

**การแต่งตั้งหัวหน้าเขตพื้นที่การดำเนินงานกิจกรรม 5ส**

**มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ประจำปี 2550**

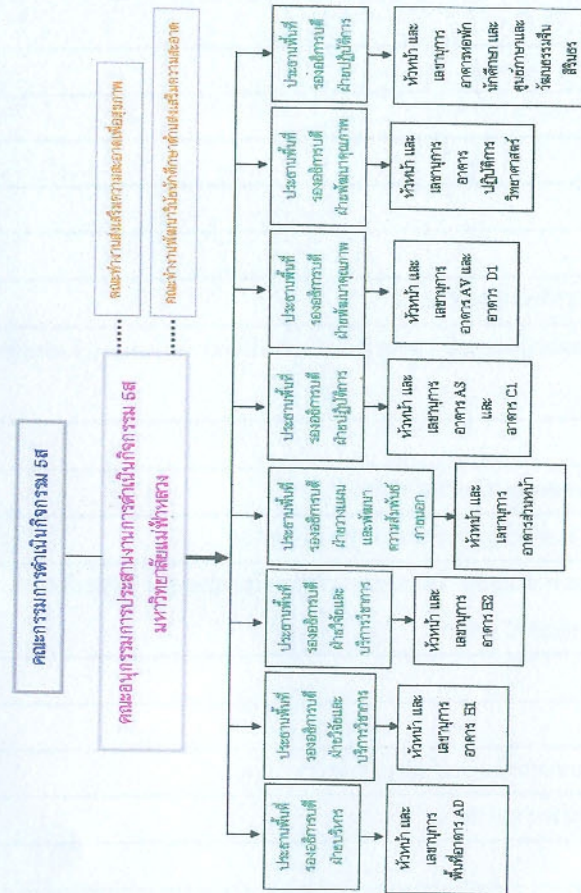
- พื้นที่ 1** อาคารสำนักงานอธิการบดี (AD)  
หัวหน้า หัวหน้าส่วนการเงินและบัญชี  
เลขานุการ นางวีรดา มั่นกุง
- พื้นที่ 2** อาคารสำนักวิชา E1  
หัวหน้า คณบดีสำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร  
เลขานุการ อาจารย์นิรมล สันติภาพวิวัฒนา
- พื้นที่ 3** อาคารสำนักวิชา E2  
หัวหน้า คณบดีสำนักวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ  
เลขานุการ นางสาวสุภาพร ตะติ
- พื้นที่ 4** อาคารส่วนหน้า  
หัวหน้า หัวหน้าส่วนประชาสัมพันธ์  
เลขานุการ นางสาวกนกวรรณ ท้าวแพทย์
- พื้นที่ 5** อาคาร (AS) และอาคารเรียนรวม (C1)  
หัวหน้า ผู้อำนวยการศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ  
เลขานุการ นายชัยพงศ์ แก้วกล้า
- พื้นที่ 6** อาคารศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา (AV) และอาคาร (D1)  
หัวหน้า ผู้อำนวยการศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา  
เลขานุการ นายรุ่ง ผู้คำชาย
- พื้นที่ 7** อาคารปฏิบัติการวิทยาศาสตร์  
หัวหน้า ผู้อำนวยการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
เลขานุการ นางรพีพรรณ ณ ลำปาง
- พื้นที่ 8** อาคารหอพักนักศึกษาและศูนย์ภาษาและวัฒนธรรมจีนสิรินธร  
หัวหน้า ผู้จัดการหอพักนักศึกษา  
เลขานุการ นางสาวสุจิตรา พูแสง

**5 ส ดีอันหัวใจ สร้างวินัยให้องค์กร**

รางวัลชนะเลิศ ดำรงวินัย ปี 2549

โดง สำนักวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

**โครงสร้างการบริหารงานการดำเนินงานกิจกรรม 5ส ประจำปีงบประมาณ 2550**



**ส่วนประกันคุณภาพการศึกษาและพัฒนาหลักสูตร**

ชั้นที่ 1 อาคารบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง  
เลขที่ 333 ม.1 ต.ท่าสุต อ.เมือง จ.เชียงราย 57100  
โทรศัพท์ 0-5391-6408 โทรสาร 0-5391-6409

E-mail : qamflu@mfu.ac.th

ที่ปรึกษา : รองศาสตราจารย์ กัลณกา สาคิตธาตา

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพ

บรรณาธิการ : นายชัยพงศ์ แก้วกล้า

กองบรรณาธิการ :

นางศิริขวัญ ปัญสมคิด นางเกษมศรี คงมีลาภ

นายดนุพล วงศ์ไชย นางสาวสุวีรพรรณ ฟองอินทร์

**5 ส Newsletter**

ฉบับที่ 1

เดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม 50



**บทบรรณาธิการ**

มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวงมีนโยบายส่งเสริมให้มีการดำเนินงานกิจกรรม 5ส ขึ้นภายในมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ในจุลสารฉบับนี้ได้นำข่าวสารกิจกรรม 5ส ด้านการดำเนินงานในปีงบประมาณ 2550 โดยมีการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการประสานงานการดำเนินงานกิจกรรม 5ส มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ประจำปี 2550 และแผนการดำเนินงานกิจกรรม 5ส มาบอกกล่าวให้ได้รับทราบกัน

จุลสารกิจกรรม 5ส ฉบับนี้เป็นฉบับที่ 1 ประจำปี 2550 ซึ่งมีข่าวสารการดำเนินงานกิจกรรมเกี่ยวกับ 5ส ภายในเดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม 2550 มาประชาสัมพันธ์ รวมทั้งสาระ และเรื่องราวต่างๆ ด้านกิจกรรม 5ส ที่น่าสนใจมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน และถ้าหากหน่วยงานใดต้องการประชาสัมพันธ์ข่าวสารเกี่ยวกับกิจกรรม 5ส สามารถแจ้งผ่านส่วนประกันคุณภาพการศึกษาและพัฒนาหลักสูตรได้



**ศูนย์ภาษาและวัฒนธรรมจีนสิรินธร**



แผนการดำเนินงานกิจกรรม 5ส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2550 มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

← พ.ศ.2550 →

กิจกรรม	พ.ศ.2550											
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม 5ส												
1.1 คณะกรรมการดำเนินกิจกรรม 5ส												
1.2 คณะอนุกรรมการประสานงานการดำเนินกิจกรรม 5ส												
2. การจัดแบ่งพื้นที่การตรวจสอบ												
3. จัดกิจกรรมรณรงค์ และประชาสัมพันธ์ รวมทั้งกระตุ้นให้พนักงานมีการดำเนินกิจกรรม 5ส												
3.1 จัดกิจกรรมรณรงค์ และประชาสัมพันธ์การดำเนินกิจกรรม 5ส อย่างต่อเนื่องกระตุ้น จูงใจ ให้พนักงานมีจิตสำนึกในการปรับปรุงพื้นที่ทำงานให้ดีขึ้นตลอดเวลา												
4. จัดกิจกรรมวันทำความสะอาดใหญ่ (Big Cleaning Day)												
4.1 จัดกิจกรรมทำความสะอาดใหญ่ของมหาวิทยาลัย โดยแบ่งพื้นที่รับผิดชอบตามหน่วยงานต่าง ๆ												
4.2 มอบรางวัลสำหรับหน่วยงานที่ชนะเลิศการตรวจสอบกิจกรรม 5ส และคำขวัญกิจกรรม 5ส ประจำปี 2550												
4.3 จัดให้มีการประกวด ตราสัญลักษณ์กิจกรรม 5ส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2550 โดยมอบรางวัลสำหรับหน่วยงาน ที่ชนะเลิศการประกวด ตราสัญลักษณ์ ในวันทำความสะอาดใหญ่ (Big Cleaning Day) ประจำปี 2550												
5. การปฏิบัติ สะสาง สะดวก และสะอาด												
5.1 สะสาง : กำหนดวันทำการสะสางประจำเดือนและประจำปี												
5.2 สะดวก : ปรับปรุงพื้นที่จัดเก็บและวิธีการเก็บรักษาสิ่งของ เพื่อความสะดวกในการค้นหาเมื่อนำมาใช้งาน												
5.3 สะอาด : ทำความสะอาดพื้นที่ทำงานเป็นประจำตามตารางที่แต่ละหน่วยงานกำหนด												
6. กิจกรรมการตรวจสอบ												
6.1 คณะอนุกรรมการประสานงานการดำเนินกิจกรรม 5ส ของแต่ละพื้นที่ สำรวจพื้นที่ ให้คำแนะนำ แก้ไขปัญหา การดำเนินกิจกรรม 5ส สำหรับหน่วยงานในพื้นที่ต่าง ๆ												
6.2 คณะกรรมการตรวจสอบกิจกรรม 5ส มหาวิทยาลัยฯ ทำการตรวจสอบกิจกรรม 5ส เป็นระยะ ๆ ครั้งที่ 1/2/3		1				2				3		
7. สรุปผลการดำเนินกิจกรรม 5ส												
7.1 ประชุมคณะอนุกรรมการประสานงานการดำเนินกิจกรรม 5ส												
7.2 นำเสนอผลการตรวจสอบต่อที่ประชุมผู้บริหาร												
7.3 สรุปผลการตรวจสอบกิจกรรม 5ส ประจำปี พร้อมมอบรางวัลสำหรับหน่วยงานที่ชนะเลิศ												
8. การศึกษาดูงาน และการรับการฝึกอบรม												
8.1 จัดให้มีการศึกษาดูงานในหน่วยงานที่ประสบความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรม 5ส เพื่อให้เกิดความคิด ใหม่ ๆ และนำมาใช้ในการปรับปรุง และพัฒนากิจกรรม 5ส ของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง												
8.2 จัดให้มีการอบรม สร้างความรู้ ความเข้าใจในการดำเนินกิจกรรม 5ส												

หมายเหตุ



หมายถึง แผนการดำเนินการ