลลัพธ์ | | ประเมินตนเอง | ประเมินโดยกรรมการ | |
| ตัวบ่งชี้ 7.3 | 5 ข้อ | 5 | ข้อ (1,2,3,4,5) | 5 | ข้อ (1,2,3,4,5) | / | 5.00 | 5.00 | |
| ตัวบ่งชี้ 7.4 | 4 ข้อ | 6 | ข้อ (1,2,3,4,5,6) | 6 | ข้อ (1,2,3,4,5,6) | / | 5.00 | 5.00 | |
| ตัวบ่งชี้ 7.6 | | | | | | | | | บันทึกข้อมูลแล้ว |
| ตัวบ่งชี้ 8.1 | 4 ข้อ | 7 | ข้อ (1,2,3,4,5,6,7) | 5 | ข้อ (2,3,4,5,6,7) | / | 5.00 | 3.00 | |
| ตัวบ่งชี้ 9.1 | 8 ข้อ | 7 | ข้อ (1,2,3,4,6,7,8) | 6 | ข้อ (1,2,3,4,6,7) | X | 4.00 | 3.00 | |
| **ค่าเฉลี่ยรวม** | | | | | | | **4.33** | **3.97** | |

**ส่วนที่ 3**
**จุดแข็ง แนวทางเสริมจุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และข้อเสนอแนะในการปรับปรุง**
**สำนักวิชาเวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ ประจำปีการศึกษา 2556**
**********

## องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินการ

### ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

1. การกำหนดเป้าหมายของตัวบ่งชี้ในคำรับรองการปฏิบัติงาน ควรพิจารณาความเป็นไปได้ของผลการดำเนินงานของสำนักวิชา ตามบริบทที่เปลี่ยนแปลง เช่น จำนวนงบประมาณวิจัยของสำนักวิชาต่ออาจารย์ประจำ
2. ควรมีการถ่ายทอดวิสัยทัศน์และแผนกลยุทธ์ที่กำหนดแล้วให้ทราบทั่วกัน ทั้งอาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย เช่น ชุมชน ผู้ใช้บริการและสังคมโดยรวม

## องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต

### จุดแข็ง

1. อาจารย์มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและมีคุณวุฒิสูง
2. หลักสูตรมีความทันสมัยและมีความเป็นสากล เป็นที่น่าสนใจของผู้เรียนที่มาจากหลากหลายสาขาวิชา

### แนวทางเสริมจุดแข็ง

มีการปรับปรุงเนื้อหาของรายวิชา ให้ทันต่อความต้องการของผู้เรียน เทคโนโลยี และสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

### จุดที่ควรพัฒนา

1. การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
2. ตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ยังไม่ได้เป็นไปตามเกณฑ์

### ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

1. ควรมีการทำวิจัย เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและ/ หรือนำการจัดการความรู้ และดำเนินการพัฒนาการเรียนการสอน
2. ควรมีระบบและกลไกและสนับสนุนการพพัฒนาอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น

## องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมพัฒนานักศึกษา

### จุดแข็ง

มีกิจกรรมพัฒนาประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพแก่ศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบันที่ชัดเจน

### แนวทางเสริมจุดแข็ง

1. ควรส่งเสริมและสนับสนุนให้มีกิจกรรมร่วมกันของนักศึกษาระหว่าง
2. สถาบัน รวมทั้งผลักดันให้มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือของ
3. นักศึกษาระหว่างสถาบัน
4. ควรส่งเสริมให้นักศึกษาจัดทำกิจกรรมทั้งด้านวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเพิ่มมากขึ้น เช่น การจัดวันวิชาการ เพื่อเป็นเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างนักศึกษาและนักศึกษากับอาจารย์
5. ควรส่งเสริมให้นักศึกษาของสำนักวิชามีโอกาสร่วมกิจกรรมกับมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงเป็นประจำ เช่น การเข้าร่วมขบวนแห่ในงานไหว้สาแม่ฟ้าหลวง
6. ควรจัดทำฐานข้อมูลของศิษย์เก่า เพื่อสำนักวิชาจะได้ทราบข้อมูลและ สถานะของศิษย์เก่าและง่ายต่อการประสานงาน

### จุดที่ควรพัฒนา

1. ควรจัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาทุกภาคการศึกษา
2. ควรกำหนดให้กิจกรรม/โครงการในแผนจัดกิจกรรมนักศึกษาที่มีตัวบ่งชี้ที่ครอบคลุมผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติครบทุกด้านและอัตลักษณ์ของสำนักวิชา

## องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย

### จุดแข็ง

คณาจารย์มีศักยภาพในการทำวิจัยและมีความเชี่ยวชาญในศาสตร์ ซึ่งเป็นที่ต้องการของสังคมในยุคปัจจุบัน และมีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านวิจัย และการนำผลงานไปใช้ประโยชน์อย่างกว้างขวาง

### แนวทางเสริมจุดแข็ง

1. การสนับสนุน ส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ ควรเพิ่มกลยุทธ์ด้านการให้รางวัล เช่น อาจารย์ที่ได้รับการอ้างอิง (Citation) ในตำรา หรือวารสารที่มี Citation Index สูงและควรพัฒนาคู่มือการทำวิจัย เพื่อให้อาจารย์รุ่นใหม่มีแนวทางในการผลิตผลงานให้สามารถตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในระดับนานาชาติ
2. มหาวิทยาลัยและสำนักวิชา ควรสนับสนุนการสร้างเครือข่ายงานวิจัยในลักษณะสหสาขาวิชาชีพกับสำนักวิชาอื่นและหน่วยงานภายนอก เพื่อขยายขอบเขตงานวิจัยและการเผยแพร่ผลงานให้กว้างขวางมากขึ้น

**องค์ประกอบที่ 4 การวิจัย**

**จุดที่ควรพัฒนา**

การรับทุนสนับสนุนการวิจัยของอาจารย์ในปีที่ผ่านมาไม่มีเลย ทั้งจากภายในและภายนอก จึงควรร่วมกันพิจารณาหาแนวทางการกระตุ้นและส่งเสริมในเรื่องนี้

**องค์ประกอบที่ 5 การบริการวิชาการ**

**แนวทางเสริมจุดแข็ง**

ควรจัดให้มีการบริการวิชาการแก่สังคมในด้านอื่น ๆ นอกเหนือจากการจัดประชุมวิชาการ

**จุดที่ควรพัฒนา**

1. ควรรายงานผลการปรับปรุงการบูรณาการวิชาการกับการเรียนการสอนใน มคอ. 5
2. โครงการบริการวิชาการที่มีลักษณะต่อเนื่อง ควรเขียนข้อควรปรับปรุง หรือ แก้ไขในครั้งที่ผ่านมา เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป

**องค์ประกอบที่ 6 การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม**

**แนวทางเสริมจุดแข็ง**

1. ควรให้ทุกสาขาวิชามีส่วนร่วมในการบูรณาการ การทำนุบำรุงศิลปะวัฒนธรรมกับการเรียนการสอน เพื่อเพิ่มความหลากหลาย และเป็นการสร้างความตระหนักและเห็นคุณค่าต่อการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
2. พัฒนาสุนทรียภาพและภูมิทัศน์ภายในอาคารโดยให้มีพื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้น

**องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ**

**จุดแข็ง**

ประเด็นและเป้าหมายของการจัดการความรู้ มีความสอดคล้องกับพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย

## องค์ประกอบที่ 8 การเงินและงบประมาณ

### แนวทางเสริมจุดแข็ง

1. ไม่มีแผนกลยุทธ์ทางการเงินของสำนักวิชา (พ.ศ. 2555-2559)
2. การนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ในการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายและสถานะทางการเงินและความมั่นคงของสำนักวิชา

### ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

1. ควรมีการจัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินของสำนักวิชาที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน และแนวทางจัดหาทรัพยากรทางด้านการเงินที่ชัดเจน
2. ควรมีการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายและสถานะทางการเงินของสำนักวิชา

## องค์ประกอบที่ 9 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

### จุดที่ควรพัฒนา

1. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างสถาบัน
2. การพัฒนาแนวปฏิบัติที่ดีด้านงานวิจัยเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา

### ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง

1. ควรพัฒนาเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระหว่างสถาบันและมีการทำกิจกรรมร่วมกัน
2. ควรพัฒนาแนวปฏิบัติที่ดีด้านวิจัยเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา และมีการเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่น

### ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการเขียน SAR

1. การเขียน SAR ในส่วนของผลการดำเนินงานควรตรงกับสิ่งที่ปฏิบัติจริง (ตามเกณฑ์มาตรฐาน) ของสำนักวิชา (ไม่ใช่คัดลอกเกณฑ์มาใส่)
2. การระบุผลงานและเอกสารสนับสนุนควรให้สอดคล้องกับคำอธิบายตามเกณฑ์มาตรฐานในคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา เช่น ตัวบ่งชี้ 7.4 การจัดลำดับความเสี่ยง (หน้า 138) ต้องระบุให้ชัดเจนว่าความเสี่ยงของสำนักวิชาตามลำดับคืออะไร และข้อเสนอแนะจากผู้บริหารคืออะไร ได้นำมาใช้ปรับแผนอย่างไร

### ข้อเสนอแนะมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยควรมีมาตรการให้นักศึกษาช่วยงานวิจัยอาจารย์ โดยอาจลดค่าธรรมเนียมการศึกษาให้แก่นักศึกษา โดยเฉพาะโครงการที่ได้รับทุนวิจัยจากภายนอก หากมหาวิทยาลัยได้ให้ทุนผู้ช่วยวิจัยจะช่วยสนับสนุนให้เกิดงานวิจัยได้มากยิ่งขึ้น

**ส่วนที่ 4**
**ข้อสังเกตจากการสัมภาษณ์ การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน**
**สำนักวิชาเวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ ประจำปีการศึกษา 2556**

**********

☐ **<u>สัมภาษณ์ ผู้บริหารสำนักวิชา/คณบดี</u>**

**1. การบริหารด้านการเงินของสำนักวิชามีแนวทางการดำเนินงานอย่างไร**

- มีการวางแผนร่วมกันระหว่างผู้บริหาร อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ ก่อนนำเสนอต่อผู้บริหารของมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติในแต่ละปีงบประมาณ
- งานด้านการบริการวิชาการหรืองานวิจัยสามารถประมาณการเป็นเงินรายได้ของสำนักวิชาจะต้องผ่านที่ประชุมของสำนักวิชาและนำเสนอข้อมูลไปยังผู้บริหารของมหาวิทยาลัย
- กรณีการประมาณการรายรับของสำนักวิชาจะพิจารณาจากจำนวนนักศึกษาที่รับเข้าศึกษาในแต่ละหลักสูตร เงินทุนวิจัยจากภายนอก รายได้จากโครงการบริการวิชาการ และจากการบริการทางการแพทย์ เพื่อการวางแผนทางการเงินของสำนักวิชา
- หากแผนการทางเงินได้รับการอนุมัติแล้วจะนำไปสู่การจัดทำและการดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่กำหนดไว้ต่อไป

**2. การบริหารงานด้านวิชาการของสำนักวิชา**

- การบริหารจัดการด้านวิชาการของสำนักวิชาจะเน้นกลไกการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิชา เพื่อกำหนดเป็นกรอบเชิงนโยบาย สำหรับการประชุมคณะกรรมการประจำหลักสูตรจะพิจารณาแนวทางการบริหารจัดการภายในสาขาวิชาและเชื่อมโยงจากนโยบายลงสู่ปฏิบัติ
- มีการเตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษาใหม่ที่เข้ามาในแต่ละปีการศึกษาทุกปีการศึกษา เช่น ความพร้อมด้านห้องเรียน อุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน สถานที่สำหรับการฝึกปฏิบัติตรวจคนไข้

**3. การบริหารงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF)**

- สำนักวิชาจะค่อนข้างทำงานหนักสำหรับการจัดทำรายละเอียดรายวิชา มคอ.2 การรายงานผลรายวิชา มคอ.5 และ การรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร มคอ.7
- คณาจารย์ยังมีความเข้าใจในการจัดทำรายละเอียดของรายวิชาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติไม่ชัดเจนมากนัก
- การดำเนินงานตามรูปแบบ มคอ. สำนักวิชาได้กำหนดให้อาจารย์ผู้ประสานงานหลักสูตรประสานรวบรวมจัดเก็บ

**4. การประเมินการสอนอาจารย์โดยนักศึกษามีแนวทางการดำเนินงานอย่างไร**

- นักศึกษาสามารถประเมินอาจารย์ผู้สอนผ่านระบบสารสนเทศออนไลน์ได้
- ผู้ใช้บัณฑิตของสำนักวิชามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเพื่อการพัฒนาคุณภาพของหลักสูตรได้อย่างต่อเนื่อง
- หากสำนักวิชาได้รับความคิดเห็นจากนักศึกษาแล้วอาจารย์แต่ละท่านจะนำมาพิจารณาปรับปรุงประเด็นที่สามารถแก้ไขได้ โดยระบุใน มคอ.5 และ มคอ.7

**5. การส่งเสริมให้นักศึกษาให้ความสำคัญต่อคุณธรรม จริยธรรม ที่สำนักวิชากำหนด**

- สำนักวิชาสร้างความรู้ ความเข้าใจ และให้ความสำคัญต่อนักศึกษาสำหรับการคัดลอกผลงานวิชาการจากผู้อื่นว่าจะส่งผลกระทบที่ร้ายแรงต่อตัวนักศึกษาและสำนักวิชาอย่างไรในอนาคต
- มีการชี้แจงให้นักศึกษาทราบว่าหากมีการคัดลอกข้อมูลการทำวิจัยแล้วถูกจับได้ มหาวิทยาลัยจะเรียกปริญญาบัตรคืน
- เตรียมการให้มีการใช้โปรแกรมตรวจสอบการคัดลอกผลงานวิชาการจากผลงานของนักศึกษา
- มีการสร้างความตระหนักในการใช้จริยธรรมทางวิชาชีพของนักศึกษา ไม่ใช่เพียงการเป็นนักศึกษาของสำนักวิชาเท่านั้น แต่ส่งเสริมให้ใช้ในอาชีพหรือวิชาชีพของตนเองด้วย

**6. นักศึกษาทั้งระดับปริญญาโทและปริญญาเอก สำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนดหรือไม่**

- นักศึกษาส่วนใหญ่ทั้งระดับปริญญาโทและปริญญาเอกจะสำเร็จการศึกษาภายในช่วงเวลาที่กำหนด
- แต่อาจมีส่วนน้อยที่ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด

**7. อาจารย์ประจำที่ไม่มีตำแหน่งทางวิชาการแต่มีคุณวุฒิปริญญาเอก สำนักวิชามีแนวทางการดำเนินการอย่างไรสำหรับการควบคุมวิทยานิพนธ์ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)**

อาจารย์ประจำของสำนักวิชาสามารถคุมวิทยานิพนธ์ได้ เนื่องจากอาจารย์ทุกท่านจะมีประสบการณ์ทำงานหรือมีงานวิจัยในสาขาวิชาการที่เปิดสอนมาอย่างน้อย 3 – 5 ปี

**8. สำนักวิชาได้รับการตรวจสอบโดยหน่วยงานภายนอกหรือจากสภาวิชาชีพหรือไม่**

หลักสูตรของสำนักวิชาไม่ต้องรับการตรวจประเมินจากสภาหรือองค์กรวิชาชีพ เนื่องจากเป็นหลักสูตรระดับบัณฑิตที่มุ่งเน้นทางวิชาการ แต่ได้รับการตรวจประเมินคุณภาพ ทั้งจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ตามเงื่อนไขที่กำหนด

**9. กิจกรรมพัฒนานักศึกษาของสำนักวิชามีระบบและกลไกการดำเนินการอย่างไร**

- สำนักวิชามีการมอบหมายและกำหนดให้มีอาจารย์ผู้รับผิดชอบด้านกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่ชัดเจน
- มีการจัดสัดส่วนคะแนนเก็บของนักศึกษา สำหรับการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
- สำนักวิชาพยายามจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาที่มีความหลากหลายมากยิ่งขึ้น เพื่อให้นักศึกษาสามารถเลือกกิจกรรมเข้าร่วมตามความสนใจ
- กิจกรรมพัฒนานักศึกษาของสำนักวิชามุ่งเน้นการเข้าถึงหลักธรรมของพระพุทธศาสนาโดยจัดกิจกรรมให้นักศึกษาฝึกสมาธิ ซึ่งจะช่วยส่งเสริมให้นักศึกษามีสติและสมาธิในการเรียนการสอนและในชีวิตประจำวัน รวมถึงปลูกฝังให้นักศึกษามีจิตสำนึกในความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
- กิจกรรมพัฒนานักศึกษาของสำนักวิชามุ่งเสริมสร้างความเข้าถึงสุนทรีย์ทางดนตรีให้แก่นักศึกษาทุกระดับชั้น

**10. กิจกรรมที่นักศึกษาของสำนักวิชาดำเนินการเองโดยใช้วงจรคุณภาพ (PDCA) มีอะไรบ้าง**

- กิจกรรมออกหน่วยแพทย์เคลื่อนที่
- กิจกรรมรับน้องใหม่
- กิจรรมไหว้ครูและรดน้ำดำหัว

**11. สำนักวิชามีแนวทางการติดต่อสื่อสารระหว่างสำนักวิชากับมหาวิทยาลัยอย่างไร**

การติดต่อสื่อสารระหว่างสำนักวิชากับหน่วยงานต่าง ๆของมหาวิทยาลัยจะใช้ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น ระบบบัญชี 3 มิติ ระบบสารบรรณออนไลน์ รวมถึงการประชุมทางไกลระหว่างสำนักวิชาที่กรุงเทพกับมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงที่จังหวัดเชียงราย

**12. โครงการบริการวิชาการแก่สังคมของสำนักวิชามีแนวทางการดำเนินงานอย่างไร**

- สำนักวิชามีแนวคิดที่จะบริการวิชาการแก่สังคมในต่างจังหวัด เช่น วัดที่จังหวัดเชียงใหม่ วัดที่จังหวัดเชียงราย สถานที่เลี้ยงเด็กกำพร้าในต่างจังหวัด
- ในช่วงน้ำท่วมกรุงเทพ สำนักวิชาได้ออกหน่วยเคลื่อนที่ในการรักษาโรคที่เกี่ยวกับทางผิวหนังให้แก่ผู้ประสบอุทกภัยในพื้นที่กรุงเทพมหานคร
- สำนักวิชามีแนวคิดในการพัฒนาความรู้และสร้างความเข้มแข็งในศาสตร์ของผิวหนังแก่สังคมและชุมชนในต่างจังหวัด เช่น วัดห้วยป่าก้าง จังหวัดเชียงราย

**13. ความเชื่อมโยงระหว่างการบริการวิชาการแก่สังคมกับการวิจัยของสำนักวิชา**

สำนักวิชาสามารถนำผลที่ได้รับจากการบริการวิชาการแก่สังคมไปใช้ตั้งโจทย์การวิจัยที่ชัดเจนมากยิ่งขึ้น และมีการเชื่อมโยงในรายละเอียดของรายวิชาใน มคอ.3 และ มคอ.5

**14. ข้อเสนอแนะให้มหาวิทยาลัยช่วยสำหรับการพัฒนาสำนักวิชา**

มหาวิทยาลัยให้โอกาสผู้บริหารและอาจารย์ของสำนักวิชาทำงานได้อย่างอิสระและสามารถสร้างสรรค์ผลงานหรือกิจกรรมในศาสตร์ด้านตจวิทยา และวิทยาศาสตร์และเวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพเป็นอย่างดี

☐ **<u>สัมภาษณ์ พนักงานสายวิชาการ (อาจารย์)</u>**

**1. นักศึกษาที่เข้ามาศึกษาในหลักสูตรของสำนักวิชาเป็นอย่างไรบ้าง**

- หลักสูตรด้านเวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ และหลักสูตรตจวิทยาจะเป็นแพทย์ที่เข้ามาศึกษา
- หลักสูตรด้านวิทยาศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ จะเป็นผู้ที่มีพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์ที่สนใจเข้ามาศึกษา
- นักศึกษาเกือบทั้งหมดจะมีงานทำแล้วและมีความสนใจเข้ามาศึกษาในหลักสูตรของสำนักวิชา เนื่องจากเป็นหลักสูตรที่ทันสมัยและได้รับความสนใจในสังคมปัจจุบัน
- นักศึกษาส่วนใหญ่จะมีความสนใจในการดูแลรักษาสุขภาพ จึงเข้ามาศึกษาในหลักสูตรของสำนักวิชา

**2. สำนักวิชามีระบบการคัดเลือกการตีพิมพ์ผลงานวิจัยหรือผลงานวิชาการในวารสารที่มีคุณภาพอย่างไร**

- มหาวิทยาลัยมีการพิจารณากำหนดบัญชีรายชื่อวารสารที่สามารถส่งเข้าตีพิมพ์เผยแพร่และได้รับการยอมรับในวงวิชาการที่ชัดเจน
- การส่งข้อมูลผลงานวิจัยไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ณ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงราย จะดำเนินการได้อย่างสะดวกและได้รับการประสานงานค่อนข้างรวดเร็ว
- ผลงานวิจัยส่วนใหญ่ของอาจารย์เป็นการทำร่วมกับนักศึกษา โดยอาจารย์เป็นชื่อที่สอง แต่เนื่องจากผลงานมีคุณภาพจึงได้รับการยอมรับและตีพิมพ์ในวารสารชั้นนำทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

**3. แนวทางการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ของสำนักวิชา**

- ส่วนใหญ่จะเป็นบริษัทหรือหน่วยงานด้านยาที่ได้นำผลงานวิจัยของอาจารย์ไปใช้ประโยชน์ในเชิงวิชาการและเชิงพาณิชย์
- บริษัทหรือหน่วยงานด้านยาที่นำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์จะไม่ได้มีส่วนสนับสนุนการให้ทุนในการทำงานวิจัยของอาจารย์

**4. ภาระงานของอาจารย์ภายในสำนักวิชาเป็นอย่างไรบ้าง**

- อาจารย์ทุกท่านจะมีหน้าที่รับผิดชอบการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรที่ตนเองสังกัด รวมไปถึงในรายวิชาที่รับผิดชอบ
- ผู้บริหารของสำนักวิชาเอาใจในเรื่องการพัฒนาความรู้ความสามารถของอาจารย์ทั้งด้านการศึกษาต่อในคุณวุฒิที่สูงขึ้นและการขอตำแหน่งทางวิชาการ

**5. การพัฒนาตนเองของอาจารย์ประจำสำนักวิชามีแนวทางในการดำเนินงานอย่างไร**

- มหาวิทยาลัยและสำนักวิชาได้ส่งเสริมและเปิดโอกาสสำหรับการพัฒนาตนเองทั้งในและต่างประเทศ
- สำนักวิชาได้ให้โอกาสอาจารย์ไปประชุมวิชาการในต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง
- อาจารย์แต่ละท่านจะมีงบประมาณสำหรับการพัฒนาตนเอง 9,000 บาท/คน แต่สำนักวิชาสามารถนำกองทุนพัฒนาอาจารย์มาบริหารจัดการเป็นการภายในได้
- สำนักวิชามีเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถาบันชั้นนำในต่างประเทศ จึงสะดวกต่อการไปพัฒนาตนเองโดยเฉพาะในศาสตร์ที่สำนักวิชาเปิดสอน

**6. แผนพัฒนาสำนักวิชา บุคลากรมีส่วนร่วมอย่างไร**

- สำนักวิชามีการจัดประชุมคณะกรรมการสำนักวิชาเดือนละ 1 ครั้ง โดยในแต่ละสาขาวิชา/หลักสูตรก็ได้กำหนดให้มีการประชุมเดือนละ 1 ครั้งเช่นกัน
- อาจารย์มีโต๊ะทำงานภายในห้องเดียวกัน จึงสามารถปรึกษาหารือกันได้ตลอดเวลา
- มีการแจ้งกิจกรรมให้อาจารย์ เจ้าหน้าที่ ทราบล่วงหน้าผ่านการประชุมสำนักวิชา

**7. มีกระบวนการถ่ายทอดแผนพัฒนาสำนักวิชาให้บุคลากรของสำนักวิชาทราบอย่างไร**

สำนักวิชามีการถ่ายทอดแผนพัฒนาสำนักวิชาผ่านการประชุมของสำนักวิชาและนำเสนอข้อมูลผ่านอีเมล์ ผ่านเว็บไซต์ของสำนักวิชา และบอร์ดประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้รับทราบ

**8. มีการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา มคอ.3 มคอ.5 และ มคอ.7 อย่างไร**

- ในปีการศึกษา 2556 สำนักวิชามีการสร้างความเข้าใจและจัดระบบสำหรับการติดตามให้เกิดความชัดเจนมากยิ่งขึ้นและพยายามพัฒนาระบบเพื่อลดภาระงานด้านเอกสาร/หลักฐานของอาจารย์
- อาจารย์ประจำหลักสูตรมีการจัดระบบติดตามการจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.5 ของอาจารย์แต่ละท่าน ผ่านการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร
- มีการนำข้อเสนอแนะจากนักศึกษามาพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนในประเด็นที่สำคัญ ๆ มาบันทึกใน มคอ.5 และสรุปเพื่อหาแนวทางการแก้ไขใน มคอ.7

**9. การมอบหมายภาระงานของอาจารย์ในการเรียนการสอนหรือการจัดทำวิทยานิพนธ์**

สัดส่วนการควบคุมวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าโดยอิสระ สำนักวิชาจะยึดตามแนวปฏิบัติของ สกอ. อย่างเข้มงวด

**10. การจัดการความรู้ ด้านการวิจัย มีแนวทางการดำเนินงานอย่างไร**

สำนักวิชาได้ให้ความสำคัญต่อการจัดการองค์ความรู้ที่ได้จากการวิจัยหรือการศึกษาของอาจารย์ โดยนำข้อมูลผลงานวิจัยของอาจารย์แต่ละท่านหรือผลงานทางวิชาการมารวบรวมและสรุปเพื่อเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบและนำไปใช้ประโยชน์

**11. การนำความรู้จากการบริการวิชาการมาเชื่อมโยงกับงานวิจัยอย่างไร**

- อาจารย์จะให้ความสำคัญต่อการต่อยอดองค์ความรู้ที่ได้รับจากการบริการวิชาการมาจัดทำงานวิจัย เพื่อสร้างองค์ความรู้ที่เกิดประโยชน์ภายในสำนักวิชา
- สำนักวิชามีการบูรณาการความรู้ด้านบริการวิชาการ เช่น การให้บริการรักษาโรคสะเก็ดเงินนำไปสู่การต่อยอดในการทำวิจัย เช่น ในการใช้สารเคมีกับผิวหนัง

**12. การมีส่วนร่วมในการบริหารสำนักวิชา**

- คณบดีจะมีส่วนช่วยผลักดันให้อาจารย์ร่วมแสดงความคิดเห็น ในการพัฒนาสำนักวิชา เช่น การบริหารจัดการสำนักวิชา การเสนอโครงการ/กิจกรรมในแต่ละปีการศึกษา
- การช่วยดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักวิชา จะขอความร่วมมือจากอาจารย์ทุกท่าน เพื่อรวบรวมข้อมูลและการจัดเตรียมเอกสารหลักฐานประกอบการประเมิน
- คณบดีมีส่วนกระตุ้นให้อาจารย์ทุกท่านได้มีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพที่ชัดเจนมากยิ่งขึ้นจากปีการศึกษาที่ผ่านมา และมีระบบในการกำกับติดตามผลการดำเนินงานเป็นระยะ ๆ

**13. การเข้าสู่วิสัยทัศน์ของสำนักวิชาที่กำหนดไว้มีแนวทางในการดำเนินงานอย่างไร**

- ในปีการศึกษา 2557 จะมีนักศึกษาต่างประเทศเข้ามาศึกษา ซึ่งจะเพิ่มความเป็นนานาชาติและความเป็นสากลมากยิ่งขึ้น
- ความก้าวหน้าทางวิชาการที่สำนักวิชากำหนดไว้ในวิสัยทัศน์น่าจะเกิดผลภายในช่วงเวลา 2 – 3 ปี

**14. สิ่งที่อยากให้สำนักวิชาและมหาวิทยาลัยพัฒนาในปีการศึกษาต่อไป**

- การลดขั้นตอนและกระบวนการทำงานด้านประกันคุณภาพให้ลดน้อยลง เช่น จำนวนการตรวจประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอก
- ทุนสนับสนุนงานวิจัยภายในจากมหาวิทยาลัยที่จูงใจและเพียงพอต่อความต้องการ
- มหาวิทยาลัยมีการกำหนดมาตรการให้นักศึกษา ช่วยงานวิจัยของอาจารย์ โดยการลดค่าธรรมเนียมการศึกษาให้แก่นักศึกษา เฉพาะโครงการที่ได้รับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก หากมหาวิทยาลัยได้ให้อาจารย์มีผู้ช่วยวิจัยจะช่วยสนับสนุนให้เกิดงานวิจัยได้มากขึ้น

☐ **<u>สัมภาษณ์ศิษย์เก่า</u>**

**1. สถานที่ทำงานของศิษย์เก่าภายหลังจากสำเร็จการศึกษา**

ศิษย์เก่าส่วนใหญ่จะเปิดคลินิกเฉพาะทางเกี่ยวกับสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา

**2. ช่องทางในการติดต่อกับสำนักวิชา**

- E-mail
- Facebook

**3. กิจกรรมที่ศิษย์เก่าดำเนินการด้วยตนเอง**

- โครงการรับน้องใหม่
- การแนะแนวเกี่ยวกับการเรียน การติวข้อสอบแก่รุ่นน้อง
- การจัดกิจกรรมพบปะกันระหว่างศิษย์เก่า เช่น งานปีใหม่ งานทำบุญ

**4. ความคิดเห็นเกี่ยวกับอาจารย์และหลักสูตร**

- อาจารย์ผู้สอนมีความรับผิดชอบสูง มีความเชี่ยวชาญในศาสตร์ต่าง ๆ ซึ่งสามารถถ่ายทอดความรู้ เทคนิคและประสบการณ์ ซึ่งสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้จริง
- ได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง โดยการฝึกปฏิบัติกับผู้ป่วยหรือผู้มาใช้บริการของโรงพยาบาล

**5. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา**

- เสนอให้มีการจัดตั้งชมรมศิษย์เก่าของสำนักวิชา
- ควรมีงบประมาณสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์ ซึ่งจะทำให้นักศึกษาทำวิทยานิพนธ์ในหัวข้อตรงตามความต้องการและได้ผลงานที่มีประสิทธิภาพ
- สนับสนุนให้มีการทำวิทยานิพนธ์ในสถาบันการศึกษาต่างประเทศ
- การติดต่อประสานงานข้อมูลระหว่างมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง จังหวัดเชียงรายและที่สำนักวิชาที่กรุงเทพ ในเรื่องที่เกี่ยวกับนักศึกษา เช่น สำนักงานบัณฑิตศึกษาในการตรวจรูปเล่ม การยืนยันข้อมูลไม่ตรงกัน เป็นต้น
- ควรมีการประสานงานในด้านติดต่อในเรื่องค่าลงทะเบียน ในการอบรม สัมมนาต่างประเทศ เพื่อจะได้ลดภาระค่าใช้จ่ายของนักศึกษา
- ควรมีนโยบายในการสร้างเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา กับนักศึกษาจากสถาบันต่างประเทศ เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลร่วมทำกิจกรรมร่วมกัน เช่น แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์ วิธีการทำการแก้ไขปัญหาเทคนิคในการทำส่งผลให้เรามีเครือข่าย สามารถไปศึกษาเรียนรู้จาก กลุ่มที่ทำหัวข้อใกล้เคียงกัน เยี่ยมชมห้องปฏิบัติการ ซึ่งจะได้ประสบการณ์มากกว่าในห้องเรียน
- ควรส่งเสริมให้มีการศึกษาดูงานในบริษัท หรือสถานประกอบการจริงที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพและเกี่ยวข้องกับรายวิชา เพื่อจะได้แลกเปลี่ยนความรู้และได้รับประสบการณ์จริง
- คุณสมบัติของของอาจารย์บางท่าน ซึ่งไม่สมควรปฏิบัติ เช่น สอนแบบอ่านในตำรา
- ควรมีการประชาสัมพันธ์ให้สำนักวิชาเป็นที่รู้จักแพร่หลายให้มากกว่านี้ ซึ่งปัจจุบันผู้คนส่วนใหญ่คิดว่า มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง อยู่ที่จังหวัดเชียงราย
- เรื่องตารางเรียน ซึ่งสำนักวิชาเปลี่ยนค่อยข้างบ่อย ทำให้กระทบต่อการมาเรียนของนักศึกษา ซึ่งบางครั้งนักศึกษาวางแผนการเรียนมาแล้ว แต่ก็มีการเปลี่ยนตารางเรียนเทอมละ 2-3 ครั้ง แต่ถ้ามีการเปลี่ยนก็จะแจ้งล่วงหน้า โดยผ่าน e-mail
- ควรกำหนดตารางเรียน เพื่อให้สอดคล้องกับการเดินทางของนักศึกษา เนื่องจากนักศึกษามาจากต่างที่

☐ **<u>สัมภาษณ์ผู้ใช้บัณฑิต</u>**

**1. บัณฑิตที่สำเร็จไปแล้วทำงานในสถานประกอบการเป็นอย่างไรบ้าง**

- ด้านความรู้ บัณฑิตมีความรู้ สามารถถ่ายทอดประสบการณ์ที่ได้จากการเรียนมาใช้ประกอบในการปฏิบัติงานจริง
- ด้านภาษา บัณฑิตสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการติดต่อสื่อสารได้ดี สามารถพูดคุยกับลูกค้าได้ตรงประเด็นและเข้าใจ
- ด้านมนุษยสัมพันธ์ บัณฑิตของสำนักวิชามีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่

**2. ปัญหาที่เกี่ยวกับบัณฑิตของสำนักวิชา**

ส่วนใหญ่ไม่มีปัญหา เพราะทางบริษัทจะมีการอบรมให้ความรู้อยู่ตลอดประกอบกับความรู้ของบัณฑิต แต่ถ้าจะมีก็อาจเกิดจากนิสัยส่วนตัวมากกว่า

**3. ควรปรับการผลิตบัณฑิตให้ตรงกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตในด้านใดบ้าง**

ไม่มี เนื่องจากในปัจจุบันบัณฑิตเป็นที่น่าพึงพอใจดีอยู่แล้ว

☐ **<u>สัมภาษณ์ พนักงานสายปฏิบัติการ</u>**

**1. จุดเด่นของสำนักวิชา**

- เป็นสำนักวิชาใหม่ที่เปิดหลักสูตรที่ทันสมัย เป็นที่แรกของประเทศ
- หลักสูตรของสำนักวิชาเป็นที่ยอมรับและมีชื่อเสียง
- ได้มีโอกาสในการช่วยเหลือนักศึกษา อาจารย์และมีบรรยากาศในการทำงานที่ดี
- สวัสดิการ เช่น การรักษาพยาบาลที่ดี เทียบเคียงกับระบบราชการได้ การรักษาที่ครอบคลุมคู่สมรสและบุตร
- ตำแหน่งของเจ้าหน้าที่จะจัดสรรจากงบประมาณแผ่นดินของมหาวิทยาลัย เป็นตำแหน่งพนักงานในองค์กรของรัฐ
- สำนักวิชาจัดการเรียนการสอน 6 วันต่อสัปดาห์ ต้องหมุนเวียนกันหยุดเพื่อพักผ่อน
- การทำงานร่วมกับอาจารย์แพทย์ จะได้รับการดูแลด้านสุขภาพและความรู้ที่ทันสมัยอยู่ตลอดเวลา

**2. การพัฒนาตนเองของพนักงานสายปฏิบัติการ**

- ได้รับการเข้าร่วมอบรมจากหน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัยที่จัด ณ จังหวัดเชียงราย
- มีงบประมาณสำหรับการพัฒนาตนเองที่ได้รับการจัดสรรเป็นการเฉพาะ จำนวน 5,000 บาทต่อคนต่อปี
- มีการเข้าร่วมอบรมการพัฒนาบุคลากรจากหน่วยงานภายนอกได้เป็นระยะ ๆ
- สามารถเสนอแนวคิดหรือกิจกรรมสำหรับการพัฒนาตนเองของบุคลากรภายในสำนักวิชาผ่านการประชุมสำนักวิชา

**3. การมีส่วนร่วมในการพัฒนาแผนกลยุทธ์ของสำนักวิชา**

คณบดีและอาจารย์ประจำสำนักวิชาเป็นผู้รับผิดชอบกำหนดหรือจัดทำแผนกลยุทธ์ของสำนักวิชา โดยอาจารย์และพนักงานทุกคนสามารถรับรู้ รับทราบผ่านการประชุมสำนักวิชา ซึ่งกำหนดประชุมทุกเดือน

**4. มีระบบพี่เลี้ยงสำหรับพนักงานใหม่หรือไม่อย่างไร**

- มีการจัดให้เจ้าหน้าที่ที่อยู่มาก่อน ช่วยให้ข้อมูลและสอนงาน รวมถึงการช่วยเหลือในการทำงานภายในสำนักวิชา
- มหาวิทยาลัยมีการจัดปฐมนิเทศพนักงานใหม่เป็นระยะ ๆ แต่จะสามารถเข้าร่วมได้หรือไม่ก็ขึ้นอยู่กับภาระงานในช่วงนั้น

**5. สวัสดิการของบุคลากรของสำนักวิชา**

- มีสวัสดิการด้านค่ารักษาพยาบาล และค่ารักษาเกี่ยวกับฟัน โดยสามารถเบิกจ่ายจากคลินิกเอกชนได้
- มีระบบประกันอุบัติเหตุที่ครอบคลุมพอสมควร

☐ **<u>สัมภาษณ์ นักศึกษา</u>**

**1. เหตุผลที่มาเรียนหลักสูตรของสำนักวิชาฯ**

- หลักสูตรมีความทันสมัยและได้รับการยอมรับจากสังคม
- มีการสอนโดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นสื่อ
- การเรียนในชั้นปีที่ 1 จะเรียนค่อนข้างหนัก พอขึ้นปี 2 จะเน้นการออกตรวจคนไข้ทั้งโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง กรุงเทพและโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงเชียงราย

**2. การจัดโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการโดยนักศึกษาเป็นอย่างไร**

- โครงการไหว้ครูประจำปีการศึกษา
- โครงการออกตรวจบ้านราชวิถี เป็นโครงการปีแรกอยู่ระหว่างการนำเสนอโครงการ
- กิจกรรมรับน้องใหม่
- กิจกรรมงานปีใหม่
- กิจกรรมที่นักศึกษาเป็นผู้ดำเนินการเองจะมีอาจารย์ที่ปรึกษาคอยให้การแนะนำ นักศึกษาจะต้องดำเนินการเอง

**3. นักศึกษาได้ใช้ระบบคุณภาพในการดำเนินกิจกรรมอย่างไร**

- มีการประชุมวางแผน และดำเนินการ รวมถึงการสรุปผลการดำเนินงานให้รุ่นน้องในปีการศึกษาต่อไป
- นักศึกษาจะมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมทุก ๆ กิจกรรม โดยการทำงานจะมีความแตกต่างและหลากหลาย

**4. นักศึกษาทราบข้อกำหนดด้านคุณธรรม จริยธรรม ที่สำนักวิชาได้กำหนดไว้อย่างไร**

- รับทราบจากการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ของสำนักวิชา
- จากการเรียนการสอนในชั้นเรียนและพูดคุยกับอาจารย์ของสำนักวิชา

**5. การติวความรู้ให้รุ่นน้อง หรือโครงการพี่สอนน้อง ใครเป็นผู้ดำเนินการ**

- เป็นการหารือ และดำเนินการร่วมกันระหว่างรุ่นพี่ รุ่นน้องของสำนักวิชา โดยเป็นรุ่นพี่ปี 2 ติวให้รุ่นน้องปีที่ 1
- เป็นการโครงการที่ดำเนินการต่อ ๆกันมา โดยเป็นกิจกรรมที่ถูกระบุในหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอยู่แล้ว

**6. สิ่งที่สร้างความผูกพันระหว่างรุ่นพี่ รุ่นน้อง ของสำนักวิชา**

- การทำงานร่วมกันอย่างใกล้ชิดระหว่างรุ่นพี่ รุ่นน้อง
- ช่วงอายุและลักษณะอาชีพของผู้เรียนที่เป็นแพทย์เหมือนกัน จะช่วยให้สามารถเข้าใจซึ่งกันและกันได้ดียิ่งขึ้น

**7. โครงการ/กิจกรรม ที่สำนักวิชามุ่งเน้นทางคุณธรรม จริยธรรม**

- โครงการออกตรวจบ้านราชวิถี เป็นการเชิญชวนระหว่างนักศึกษาด้วยกันไม่ได้เป็นการบังคับให้เข้าร่วม แต่กิจกรรมดังกล่าวจะเสมือนเป็นการสร้างวัฒนธรรมองค์กรของสำนักวิชา

**8. การมีส่วนร่วมระหว่างนักศึกษากับมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงที่เชียงราย**

- นักศึกษาจะต้องไปออกตรวจคนไข้ที่โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง เชียงราย ได้ทำงานร่วมกันระหว่างเจ้าหน้าที่ และพยาบาล
- ได้ออกตรวจคนไข้ในพื้นที่ชนบทและมีส่วนช่วยรักษาโรคผิวหนังของประชาชนในท้องถิ่นธุรกันดาร
- ได้ทำงานร่วมกันกับ อสม. ในท้องถิ่น ได้มีโอกาสในการเผยแพร่ความรู้ไปสู่คนในชุมชนท้องถิ่นให้มีความรู้ ความสามารถมากยิ่งขึ้น

**9. สิ่งที่อยากให้มหาวิทยาลัยพัฒนาหรือปรับปรุง**

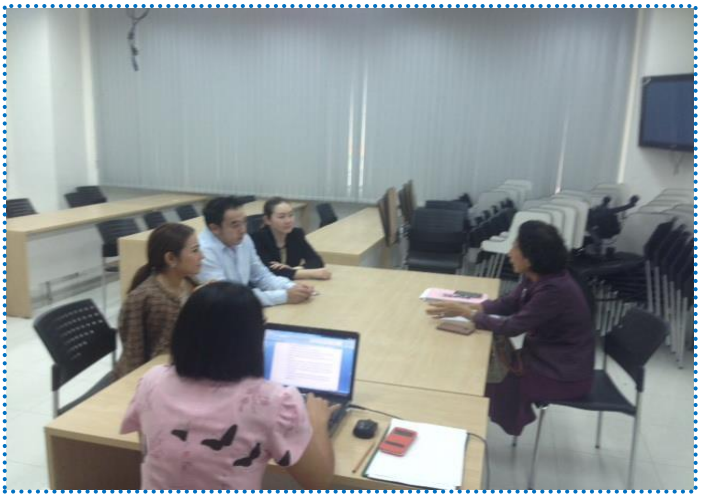
ปัจจุบันได้รับการสนับสนุนจากสำนักวิชาและมหาวิทยาลัยที่ดีอยู่แล้ว เช่น การอบรมให้ความรู้ในการจัดทำวิทยานิพนธ์ การสืบค้นข้อมูลจากระบบฐานข้อมูล

**10. การทำงานหรือดำเนินกิจกรรมของนักศึกษาของนักศึกษาเป็นอย่างไร**

- ปัจจุบันยังไม่มีองค์การนักศึกษาของสำนักวิชา แต่จะดำเนินการแบบหารือและติดต่อประสานกันระหว่างนักศึกษาด้วยกันเอง เพื่อจัดกิจกรรม
- นักศึกษายังไม่ค่อยมีโอกาสในการเข้าร่วมกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงที่เชียงรายมากนัก

# ส่วนที่ 5
# ประมวลภาพ
# การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
# สำนักวิชาเวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ ประจำปีการศึกษา 2556

**********



# ภาคผนวก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

ระดับสำนักวิชา มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

**คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ระดับสำนักวิชา**

**มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง**

**ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖**

**********

สืบเนื่องจากกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๓ ข้อ ๓๖ ให้หน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาจัดให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษานั้นอย่างน้อยหนึ่งครั้งในทุกสามปีและแจ้งผลให้สถานศึกษาระดับอุดมศึกษาทราบ รวมทั้งเปิดเผยผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาต่อสาธารณชน และประกาศคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา เรื่อง แนวปฏิบัติการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา

มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงจึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ระดับสำนักวิชา จำนวน ๔ สำนักวิชา โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

**๑. สำนักวิชาการจัดการ**

| | | |
|---|---|---|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.พนารัตน์ | ปานมณี | ประธาน |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสาวณี | ใจรักษ์ | กรรมการ |
| ๓. รองศาสตราจารย์ ดร.สุทธินันทน์ | พรหมสุวรรณ | กรรมการ |
| ๔. นายชัยพงศ์ | แกล้วกล้า | เลขานุการ |
| ๕. เจ้าหน้าที่บริหาร ส่วนประกันคุณภาพการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร | | ผู้ช่วยเลขานุการ |

**๒. สำนักวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ**

| | | |
|---|---|---|
| ๑. รองศาสตราจารย์อุษณีย์ | คำประกอบ | ประธาน |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุนทราวดี | เธียรพิเชฐ | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เพ็ญพิศุทธิ์ | ใจสนิท | กรรมการ |
| ๔. นายชัยพงศ์ | แกล้วกล้า | เลขานุการ |
| ๕. เจ้าหน้าที่บริหาร ส่วนประกันคุณภาพการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร | | ผู้ช่วยเลขานุการ |

/๓. สำนักวิชา...

**๓. สำนักวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ**

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.เอกชัย แสงอินทร์ ประธาน
๒. รองศาสตราจารย์ประทีป จันทร์คง กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.วีระศักดิ์ คุรุธัช กรรมการ
๔. นายชัยพงศ์ แกล้วกล้า เลขานุการ
๕. เจ้าหน้าที่บริหาร ส่วนประกันคุณภาพการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร ผู้ช่วยเลขานุการ

**๔. สำนักวิชาเวชศาสตร์ชะลอวัยและฟื้นฟูสุขภาพ**

๑. ศาสตราจารย์ ดร.วิภาดา คุณาวิกติกุล ประธาน
๒. รองศาสตราจารย์รัตนา อัตตปัญโญ กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประนอม รอดคำดี กรรมการ
๔. นายชัยพงศ์ แกล้วกล้า เลขานุการ
๕. เจ้าหน้าที่บริหาร ส่วนประกันคุณภาพการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร ผู้ช่วยเลขานุการ

**อำนาจหน้าที่**

๑. ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสำนักวิชา ตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษา และวิเคราะห์เพิ่มเติมในบางตัวบ่งชี้ตามที่กำหนดท้ายคำสั่งนี้
๒. ติดตามตรวจสอบความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักวิชา
๓. ให้ข้อเสนอแนะต่อสำนักวิชา และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อเร่งรัดการพัฒนาคุณภาพของสถาบันอุดมศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของชาติ
๔. จัดทำรายงานการประเมินคุณภาพตามระบบ CHE QA Online เสนอต่อสถาบันอุดมศึกษาและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(รองศาสตราจารย์ ดร.วันชัย ศิริชนะ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง